

PLANUL DE ACȚIUNI 2024 - 2025
pentru îmbunătățirea Capacității Organizaționale și Funcționale (FOCAS) a Primăriei orașului Ialoveni

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
1. CAPACITATEA ORGANIZAȚIONALĂ ȘI DE PLANIFICARE STRATEGICĂ				
1.1 Disponibilitatea cadrului regulatoriu la nivel local/actelor interne				
Realizarea analizei funcționale de activitate a primăriei și consiliului orășenesc.	tr. IV	Raport	Raico Lilia, Secretar al Consiliului orășenesc Ialoveni	
Actualizarea Regulamentului intern de activitate a Primăriei	tr. I	Act propus	Raico Lilia, Secretar al Consiliului orășenesc Ialoveni	
Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Primăriei.	tr. I	Act aprobat	Raico Lilia, Secretar al Consiliului orășenesc Ialoveni	
Elaborarea și aprobarea Regulamentelor pentru fiecare sistem informațional.	tr. I	Act aprobat	Valentin Bogos, Sp. principal	
Elaborarea și aprobarea Politicii de utilizare cookies (pagina web).	tr. I	Act aprobat	Valentin Bogos, Sp. principal	
Aprobarea pașaportului orașului.	tr. IV	Act aprobat	Andrei Țabur, Sp. principal	
Elaborarea și aprobarea Regulamentului privind activitatea consiliilor de administrație.	tr. I – tr. II	Act aprobat	Valentin Bogos, Sp. Principal	
Elaborarea și aprobarea Regulamentului privind activitatea comisiilor de cenzeni din cadrul ÎM.	tr. I – tr. II	Act aprobat	Valentin Bogos, Sp. Principal	
Elaborarea și aprobarea Regulamentului privind activitatea comisiilor consultativă de specialitate a Consiliului orășenesc.	tr. I – tr. III	Act aprobat	Valentin Bogos, Sp. principal	
Elaborarea Planului de acțiuni privind îmbunătățirea infrastructurii a orașului Ialoveni pentru anul 2024.	tr. I	Act aprobat	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
1.2 Strategia de dezvoltare socio-economică a localității/Planul Strategic				
Revizuirea acțiunilor din planul strategic care au fost implementate și consultarea publică privind includerea noilor priorități.	tr. I	Raport Informativ	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului	
Monitorizare implementare a Strategiei de Dezvoltare Socio-Economică a orașului Ialoveni pentru perioada 2019-2025.	tr. I – tr. IV	Raport informativ aprobat prin Decizia CL	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimar al orașului	
3 Documentația de urbanism și amenajare a teritoriului				
Elaborarea, aprobarea și aplicarea Regulamentului Local de Urbanism (sectorial) (PUZ Bozu, PUZ Huțuleuca, PUZ Albeni).	tr. I – tr. II	Regulament, PUZ	Oleg Palii, Sp. superior, arhitect	
Monitorizare respectării planificării urbanistice a localității.	tr. I – tr. IV	Raport Informativ	Oleg Palii, Sp. superior, arhitect	
Revizuire, actualizare PUG și Regulamentului Local de Urbanism.	tr. I – tr. IV	PUG actualizat	Oleg Palii, Sp. superior, arhitect	
Delimitarea zonei istorice a or. Ialoveni.	tr. II – tr. III	Act aprobat	Oleg Palii, Sp. superior, arhitect	
Participarea specialiștilor la instruire în domeniu.	tr. I – tr. IV	Certificat de participare/ Raport informativ	Oleg Palii, Sp. superior, arhitect	
1.4 Planul de Investiții Capitale				
Elaborarea și aprobarea planului de investiții capitale pentru anul 2025.	tr. III – tr. IV	Plan elaborat	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Elena Palii, sp. principal planificare	
Participarea în cadrul cursurilor de instruire ce țin de identificarea și elaborarea priorităților investițiilor capitale.	tr. I – tr. IV	La necesitate	Specialiștii APL	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
1.5 Planul Financiar Multianual (pe termen mediu și lung)				
Elaborarea Planul Financiar Multianual (pe termen mediu și lung)	tr. I – tr. IV		Specialiștii din cadrul contabilității, Specialiștii APL	
1.6 Planificarea Dezvoltării Economice Locale				
Elaborarea Planului de planificare a Dezvoltării Economice Locale	tr. I – tr. IV		Specialiștii din cadrul contabilității, Specialiștii APL	
2. CAPACITATEA DE FURNIZARE A SERVICIILOR PUBLICE				
SERVICII DE UTILITATE PUBLICĂ				
2.1 Serviciul de aprovizionare cu apă				
Implementare proiecte de dezvoltare a infrastructurii Aprovizionare Apă și Canalizare, AAC.	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimar al orașului	
Planificare și asigurarea resurselor financiare.	tr. I – tr. IV	Proiect de decizie Privind aprobarea resurselor financiare	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Elena Palii, sp. principal planificare	
2.2 Serviciul de canalizare				
Implementare proiecte de dezvoltare a infrastructurii Aprovizionare Apă și Canalizare, AAC.	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimar al orașului	
Planificare și asigurarea resurselor financiare.	tr. I – tr. IV	Proiect de decizie Privind aprobarea resurselor financiare	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Elena Palii, sp. principal planificare	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
2.3 Managementul deșeurilor solide				
Elaborarea documentației tehnice de dezvoltare a infrastructurii Managementului Deșeurilor Solide MDS.	tr. II	Proiect elaborat	Viceprimar al orașului	
Implementarea proiectelor de infrastructură.	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Viceprimar al orașului, Ion Cujbă, șef ÎM GLCI	
Elaborarea unui Proiect al regulamentului cu privire la activitatea cimitirului.	tr. I – tr. IV	Act aprobat	Valentin Bogos, Sp. principal, Ion Cujbă, șef ÎM GLCI	
Elaborarea unui Proiect al regulamentului cu privire la întreținerea câinilor și pisicilor;	tr. I – tr. IV	Act aprobat	Valentin Bogos, Sp. principal, Ion Cujbă, șef ÎM GLCI	
Măsuri pentru creșterea gradului de satisfacție a locuitorilor de serviciul de evacuare a deșeurilor.	tr. I – tr. IV	Raport	Viceprimar al orașului, Ion Cujbă, șef ÎM GLCI	
2.4 Serviciul de transport public local				
Organizarea serviciilor de transport public.	tr. I – tr. IV	Contract semnat	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Sp. principal	
Monitorizarea prestării serviciilor de transport public.	tr. I – tr. IV	Raport	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Sp. principal	
Promovarea adaptării unităților de transport pentru accesul persoanelor cu dizabilități în transportul public.	tr. I – tr. IV	Măsuri întreprinse	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Sp. principal	
Planificare și asigurarea resurselor financiare pentru dezvoltarea infrastructurii pentru organizarea transportului public.	tr. I – tr. IV	Decizia Consiliului orașenesc de aprobare	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Planificarea achitării diferenței (compensării) pentru serviciile prestate de către ÎM RTA și ruta locală nr. 1;	tr. I – tr. IV	Decizia Consiliului orașenesc de aprobare	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
Prelungirea rutei de troleibuz sec. Huțuleuca, str. Viilor;	tr. I – tr. IV	Decizia Consiliului orașenesc de aprobare	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
2.5 Întreținerea drumurilor locale				
Planificarea și asigurarea resurselor financiare	tr. I – tr. IV	Decizia Consiliului orașenesc de aprobare	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Elena Palii, sp. principal planificare	
Elaborarea Planului de întreținere a infrastructurii drumurilor publice.	tr. I	Plan elaborat	Viceprimar al orașului	
Executarea lucrărilor de întreținere în perioada rece a drumurilor.	tr. I, tr. IV	Măsuri întreprinse	Viceprimar al orașului, Sp. principal	
Executarea lucrărilor de profilare a drumurilor publice.	tr. II – tr. IV	Măsuri întreprinse	Viceprimar al orașului,	
Elaborarea documentației tehnice pentru dezvoltarea infrastructurii de drumuri.	tr. II – tr. IV	Proiect elaborat	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Implementarea proiectelor de infrastructură.	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Monitorizarea situației de întreținere a infrastructurii drumurilor publice.	tr. I – tr. IV	Raport de monitorizare	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Semaforizarea centrului or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun;	tr. I – tr. IV	Proiect tehnic elaborat	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Aprobarea listei de străzi care vor urma să fie reconstruite în anul 2024;	tr. I – tr. IV	Decizia Consiliului orașenesc de aprobare	Andrei Țabur, Sp. principal, Elena Palii, Sp. principal,	
2.6 Iluminatul public stradal				
Asigurarea iluminatului stradal pe drumurile publice.	tr. I – tr. IV	Plan elaborat	Viceprimar al orașului,	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
Instalarea și întreținerea sistemelor inteligente de control al regimurilor de funcționare a sistemelor de iluminat.	tr. II – tr. III	Lucrări executate	Viceprimar al orașului,	
Elaborare documentației tehnice pentru dezvoltarea infrastructurii de iluminat public.	tr. II	Proiect elaborat	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Implementarea proiectelor de infrastructură.	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Monitorizarea performanțelor sistemelor de iluminat din localitate.	tr. I – tr. IV	Raport	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Planificarea și asigurarea resurselor financiare pentru asigurarea iluminatului public pentru anul 2024.	tr. I – tr. IV	Decizia Consiliului orașenesc de aprobare	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Iluminarea trecerilor de pietoni pe timp de noapte;	tr. I – tr. IV	Proiect elaborat, lucrări executate	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
2.7 Gestiunea spațiilor verzi și întreținerea cimitirelor				
Analiza situației actuale (probleme, provocări).	tr. I – tr. II	Plan elaborat	Viceprimar al orașului,	
Actualizarea bazei de date (Cadastru verde, Registrul spațiilor verzi).	tr. II – tr. IV	Baza de date actualizată	Viceprimar al orașului,	
Executarea lucrărilor de întreținere a spațiilor verzi.	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Viceprimar al orașului,	
Monitorizarea executării lucrărilor de întreținere a spațiilor verzi.	tr. I – tr. IV	Raport de monitorizare	Viceprimar al orașului,	
Planificare și asigurarea resurselor financiare.	tr. I – tr. IV	Decizia Consiliului orașenesc de aprobare	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Elena Palii, sp. principal planificare	
Plantarea pomilor și arborilor;	tr. II, tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Viceprimar al orașului, Gheorghe Sanduță, pădurar	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
Analiza situației actuale (probleme, provocări).	tr. I – tr. IV	Elaborarea actului privind analiza situației	Viceprimar al orașului,	
Actualizarea Regulamentului de întreținere și amenajare a localității.	tr. I – tr. IV	Regulament elaborat	Viceprimar al orașului,	
Elaborarea planului pentru amenajarea teritoriului pentru anul 2024	tr. I – tr. IV	Plan elaborat	Viceprimar al orașului, Oleg Palii, Sp. superior, arhitect	
Executarea lucrărilor de amenajarea teritoriului.	tr. I – tr. II	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Viceprimar al orașului,	
Amenajarea locurilor de parcare și a pistelor pentru bicicliști în localitate.	tr. II – tr. III	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Oleg Palii, Sp. superior,	
Monitorizarea executării lucrărilor de amenajare a teritoriului.	tr. I – tr. IV	Raport de monitorizare	Viceprimar al orașului,	
Construcția terenului de agrement multifuncțional din sec. Bozu – Huțuleuca.	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimar al orașului,	
Reparația/reconstrucția havuzului din parcul Sfatul Țării;	tr. II– tr. III	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Oleg Palii, Sp. superior, arhitect, Andrei Țabur, Sp. principal,	
Reparația/Mentenanța/Construcția terenurilor de joacă;	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Viceprimar al orașului, Vasile Ionaș, Șef sector de amenajare	
Reparația/renovarea troițelor din oraș;	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Vasile Ionaș, Șef sector	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
Construcția parcării pe str. N. Testimițeanu;	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimar al orașului,	
Construcția și amenajarea Scuarului din str. Basarabia;	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimar al orașului,	
Elaborarea Proiectului pentru construcția și amenajarea străzii pietonale (stradela II Basarabia)	tr. I – tr. IV	Proiect tehnic elaborat	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Oleg Palii, Sp. superior, arhitect,	
Atragerea investițiilor pentru construcția Gropii Bekari.	Ptr. I – tr. IV	Proiect elaborat	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Oleg Palii, Sp. superior, arhitect, Andrei Țabur, Sp. principal,	
Planificarea și asigurarea resurselor financiare.	tr. I – tr. IV	Decizia Consiliului orașenesc de aprobare	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Elena Palii, sp. principal planificare	
Asigurarea implementării politicii de stat în domeniul protecției și utilizării raționale a resurselor biologice acvatice din raza sa teritorială.	tr. I – tr. IV	Raport	Viceprimar al orașului,	
Curățarea albiei râului Ișnovăț;	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimar al orașului, Oleg Palii, Sp. superior, arhitect,	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
SERVICII SOCIALE				
2.8 Educația timpurie				
Analiza situației curente și identificarea necesităților de îmbunătățire a infrastructurii instituțiilor preșcolare.	tr. I – tr. II	Elaborarea actului privind analiza situației	Viceprimar al orașului,	
Construcția unei noi grădinițe în oraș.	tr. I – tr. IV	Proiect elaborat	Viceprimar al orașului,	
Construcția rampelor pentru acces persoanelor cu dizabilități;	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	Viceprimar al orașului, Directorii IET, Oleg Palii, sp. superior,	
Instalarea filtrelor de purificarea apei;	tr. I – tr. IV	Acte de îndeplinire a lucrărilor	,Viceprimar al orașului, Directorii IET, Oleg Palii, sp. superior	
Planificarea și asigurarea resurselor financiare.	tr. I – tr. IV	Raport executare buget	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Elena Palii, sp. principal planificare	
2.9 Cultura, sportul și tineretul (case de cultură, biblioteci publice, muzee etc.)				
Elaborarea documentației de proiect pentru construcția unui nou sediu al bibliotecii orașenești pentru copii „Spiridon Vangheli”.	tr. I – tr. IV	Proiect tehnic elaborat	Oleg Palii, sp. superior, arhitect	
Actualizarea Regulamentelor de activitate a ansamblurilor folclorice.	tr. III	Regulamente actualizate	Valentin Bogos, sp. principal	
Analiza situației curente și identificarea necesităților de îmbunătățire a infrastructurii sportive.	tr. I	Elaborarea actului privind analiza situației	Viceprimar al orașului, Sp. principal	
Elaborarea documentației tehnice pentru măsuri de îmbunătățire a infrastructurii sportive.	tr. II	Plan elaborat	Viceprimar al orașului, Sp. principal	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
Elaborarea Regulamentului de activitate a stadionului orașenesc.	tr. I	Regulament elaborat	Viceprimar al orașului, Sp. principal	
Construcția stadionului din sec. BTA-16 (sec. Pietre); Construcția stadionului din str. Izvoarelor (sec. Albeni);	tr. I	Plan elaborat	Viceprimar al orașului, Sp. principal	
Elaborarea Planului de măsuri sportive.	tr. I	Plan elaborat	Viceprimar al orașului, Sp. principal	
Elaborarea Proiectului tehnic pentru construcției stadionului sportiv multifuncțional str. Petre Șrefănuță.	tr. I – tr. IV	Proiect elaborat	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Organizarea măsurilor sportive.	tr. I – tr. IV	Raport măsuri întreprinse	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Sp. principal,	
Monitorizarea activităților desfășurate pe stadioanele orașenești.	tr. I – tr. IV	Raport monitorizare	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Sp. principal,	
Pavarea curții Gimnaziului „Grigore Vieru”	tr. I – tr. IV	Raport măsuri întreprinse	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Sp. principal,	
Planificare și asigurarea resurselor financiare.	tr. I – tr. IV	Decizia Consiliului orașenesc de aprobare	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Elena Palii, Sp. principal,	
2.10. Servicii de asistență socială comunitară				
Elaborarea planului de măsuri pentru îmbunătățirea procedurilor de prestare a serviciilor sociale pentru anul 2024.	tr. I – tr. IV	Chestionar	Viceprimar al orașului,	
Cartografierea practicilor/procedurilor existente în prestarea serviciilor sociale.	tr. I – tr. IV	Plan elaborat	Viceprimar al orașului,	
Evidența copiilor de vârstă școlară obligatorie și asigurarea școlarizării lor până la vârsta de 16 ani.	tr. I – tr. IV	Raport monitorizare	Viceprimar al orașului,	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
Evidența și acordarea suportului următoarelor categorii: Văduve războiul II mondial; Veteranii Războiului din Afganistan; Veteranii Războiului din Transnistria; Veteranii din Cernobâl, Asociația nevăzătorilor; Asociația persoanelor cu dizabilități de surditate și vorbire; Persoanele în etate; Persoanele cu dizabilități; Familii cu mulți copii;	tr. I – tr. IV	Raport monitorizare	Viceprimar al orașului,	
Conlucrarea și monitorizarea activității cu Consiliul consultativ pe incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități și alte categorii social vulnerabile din or. Ialoveni și Consiliul local pentru protecția drepturilor copilului;	tr. I – tr. IV	Raport monitorizare	Viceprimar al orașului,	
2.11 SERVICII ADMINISTRATIVE (autorizații, certificate și alte documente aferente)				
Prestarea serviciilor administrative prin intermediul Centrului de Informare și Servicii pentru Cetățeni.	tr. I – tr. IV	Raport documente eliberate	Viceprimar al orașului, Lilia Raico, Secretar al orașului,	
Utilizarea Registrului Actelor Locale pentru publicarea Deciziilor Consiliului Orașenesc și Dispozițiilor Primarului.	tr. I – tr. IV	Raport	Lilia Raico, Secretar al orașului,	
Utilizare Registrului de Evidență a certificatelor eliberate.	tr. I – tr. IV	Raport utilizare Registru	Secretar administrativ/ Operator ghișeu unic	
Actualizarea Registrului de Evidență a Populației.	tr. I – tr. IV	Raport utilizare Registru	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimar al orașului	
Monitorizarea activității „ghișeu unic” în acordarea serviciilor publice.	tr. I – tr. IV	Raport de activitate	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Elaborarea Planului de măsuri privind digitalizarea serviciilor publice.	tr. I	Plan elaborat	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	

<i>Ațiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
Crearea capacităților instituționale pentru gestionarea procesului de modernizare a serviciilor publice.	tr. I – tr. IV	Certificate de participare/ Raport informativ	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
3. CAPACITATEA DE MANAGEMENT FINANCIAR				
3.1 Bugetarea și managementul financiar				
Elaborarea și aprobarea Calendarului Bugetar.	tr. I	Act elaborat și aprobat	Galina Savin, Contabil-șef,	
Implementarea Calendarului Bugetar.	tr. I – tr. IV	Măsuri implementate	Galina Savin, Contabil-șef,	
Elaborarea, aprobarea și monitorizarea proceselor operaționale ce țin de elaborarea și fundamentarea prognozei bugetare pe tipurile de venituri și cheltuieli.	tr. I – tr. IV	Procese operaționale documentate	Galina Savin, Contabil-șef, Elena Palii, Sp. principal,	
Actualizarea și Implementarea Politicii de Contabilitate.	tr. I – tr. IV	Măsuri implementate	Galina Savin, Contabil-șef,	
Elaborarea și aprobarea Raportului financiar anual.	tr. I	Decizia Consiliului orășenesc de aprobare	Galina Savin, Contabil-șef,	
Elaborarea și audierea Raportului financiar pentru 6, 12 luni.	tr. II – tr. IV	Decizia Consiliului orășenesc de aprobare	Galina Savin, Contabil-șef,	
Monitorizare continua a executării bugetului public.	tr. I – tr. IV	Notă informativă internă	Galina Savin, Contabil-șef,	
3.2 Administrarea patrimoniului public				
Elaborarea listei bunurilor imobile în baza informației disponibile în Registrul bunurilor imobile (RBI) pe categorii: clădiri, terenuri, drumuri, fâșii forestiere, păduri. Listele trebuie să conțină caracteristicile relevante (suprafața, nr. cadastral, domeniul, destinația, valoarea bunului imobil).	tr. I – tr. III	Raport de activitate	Andrei Țabur, Sp. principal,	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
Elaborarea listei bunurilor imobile care au fost delimitate dar încă n-au fost înregistrate – cu caracteristici. Evaluarea terenurilor în baza Legii Nr. 1308 din 25-07-1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului.	tr. I – tr. III	Raport de activitate	Andrei Țabur, Sp. principal,	
Elaborarea listei bunurilor imobile incluse la mijloace fixe în contabilitate (inclusiv nr. cadastral valoarea de intrare/uzura/ valoarea de bilanț).	tr. I – tr. III	Raport de activitate	Andrei Țabur, Sp. principal,	
Verificarea listelor de la inginerul cadastral cu listele din contabilitate (inclusiv corespunderea listelor, dacă toate sunt incluse în contabilitate sau nu, verificarea corespunderii valorii și cauza devierilor).	tr. I – tr. III	Raport de activitate	Andrei Țabur, Sp. principal,	
Elaborarea listei bunurilor imobile care nu sunt delimitate și nu sunt incluse în Registrul bunurilor imobile (utilizarea unei codificări temporare proprii), inclusiv drumurile între cote în extravilanul localității (cu caracteristicile relevante – utilizarea).	tr. I – tr. II	Raport de activitate	Andrei Țabur, Sp. principal,	
Elaborarea registrului contractelor de arendă/comodat a clădirilor, spațiilor, apartamentelor cu caracteristicile relevante (locatar, nr. contract, suprafața, termen, valoarea, etc).	tr. II – tr. IV	Raport de activitate	Andrei Țabur, Sp. principal,	
Includerea în bilanțul contabil a bunurilor imobile identificate dar neincluse la moment în bilanțul contabil al APL.	tr. II, tr. IV	Raport de activitate	Galina Savin, Contabil-șef,	
Elaborarea Registrului patrimoniului public (HG Nr. 675 din 06.06.2008 cu privire la Registrul patrimoniului public), inclusiv în baza recomandărilor primite de la reprezentanții Programului Comunitatea Mea.	tr. II – tr. IV	Raport de activitate	Specialist GPP, Andrei Țabur, Sp. principal,	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
Elaborarea recomandărilor de valorificare a patrimoniului public (pe fiecare element) în vederea creșterii veniturilor și diminuării costurilor.	tr. I – tr. IV	Raport de activitate	Specialist GPP, Andrei Țabur, Sp. principal,	
Instruire privind administrarea patrimoniului public.	tr. I– tr. IV	Certificate de participare/ Raport informativ	Specialiștii APL	
Implementarea sistemului de administrarea a patrimoniului public, inclusiv prin dezvoltarea soluțiilor informaționale în domeniul dat.	tr. II – tr. IV	Raport de activitate	Viceprimar al orașului, Andrei Țabur, Sp. principal,	
Aplicarea prevederilor Regulamentului privind inventarierea tehnică și pașaportizarea blocurilor locative construite la efectuarea inventarierii tehnice a fondului locativ al unității administrativ-teritoriale. (HG Nr. 111 din 12-02-2014), mecanisme de constituire a ACC.	tr. I – tr. IV	Raport de activitate	Viceprimar al orașului; Specialist GPP, Andrei Țabur, Valentin Bogos, Oleg Palii, Sp. principal,	
Lichidarea întreprinderii municipale „Ialproiect”.	tr. III – tr. IV	Raport de activitate	Galina Savin, Contabil-șef, Oleg Palii, Specialiști APL,	
Participarea în cadrul cursurilor de instruire în vederea reglementării proprietății funciare și înregistrarea bunurilor proprietate publică.	tr. I– tr. IV	Certificate de participare/ Raport informativ	Specialist GPP, Andrei Țabur, Sp. principal,	
3.3 Generarea de venituri proprii și venituri colectate și atragerea surselor de finanțare				
Elaborarea planului de măsuri pentru îmbunătățirea managementului sistemului funcțional de stabilire și colectare a impozitelor, și taxelor locale.	tr. I– tr. II	Plan de măsuri	Viceprimari, Specialiști APL	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
Elaborarea planului de măsuri pentru îmbunătățirea managementului înregistrării noilor contribuabili sau a noilor obiecte impozabile: active fixe atât pentru persoanele fizice cât și pentru cele juridice.	tr. I– tr. II	Plan de măsuri	Viceprimari, Specialiști APL	
Monitorizarea și controlul datoriilor și restanțelor la plăți.	tr. I– tr. IV	Raport	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Specialiști APL	
Analiza structurii actuale și viitoare a veniturilor din impozite și taxe locale.	tr. I– tr. II	Elaborarea structurii actuale și viitoare a veniturilor din impozite și taxe locale.	Viceprimari, Specialiști APL	
Organizarea evenimentelor de informare/conștientizare a comunității privind creșterea disponibilității de plată a cetățenilor/contribuabililor.	tr. I– tr. IV	Raport evenimente	Viceprimari, Specialiști APL	
Identificarea surselor de atragere a fondurilor pentru dezvoltare.	tr. I– tr. IV	Notă informativă	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Participare la sesiuni de instruire privind sporirea veniturilor în bugetului local.	tr. I– tr. IV	Notă informativă, certificat de participare,	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Revizuirea contractelor privind arenda/chiria bunurilor publice, ajustarea acestora în conformitate cu prevederile legale.	tr. I– tr. II	Revizuire, Notă informativă,	Valentin Bogos, Sp. principal,	
Inventarierea notificărilor, obiectelor de comerț, evidența acestora pe domenii de activitate, reactualizarea bazei de date existente în scopul urmăririi achitării taxelor locale.	tr. I– tr. II	Raport informativ	Valentin Bogos, Sp. principal,	
Calcularea și soluții de încasare a plății pentru folosirea terenurilor proprietate publică aferente întreprinderilor și obiectivelor private.	tr. I– tr. II	Raport Informativ	Nelea Procopi, Sp. principal, Nina Vîrlan, Maria Sanduța,	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
			sp. superiori Andrei Țabur, Sp. principal,	
Continuarea activității de identificare a bunurilor imobiliare (terenuri, construcții nefinisate) neevaluate, informarea ASP.	tr. I– tr. IV	Raport Informativ	Nelea Procopi, Sp. principal, Nina Vîrlan, Maria Sanduța, sp. superiori Andrei Țabur, Sp. principal,	
Stabilirea redevenței la nivelul uzurii anuale a infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului public de alimentare cu apă și canalizare.	tr. I– tr. III	Raport informativ	Viceprimar al orașului, Andrei Țabur, Sp. principal,	
Inventarierea, evaluarea, delimitarea drepturilor de proprietate după domeniu și contabilizarea patrimoniului public local.	tr. III	Notă informativă	Galina Savin, Contabil-șef, Elena Palii, Andrei Țabur, Sp. principal,	
Participare la instruire și, după caz privind accesul la surse adiționale de finanțare a investițiilor capitale (împrumuturi).	tr. I– tr. IV	Notă informativă, certificat de participare,	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
3.4 Implementarea Sistemului de Control Intern Managerial				
Implementarea procedurilor de control intern managerial în cadrul Primăriei Ialoveni.	tr. I – tr. IV	Proceduri de implementare CIM,	Primar, Viceprimari, Galina Savin, Contabil-șef, Elena Palii, Sp. principal,	
Întocmirea Raportului anual privind Controlul Intern managerial.	tr. IV	Raportului anual privind Controlul Intern managerial	Primar, Viceprimari, Galina Savin,	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
			Contabil-șef, Elena Palii, Sp. principal, Directorii instituțiilor din subordine,	
Întocmirea Declarației de Răspundere Managerială	tr. I, anul 2025	Declarația de Răspundere Managerială	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
4. CAPACITATEA DE LUCRU CU CETĂȚENII. TRANSPARENȚA ȘI ACCESUL LA INFORMAȚIE				
4.1 Consultarea și implicarea cetățenilor în procesul decizional				
Ședințe în teritoriu (sectoare/mahale) a primarului cu cetățenii.	tr. I– tr. IV	Notă Informativă	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Organizarea și desfășurarea audierilor, și consultărilor cu locuitorii orașului.	tr. I– tr. IV	Notă Informativă	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Organizarea și desfășurarea audierilor, și consultărilor cu asociațiile nonguvernamentale și asociațiile veteranilor, persoanelor în etate, surzilor și nevăzătorilor, veterani de război .	tr. I– tr. IV	Notă Informativă	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
4.2 Comunicarea cu cetățenii și alte părți interesate				
Elaborarea unui Plan de comunicare cu cetățenii.	tr. II	Plan elaborat	Sp. superior în Relații cu Publicul	
Organizarea discuțiilor standard neformal Primar-cetățeni (reprezentanți societate civilă, tineri, sportivi, activiști etc.).	tr. I– tr. IV	Raport Evenimente organizate, propuneri identificate,	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Sp. superior în Relații cu Publicul	
Contractare servicii media (TV ,Radio, Ziar).	tr. I	Contract semnat	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Desfășurarea acțiunii "Ziua ușilor deschise";	tr. I– tr. II, și tr. IV	Măsuri desfășurate	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	

<i>Ațiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
Plasarea info pe pagina FB și site-ul Primăriei or. Ialoveni.	tr. I– tr. IV	Raport informativ	Administrator rețea de calculatoare, Sp. superior în Relații cu Publicul	
Prezentarea raportului primarului în cadrul adunării generale a localității.	tr. IV	Raport informativ	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
4.3 Implicarea femeilor, tinerilor, minorităților etnice și persoanelor dezavantajate				
Colaborarea și Implicarea Consiliului Local al Tineretului din orașul Ialoveni;	tr. I– tr. IV	Raport Informativ	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimarii, Specialiștii APL,	
Colaborarea și Implicarea Asociației veteranilor din orașul Ialoveni (persoanelor în etate);	tr. I– tr. IV	Raport Informativ	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimarii, Specialiștii APL,	
Colaborarea și Implicarea Asociația Nevăzătorilor și persoanelor cu deficiențe de auz și vorbire.	tr. I– tr. IV	Raport Informativ	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimarii, Specialiștii APL,	
Colaborarea și Implicarea Veteranilor Războiului din Transnistria din orașul Ialoveni.	tr. I– tr. IV	Raport informativ	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimarii, Specialiștii APL,	
Colaborarea și Implicarea Asociației Veteranilor din Cernobâl.	tr. I– tr. IV	Raport Informativ	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimarii, Specialiștii APL,	
Colaborarea și Implicarea Asociației Veteranilor din Afganistan.	tr. I– tr. IV	Raport informativ	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimarii,	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
			Specialiștii APL,	
Colaborarea și Implicarea Asociației Băștinașilor.	tr. I– tr. IV	Raport informativ	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimarii, Specialiștii APL,	
4.4 Colaborarea cu organizațiile societății civile, sectorul privat și grupurile civice				
Încurajarea creării ONG-urilor noi și susținerea celor existente.	tr. I– tr. IV	Raport informativ	Lilia Raico, Secretar al orașului	
Vizite de studiu/schimb de experiență tematice în alte localități/regiuni.	tr. I– tr. IV	Raport informativ, vizite organizate,	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Dezvoltarea și înaintarea cel puțin 2 proiecte regionale, transfrontaliere.	tr. I– tr. IV	Raport de activitate	Sp. principali în atragerea investițiilor	
5. CAPACITATEA DE MANAGEMENT AL PROIECTELOR				
5.1. Gestiunea proiectelor și asigurarea durabilității				
Programul Comunitatea Mea.	tr. I– tr. IV	Raport de progres	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
MiDL.	tr. I– tr. IV	Raport de progres	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Investiții din Fondul Ecologic de Stat.	tr. I– tr. IV	Raport de progres	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Slovak AID.	tr. I– tr. IV	Raport de progres	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Bugetarea participativă – IDIS „Viitorul„	tr. I– tr. IV	Raport de progres	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Solidarity Fund Poland Guvernament.	tr. I– tr. IV	Raport de progres	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
ADR Centru.	tr. I– tr. IV	Raport de progres	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Parteneriate de dezvoltare (Ambasade, localități înfrățite, Asociații internaționale etc.).	tr. I– tr. IV	Raport de progres	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
5.2 Achizițiile Publice				
Elaborarea Planului de Achiziții pentru anul 2024 și publicarea acestuia pe website-ul Primăriei.	tr. I	Plan elaborat	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Elena Palii, Sp. principal,	
Instituirea unor proceduri de control intern menite să asigure planificare, realizarea procedurilor de achiziție și adjudecare a contractelor, în baza principiului legal de aplicare.	tr. III	Proceduri implementate	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Viceprimarii,	
Organizarea instruirilor în domeniul achizițiilor publice inclusiv achiziții pe proiecte.	tr. I– tr. IV	Note informative, certificat de participare,	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Elena Palii, Sp. principal,	
5.3. Cooperarea intercomunitară				
Elaborarea scrisorilor de finanțare	tr. I– tr. IV	Raport informativ	Sp. principali în atragerea investițiilor	
Elaborarea documentației tehnice pentru construcția drumurilor de ocolire.	tr. I– tr. IV	Raport de progres	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului, Oleg Palii, Andrei Țabur, sp. principali,	
5.4. Constituirea parteneriatelor (locale, regionale și internaționale)				
Scrisori de intenție cu privire la semnarea acordurilor de înfrățire și cooperare.	tr. I– tr. IV	Raport de progres	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Semnarea Acordurilor de înfrățire și cooperare.	tr. I– tr. IV	Raport de progres	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Semnarea acordurilor de colaborare cu ONG-uri	tr. I– tr. IV	Raport de progres	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
6. CAPACITATEA DE MANAGEMENT AL RESURSELOR UMANE				
6.1. Disponibilitatea cadrului regulatoriu privind resursele umane (stat de personal, organigrama, fișe de post)				
Elaborarea Regulamentului cu privire la serviciul resurse umane.	tr. IV	Regulament aprobat	Lilia Raico, Secretar al orașului	
Revizuirea/Actualizarea Fișelor de post,	tr. I - tr. IV	Fișe de post actualizate	Lilia Raico, Secretar al orașului	
Actualizarea Organigramei	tr. I - tr. IV	Act aprobat	Lilia Raico, Secretar al orașului	
Elaborarea, aprobarea și implementarea Contractului Colectiv de muncă.	tr. I - tr. IV	Act aprobat	Lilia Raico, Secretar al orașului, Grup de lucru	
6.2. Recrutarea, selectarea, angajarea resurselor umane				
Publicarea avizului în Registrul electronic al funcțiilor publice vacante, pagina web.	tr. I - tr. IV	Aviz publicat	Lilia Raico, Secretar al orașului,	
Organizarea și desfășurarea Concursurilor la funcțiile publice vacante.	tr. I - tr. IV	Acte aprobate	Președinte Comisiei de Concurs.	
6.3. Evaluarea performanțelor profesionale ale resurselor umane				
Evaluarea trimestrială a performanței personalului pentru acordarea sporului de performanță.	tr. I - tr. IV	Acte aprobate	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Evaluarea anuală/semestrială a performanței personalului.	Sem. I și II	Acte aprobate	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Elaborarea Planului de instruire a personalului.	tr. IV pentru 2024	Plan elaborat	Lilia Raico, Secretar al orașului,	

<i>Acțiuni</i>	<i>Termene de realizare</i>	<i>Indicatori de monitorizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Referințe</i>
Organizarea instruirii privind managementul timpului, emoțiilor, instruirea în utilizarea noilor tehnologii – programe noi la calculator, limba străină etc.	tr. I - tr. IV	Notă informativă, Certificate de participare.	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
Organizarea ședințelor de instruire internă și încurajarea frecventării angajaților Primăriei a cursurilor de perfecționare profesională, planificare strategică și bugetară;	tr. I - tr. IV	Notă informativă,	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	
6.4. Dezvoltarea profesională a resurselor umane				
Instruirea Institutul de Administrare Publică.	Sem. I și II	Notă informativă, Certificat de participare.	Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului,	

Primar al orașului Ialoveni

Sergiu ARMAȘU