



REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA ORAȘULUI IALOVENI



PLANUL DE ACȚIUNI

pentru organizarea și desfășurarea audierii publice următoarelor proiecte de decizie:

- 1.1. *Cu privire la aprobarea bugetului orașului Ialoveni pentru anul 2023;*
- 1.2. *Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2023;*
- 1.3. *Cu privire la stabilirea cotelor impozitului funciar și pe bunurile imobiliare pentru anul 2023;*
- 1.4. *Cu privire la aprobarea Regulamentului local de comerț.*

Nr. d/o	Denumirea acțiunii	Perioada
1.	Întocmirea proiectelor de decizie: ✓ <i>Cu privire la aprobarea bugetului orașului Ialoveni pentru anul 2023;</i> ✓ <i>Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2023;</i> ✓ <i>Cu privire la stabilirea cotelor impozitului funciar și pe bunurile imobiliare pentru anul 2023;</i> ✓ <i>Cu privire la aprobarea Regulamentului local de comerț.</i>	până la 10 iulie
2.	Ajustarea, în caz de necesitate, a relațiilor interbugetare, ținând cont de modificările intervenite ca urmare a examinării și aprobării proiectului bugetului de stat la Guvern;	în termen de 5 zile de la apariția modificării
3.	Organizarea unei ședințe operative privind desfășurarea audierii publice;	octombrie
4.	Constituirea Comitetului organizatoric și repartizarea a responsabilităților fiecărui participant. Desemnarea persoanelor implicate și rolul lor de: <i>Prezentator, Moderator, Secretar</i> , aprobarea listei de supleanți;	octombrie
5.	Actualizarea Planului de acțiuni pentru organizarea și desfășurarea audierii publice;	octombrie – noiembrie
6.	Definitivarea proiectelor de decizie.	până la 20 noiembrie
7.	Întocmirea actului administrativ privind organizarea și desfășurarea audierii publice;	octombrie
8.	Elaborarea materialelor distributive și listei de înregistrare pentru cei prezenți/vorbitori la audierea publică (<i>anunț, reguli de ordine și formular pentru comentarii, sugestii, prezentare PowerPoint a bugetului, infografic a bugetului pe înțelesul cetățenilor și alte materiale informative/broșuri</i>);	octombrie
9.	Publicarea pe pagina web a primăriei și afișarea anunțului privind inițierea audierii publice;	octombrie – noiembrie
10.	Publicarea proiectelor de decizie pe înțelesul cetățenilor, pe pagina web www.ialoveni.md și rețelele de socializare Facebook;	noiembrie
11.	Elaborarea listei cu organizații publice, grupuri civice, ONG-uri locale, agenții economici și alte persoane-cheie din comunitate și informarea despre evenimentul organizat;	noiembrie
12.	Organizarea și desfășurarea unei ședințe cu consilierii orașenești privind implicarea lor în procesul de informare a cetățenilor privind evenimentul organizat;	octombrie - noiembrie

13.	<p>Imprimarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ materialelor distributive (<i>buget local, regulament, taxele și impozitele, fluturași, reguli de desfășurarea audierilor publice, și formularul pentru comentarii și sugestii</i>); ✓ ecusoanelor pentru prezentator, moderator, secretar; ✓ listelor de înregistrare pentru cei prezenți/vorbitori la audierile publice; ✓ semnelor de ghidare pentru participanți spre sală; 	octombrie - noiembrie
14.	Planificarea și organizarea ședințelor de cartier cu cetățenii;	octombrie - noiembrie
15.	Elaborarea structurii procesului – verbal al audierii publice;	octombrie - noiembrie
16.	<p>Amenajarea sălii de ședințe pentru eveniment:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Stabilirea unui loc pentru masa de înregistrare și pentru persoanele cheie implicate (<i>prezentator, moderator, secretar</i>); ✓ Amenajarea tribunei, asigurarea cu mese și scaune pentru cei prezenți; ✓ Pregătirea mijloacelor tehnice (echipament audiovizual, proiector, microfon și cabluri); ✓ Amenajarea ecranului de proiecție vizibil pentru participanții din toate colțurile încăperii; ✓ Afișarea la vedere a regulilor audierii publice; ✓ Asigurarea cu cronometrul de încadrare a vorbitorilor în timpul alocat depoziției verbale; 	noiembrie - decembrie
17.	<p>Desfășurarea audierii publice și consultarea cetățenilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Cu privire la aprobarea bugetului orașului Ialoveni pentru anul 2023;</i> ✓ <i>Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2023;</i> ✓ <i>Cu privire la stabilirea cotelor impozitului funciar și pe bunurile imobiliare pentru anul 2023;</i> ✓ <i>Cu privire la aprobarea Regulamentului local de comerț.</i> 	noiembrie - decembrie
18.	Primirea formularului completat pentru propuneri și sugestii;	decembrie
19.	<p>Colectarea sugestiilor privind proiectele de decizie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ paginile web www.ialoveni.md; ✓ Facebook a Primăriei orașului Ialoveni; ✓ poșta electronică primaria.ial@gmail.com; ✓ în ziua desfășurării audierilor publice; ✓ colectarea propunerilor post audiere publică ; 	noiembrie - decembrie
20.	Întrunirea comitetului organizatoric privind vizualizarea propunerilor și sugestiilor colectate;	
21.	Selectarea propunerilor și sugestiilor;	decembrie
22.	Completarea procesului – verbal;	decembrie
23.	Publicarea anunțului de informare a cetățenilor cu privire la rezultatele audierii publice;	decembrie
24.	Actualizarea bugetului în baza propunerilor și sugestiilor primite;	decembrie
25.	Examinarea și aprobarea bugetului local de către Consiliul orașenesc;	decembrie
26.	Publicarea bugetului orașului Ialoveni pe pagina web, rețelele de socializare Facebook și buletinul informativ a primăriei;	decembrie
27.	Comunicat de presă.	decembrie

Comitetul organizatoric