

**REGULAMENTUL
PRIVIND ACORDAREA TITLULUI DE
„CETĂȚEAN DE ONOARE” AL ORAȘULUI IALOVENI**

Titlul de „Cetățean de Onoare” al orașului Ialoveni reprezintă cea mai înaltă distincție civică acordată de către Consiliul orășenesc Ialoveni.

**Capitolul I
Generalități**

art.1. Titlul se acordă, după caz, din inițiativa:

- a) primarului;
- b) consilierilor orășenești;
- c) persoanelor juridice care desfășoară activitate în domeniul/domeniile în care s-a afirmat persoana propusă pentru acordarea titlului de „Cetățean de Onoare”;

art. 2. Acordarea titlului nu este condiționată de:

- a) cetățenie;
- b) naționalitate;
- c) vîrstă;
- d) domiciliu;
- e) sex;
- f) religie;
- g) apartenență politică;

art. 3. Titlul se acordă după caz:

- a) în timpul vieții celui în cauză;
- b) post-mortem;

art. 4. Titlul are următoarele caracteristici:

- a) este personal;
- b) este netransmisibil;
- c) este un drept al titularului;
- d) are valabilitate nedeterminată;

Capitolul II

Categorii de personalități îndreptățite la primirea titlului de „Cetățean de Onoare”

art. 5. Sunt îndreptățite să fie propuse pentru acordarea titlului categoriile de personalități care se găsesc în una din situațiile următoare:

- a) personalități cu renume național sau universal care și-au adus contribuția la dezvoltarea orașului Ialoveni și crearea imaginii acestuia;
- b) personalități care, prin realizările lor deosebite, au adus faima orașului Ialoveni în țară și în străinătate;

- c) persoane care, prin acțiunile lor, au preîntîmpinat producerea de evenimente deosebit de grave, sau prin sacrificiul suprem au salvat viețile concetățenilor lor, în orașul Ialoveni;
- d) cetățenilor moldoveni sau străini care desfășoară activități caritabile deosebite pe teritoriul orașului Ialoveni iar beneficiarii ai acestor activități fiind: orfanii, bătrînii, copiii abandonați sau handicapați, persoanelor cu dizabilități sau instituțiile care adăpostesc și îngrijesc aceste persoane;
- e) unor foști deținuți politici sau veterani de război care, prin activitatea lor ulterioară, au contribuit la creșterea unei imagini pozitive a orașului Ialoveni în lume;
- f) unor savanți de renume mondial care vizitează orașul Ialoveni, unor personalități artistice sau culturale locale sau internaționale cu merite deosebite în promovarea bunelor relații dintre orașul Ialoveni și alte localități;
- g) unor sportivi născuți și formați în orașul Ialoveni cu rezultate de excepție în competiții sportive internaționale (campioni europeni sau mondiali);
- h) celor care au trecut în eternitate, dar care prin prestigioasa lor activitate au promovat imaginea orașului Ialoveni și a țării;

Capitolul III **Incompatibilități**

art. 6. Nu pot primi titlul de „*Cetățean de Onoare*” persoanele care se găsesc în una din următoarele situații:

- a) condamnate prin hotărîre judecătorească definitivă, pentru infracțiuni contra statului, crime împotriva umanității, fapte penale;
- b) care au dosare pe rol, în cauze care ar leza imaginea titlului, propunerea se va face după clarificarea situației juridice;

art. 7. Persoanele care se găsesc în una din situațiile la art. 6, după caz:

- a) nu pot obține titlul;
- b) pierd titlul obținut;

Capitolul IV **Procedura acordării, înmînării și înregistrării titlului**

art. 8. Procedura luării în dezbatere a candidaților este următoarea:

- 1) Documentele ce conțin propunerile se înregistrează la Serviciul Relații cu Publicul al Primăriei orașului Ialoveni, pentru Secția Juridică și Resurse umane.
- 2) Propunerea va fi însoțită de cel puțin următoarele înscrisuri din care să rezulte îndeplinirea condițiilor de acordare a titlului prevăzute la art. 5, respectiv faptul că persoana în cauză nu se găsește în una din situațiile prevăzute la art. 6 din prezentul regulament:
 - a) o declarație –tip de acceptare a titlului de „*Cetățean de Onoare*” al orașului Ialoveni;
 - b) actul de identitate (xerocopie);
 - c) Curriculum vitae (în original);
 - d) expunerea de motive a inițiatorului (în original);
 - e) actul de deces al celui propus, după caz (xerocopie);
- 3) Secția Juridică și Resurse umane întocmește referatul și proiectul de decizie și le înmînează primarului orașului Ialoveni, pentru a fi aprobate, și Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului orașenesc Ialoveni, pentru a fi discutate și în vederea eliberării avizului.
- 4) Materialele referitoare la acordarea titlului se prezintă din timp, Primarului orașului Ialoveni sau, respectiv, comisiei speciale, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de survenirea jubileului sau datei însemnate.

- 5) Materialele prezentate pentru conferirea titlului „*Cetățean de Onoare*” al orașului Ialoveni se examinează prealabil de către comisia specială pentru evaluarea și pregătirea materialelor cu privire la conferirea titlului „*Cetățean de Onoare*” al orașului Ialoveni (denumită în continuare – comisia specială).
- 6) Numărul de membri al comisiei speciale este impar, în componența acesteia fiind incluși Primarul orașului cu atribuția de președinte, secretarul Consiliului orașenesc cu atribuția de secretar, viceprimarii orașului, președinții sau secretarii comisiilor consultative de specialitate a Consiliului orașenesc Ialoveni, reprezentanții organizațiilor obștești și de sindicat din localitate.
- 7) Ședințele comisiei speciale sunt deliberative dacă la ele participă cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Comisia aprobă decizia referitor la materialele prezentate cu majoritatea voturilor membrilor prezenți la ședință, prin vot deschis, în absența candidatului propus spre conferire. În cazul unui aviz favorabil, comisia prezintă materialele spre aprobare Consiliului orașenesc Ialoveni. În cazul unui aviz nefavorabil, materialele se restituie inițiatorului, cu motivarea în scris a refuzului. Materialele prezentate cu încălcări ale cerințelor prezentului Regulament nu se examinează de către comisia specială și se restituie inițiatorilor.
- 8) În cazul în care propunerea de conferire a titlului „*Cetățean de Onoare*” al orașului Ialoveni îl vizează personal pe membrul comisiei speciale sau acesta are calitatea de părinte, frate, soră, fiu, fiică sau rudă prin afinitate (soț/soție, părinte, frate și soră a soțului/soției) cu oricare dintre persoanele propuse, acesta va informa imediat despre aceasta comisia, care îi va suspenda activitatea pe toată durata evaluării și pregătirii materialelor respective pentru examinare de către Consiliul orașenesc Ialoveni. Decizia (avizul) aprobată de comisia specială cu încălcarea prevederilor prezentului punct este lovită de nulitate și nu este supusă examinării de către Consiliul orașenesc Ialoveni.
- 9) Propunerile se iau în dezbateră în plenul Consiliului orașenesc Ialoveni, în ședință ordinară sau extraordinară;
- 10) Sinteza referatului, întocmită de Secția Juridică și Resurse umane va fi citată în plenul ședinței Consiliului orașenesc Ialoveni, de către președintele de ședință;
- 11) Acordarea titlului se va face în plenul Consiliului orașenesc Ialoveni;
- 12) Propunerile respinse nu pot reintrodu-se în dezbateră în aceeași legislatură.
- 13) Decernarea titlului se face de către primarul orașului Ialoveni în cadrul unei ședințe festive sau în cadrul unor evenimente speciale al orașului Ialoveni.

art. 9. Metodologia înmînării titlului este următoarea:

- 1) Președintele de ședință (în cazul ședinței Consiliului orașenesc Ialoveni) sau o altă persoană care conduce evenimentul special anunță festivitatea ce urmează să se desfășoare;
- 2) Primarul orașului Ialoveni prezintă motivele care au stat la baza Deciziei de acordare a titlului;
- 3) Primarul orașului Ialoveni înmînează Certificat de „*Cetățean de Onoare al orașului Ialoveni*” cu depunerea pe umărul stîng a drapelului de Stat al Republicii Moldova cu inscripția „*Cetățean de Onoare al orașului Ialoveni*”, persoanei laureate sau persoanei care o reprezintă;
- 4) Persoana laureată va beneficia de o primă unică în mărime de 5000 (cinci mii) lei și/sau un cadou de valoare;
- 5) Cuvîntul consilierilor orașenești precum și al altor persoane prezente care doresc să sublinieze pe scurt meritele persoanei căreia i s-a acordat titlul;
- 6) Se prezintă Decizia Consiliului orașenesc Ialoveni de acordare a titlului;

- 7) Cuvîntul persoanei laureate sau a reprezentantului acestuia;
- 8) Laureatul este invitat de către Primarul oraşului Ialoveni să scrie cîteva rînduri în *Cartea de Onoare* al oraşului Ialoveni;
- art. 10.** Înscrierea Certificatului de către Serviciul Relații cu Publicul din cadrul Primăriei oraşului Ialoveni în *Registrul privind evidența Cetățenilor de Onoare ai oraşului Ialoveni* și pe site-ul Primăriei oraşului Ialoveni.
- art. 11.** Începînd cu data adoptării prezentului Regulament se înființează de către Serviciul Relații cu Publicul din cadrul Primăriei oraşului Ialoveni *Registrul Cetățenilor de Onoare ai oraşului Ialoveni*, care vor fi păstrate și completate de către personalul angajat în cadrul Serviciul Relații cu Publicul.

Capitolul V

Însemnele care atestă calitatea de „Cetățean de Onoare” al oraşului Ialoveni

- art. 12.** Însemnele care atestă calitatea de „Cetățean de Onoare” al oraşului Ialoveni sunt următoarele:
- a) Certificat de „Cetățean de Onoare” al oraşului Ialoveni, care se înmînează persoanei căreia i s-a acordat titlul sau, după caz, reprezentantului acesteia, pe care sunt reproduse stema și sigiliul oraşului Ialoveni și care este semnată de către Primarul oraşul Ialoveni;
 - b) Placheta: pe care sunt reproduse stema și sigiliul oraşului, este trecut numele și prenumele persoanei, calitatea de „Cetățean de onoare al oraşului Ialoveni”, data acordării acesteia, Decizia Consiliului orășenesc Ialoveni prin care i s-a conferit titlul;
- art.13** Cheltuielile ocazionate de realizarea însemnelor care atestă calitatea de „Cetățean de Onoare” al oraşului Ialoveni precum și cele ocazionate de ceremonia înmînării titlului de “Cetățean de Onoare” și alte cheltuieli se suportă de la bugetul local.

Capitolul VI

Drepturi dobîndite de către deținătorii titlului

- art. 14. Deținătorii titlului dobîndesc următoarele drepturi specifice:**
- a) Înscrierea în *Cartea de Onoare* al oraşului Ialoveni;
 - b) Dreptul la audiența fără înscriere preventivă la Primarul oraşului Ialoveni și/sau Viceprimarii oraşului Ialoveni;
 - c) Dreptul de a lua cuvîntul la ședințele Consiliului orășenesc Ialoveni, la luarea în dezbatere a materialelor care privesc întreaga comunitate;
 - d) Dreptul de a participa la toate manifestările desfășurate sub patronajul Primăriei oraşului Ialoveni și a Consiliului orășenesc Ialoveni, sau în care acestea au calitatea de coorganizator sau la cele organizate de instituțiile aflate în subordinea Consiliului orășenesc Ialoveni;
 - e) Dreptul de a participa gratuit la toate manifestările cultural-sportive organizate de instituțiile aflate în subordinea Consiliului orășenesc Ialoveni;
 - f) Dreptul de stimulare morală și materială cu prilejul unor date însemnate, sărbători profesionale, jubilee, hramului oraşului;
 - g) În situația conferirii titlului de „Cetățean de Onoare” al oraşului Ialoveni unui cetățean străin, Decizia Consiliului orășenesc Ialoveni și Certificatul de onoare vor fi redactate și în limba țării al cărui cetățean este, precum și, la cerere, într-o limbă de circulație internațională.
- art. 15. Drepturile prevăzute la art. 14 încetează în următoarele situații:**
- a) decesul titularului;
 - b) retragerea titlului;

Capitolul VII **Retragerea titlului**

art. 16. Titlul se retrage în următoarele situații:

- a) atunci când, ulterior decernării, apar incompatibilități prevăzute la art. 6;
- b) atunci când persoana laureată cauzează prejudicii de imagine sau de altă natură orașului Ialoveni;

art.17 .Retragerea titlului se face de către Consiliul orășenesc Ialoveni, după următoarea metodologie:

- a) este sesizat Consiliul orășenesc Ialoveni de către persoanele menționate la art. 1;
- b) luarea în dezbateră a cazului se va face în cadrul comisiilor Consiliului orășenesc Ialoveni;
- c) retragerea titlului se va face prin decizia Consiliului orășenesc Ialoveni;
- d) la ședința Consiliului orășenesc Ialoveni va fi invitat deținătorul titlului, iar dacă va fi prezent, i se va acorda cuvântul, la solicitarea sa;

Capitolul VIII **Îndatoriri ale „Cetățenilor de Onoare”**

art. 18. Cetățenii de Onoare au datoria de a promova imaginea orașului Ialoveni;

Capitolul IX **Dispoziții finale**

art. 19. Informațiile publice referitoare la Cetățenii de Onoare vor fi publicate și în versiune electronică pe portalul Primăriei orașului Ialoveni, la rubrica special deschisă ca urmare a aprobării acestui Regulament.

art. 20. Fotografiile „**Cetățenilor de Onoare**” al orașului Ialoveni vor fi expuse pe un panou special amenajat în incinta Primăriei orașului Ialoveni.

art. 21. În cazul în care membrii Comisiei respective se eliberează din funcție, atribuțiile acestora vor fi exercitate de către noii membri desemnați, fără a aproba o altă decizie.

***Componenta Comisiei speciale
pentru evaluarea și pregătirea materialelor
cu privire la acordarea titlului de „Cetățean de Onoare” al orașului Ialoveni.***

Primarul orașului Ialoveni – Președinte al Comisiei,;
viceprimar al orașului Ialoveni – Vicepreședinte al Comisiei,;
Secretar al consiliului orășenesc Ialoveni – Secretar al Comisiei;
Președinții comisiilor consultative de specialitate.