



PROCES-VERBAL nr. 2

***al ședinței de constituire a Grupului de lucru comun privind procesul
de amalgamare voluntară a unităților administrativ-teritoriale
orașul Ialoveni și satul Sociteni***

Data: 08 iunie 2026

Ora: 14:00

Locul desfășurării: Primăria orașului Ialoveni

Tipul ședinței: ședință de lucru privind analiza și sistematizarea informațiilor colectate

Subiectul ședinței: Analiza și sistematizarea informațiilor colectate în cadrul procesului de amalgamare voluntară și întocmirea Anexei nr. 1 – Formular de colectare a datelor pentru elaborarea Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate Ialoveni–Sociteni.

Prezența:

La ședință au participat reprezentanții autorităților publice locale ale orașului Ialoveni și satului Sociteni, implicați în procesul de colectare, verificare și sistematizare a informațiilor necesare pentru elaborarea materialelor aferente procesului de amalgamare voluntară.

Au fost prezenți membrii grupului de lucru:

1. Sergiu ARMAȘU, Primarul orașului Ialoveni, președintele Grupului de lucru comun;
2. Lilia RAICO, Secretar al Consiliului orășenesc Ialoveni, secretarul Grupului de lucru comun;
3. Victor GOLOMAN, Primarul satului Sociteni, membru al Grupului de lucru comun;
4. Veaceslav CERNAT, Viceprimar al orașului Ialoveni
5. Maria ARHIP, Secretar al Consiliului local Sociteni;
6. Galina SAVIN, contabil-șef al Primăriei orașului Ialoveni;
7. Elena BATIN, contabil-șef al Primăriei satului Sociteni;

8. Rodica PRICOP, directoarea gimnaziului Sociteni;
9. Elena PALII, specialist principal în planificare, Ialoveni;
10. Nicoleta COJOCARI, specialist superior, Ialoveni;
11. Oleg PALII, arhitect-șef, Ialoveni;
12. Vitalie LAVRIC, consilier orășenesc;
13. Vadim AFTENI, consilier orășenesc;
14. Tatiana VRAJMAȘ, director IET Grădinița de copii nr. 5 „Regina Maria”;
15. alți responsabili pe domenii, conform listei de prezență.

Lista nominală a participanților se anexează la prezentul proces-verbal și constituie parte integrantă a acestuia.

Deschiderea ședinței

Ședința a fost deschisă de dl Sergiu ARMAȘU, Primarul orașului Ialoveni și președintele Grupului de lucru comun, care a salutat participanții și a menționat importanța etapei de analiză și sistematizare a informațiilor colectate în cadrul procesului de amalgamare voluntară a orașului Ialoveni cu satul Sociteni.

Președintele Grupului de lucru comun a subliniat că, după constituirea Grupului și aprobarea Calendarului de lucru, etapa actuală are un rol esențial în pregătirea documentelor de fundamentare, întrucât toate materialele ulterioare — analiza criteriilor, formularul privind determinarea centrului administrativ, viziunea privind organizarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate și proiectele de decizie — urmează să se bazeze pe date reale, complete și verificabile.

S-a menționat că procesul de amalgamare voluntară trebuie abordat cu responsabilitate, transparență și atenție față de interesele locuitorilor ambelor comunități, iar informațiile colectate trebuie să reflecte obiectiv situația orașului Ialoveni și a satului Sociteni sub aspect administrativ, instituțional, financiar, patrimonial, investițional și al serviciilor publice.

În continuare, dl Victor GOLOMAN, Primarul satului Sociteni, a menționat importanța colaborării dintre cele două autorități publice locale și necesitatea prezentării unor informații corecte și complete din partea satului Sociteni, astfel încât specificul localității, instituțiile, serviciile, patrimoniul și necesitățile comunității să fie reflectate în mod echilibrat în documentele aferente procesului.

Prezentarea și aprobarea ordinii de zi

Dl Sergiu ARMAȘU, președintele Grupului de lucru comun, a prezentat proiectul ordinii de zi al ședinței.

Ordinea de zi propusă spre examinare a cuprins următoarele subiecte:

1. Cu privire la analiza stadiului de colectare a informațiilor necesare elaborării materialelor aferente procesului de amalgamare voluntară.
2. Cu privire la sistematizarea informațiilor colectate pe domeniile de analiză stabilite de Grupul de lucru comun.
3. Cu privire la întocmirea Anexei nr. 1 – Formular de colectare a datelor pentru elaborarea Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate Ialoveni–Sociteni.
4. Cu privire la stabilirea informațiilor care necesită completare, confirmare sau prezentarea documentelor justificative.
5. Cu privire la stabilirea sarcinilor pentru etapa următoare a procesului de amalgamare voluntară.

Participantilor li s-a oferit posibilitatea de a formula propuneri, completări sau obiecții asupra proiectului ordinii de zi.

În lipsa obiecțiilor, ordinea de zi a fost supusă votului.

S-a votat:

Pentru: 14;

Împotrivă: 0;

Abținuți: 0.

S-a decis:

Se aprobă ordinea de zi a ședinței Grupului de lucru comun privind procesul de amalgamare voluntară a unităților administrativ-teritoriale orașul Ialoveni și satul Sociteni, conform proiectului prezentat.

Examinarea subiectelor incluse pe ordinea de zi

1. Cu privire la analiza stadiului de colectare a informațiilor necesare elaborării materialelor aferente procesului de amalgamare voluntară

Dl Sergiu ARMAȘU, Primarul orașului Ialoveni și președintele Grupului de lucru comun, a propus examinarea primului subiect inclus pe ordinea de zi, referitor la stadiul de colectare a informațiilor necesare pentru elaborarea materialelor aferente procesului de amalgamare voluntară.

S-a menționat că, potrivit Calendarului de lucru aprobat anterior, în perioada precedentă au fost inițiate activități de colectare a informațiilor privind situația administrativă, instituțională, financiară, patrimonială, investițională și a serviciilor publice din orașul Ialoveni și satul Sociteni.

În cadrul examinării subiectului, dna Lilia RAICO, Secretar al Consiliului orășenesc Ialoveni și secretar al Grupului de lucru comun, a prezentat informații privind documentele colectate până la această etapă și a menționat necesitatea structurării acestora într-un format unitar, astfel încât datele aferente ambelor unități administrativ-teritoriale să poată fi analizate comparativ și utilizate la elaborarea

Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate.

Dna Maria ARHIP, Secretar al Consiliului local Sociteni, a făcut referire la informațiile colectate din partea Primăriei satului Sociteni, menționând că acestea urmează să reflecte structura administrației locale, instituțiile publice, serviciile existente, documentele administrative, patrimoniul public și necesitățile comunității.

Dna Galina SAVIN, contabil-șef al Primăriei orașului Ialoveni, și dna Elena BATIN, contabil-șef al Primăriei satului Sociteni, au făcut referire la datele financiare necesare pentru procesul de analiză, inclusiv informații privind bugetele locale, veniturile proprii, cheltuielile, taxele locale, proiectele de investiții și alte informații financiar-bugetare relevante.

S-a subliniat că datele colectate trebuie să fie exacte, actualizate și confirmate prin documente justificative, după caz, deoarece acestea vor constitui baza pentru elaborarea documentelor de fundamentare ale procesului de amalgamare voluntară.

S-a votat:

Pentru: 14;

Împotrivă: 0;

Abținuți: 0.

S-a decis:

- 1.1. Se ia act de stadiul de colectare a informațiilor necesare elaborării materialelor aferente procesului de amalgamare voluntară.
- 1.2. Se constată că informațiile colectate până la această etapă urmează a fi sistematizate pe domeniile de analiză stabilite anterior de Grupul de lucru comun.
- 1.3. Responsabilii desemnați vor continua colectarea și prezentarea informațiilor necesare, cu anexarea documentelor justificative relevante.
- 1.4. Secretarul Grupului de lucru comun va asigura evidența materialelor prezentate și includerea acestora în dosarul de lucru aferent procesului.

2. Cu privire la sistematizarea informațiilor colectate pe domeniile de analiză stabilite de Grupul de lucru comun

Dl Sergiu ARMAȘU, președintele Grupului de lucru comun, a propus examinarea celui de-al doilea subiect, referitor la sistematizarea informațiilor colectate pe domeniile de analiză stabilite anterior.

S-a menționat că informațiile colectate urmează să fie sistematizate pe domenii distincte, pentru a permite o analiză clară, coerentă și comparativă a situației orașului Ialoveni și a satului Sociteni.

Domeniile de analiză avute în vedere sunt:

1. structura instituțională și resursele umane;

2. serviciile publice, infrastructura și dezvoltarea locală;
3. instituțiile publice, educația, cultura, tineretul și sportul;
4. patrimoniul public, fondul funciar, cadastrul și urbanismul;
5. finanțele publice, taxele locale, bugetul și proiectele de investiții;
6. comunicarea publică, transparența decizională și consultarea cetățenilor.

Dna Lilia RAICO a menționat că sistematizarea informațiilor pe domenii este necesară pentru evitarea dublării datelor, identificarea informațiilor lipsă și pregătirea unei baze documentare clare pentru elaborarea Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate.

Dna Maria ARHIP a subliniat necesitatea corelării datelor prezentate de satul Sociteni cu structura de analiză aprobată, astfel încât informațiile privind comunitatea, instituțiile și serviciile locale să fie incluse în mod corespunzător.

Dna Galina SAVIN și dna Elena BATIN au menționat importanța verificării datelor financiare și bugetare, întrucât acestea vor fi utilizate la evaluarea capacității administrative și financiare, precum și la fundamentarea ulterioară a proiectelor de dezvoltare și a transferurilor aferente procesului.

S-a subliniat că sistematizarea informațiilor reprezintă o etapă necesară pentru elaborarea documentelor de fundamentare și pentru asigurarea caracterului obiectiv, transparent și verificabil al procesului.

S-a votat:

Pentru: 14;

Împotriva: 0;

Abținuți: 0.

S-a decis:

- 2.1. Se ia act de necesitatea sistematizării informațiilor colectate pe domeniile de analiză stabilite de Grupul de lucru comun.
 - 2.2. Informațiile colectate vor fi structurate pe domeniile de analiză aprobate anterior, în vederea elaborării documentelor aferente procesului de amalgamare voluntară.
 - 2.3. Responsabilii pe domenii vor verifica informațiile prezentate și vor indica, după caz, datele care necesită completare, actualizare sau confirmare.
 - 2.4. Datele sistematizate vor fi utilizate la elaborarea Formularului de colectare a datelor pentru Viziune și la pregătirea materialelor pentru ședințele următoare ale Grupului de lucru comun.
- 3. Cu privire la întocmirea Anexei nr. 1 – Formular de colectare a datelor pentru elaborarea Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate Ialoveni–Sociteni***

Dl Sergiu ARMAȘU, președintele Grupului de lucru comun, a propus examinarea celui de-al treilea subiect inclus pe ordinea de zi, referitor la întocmirea Anexei nr. 1

– Formular de colectare a datelor pentru elaborarea Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate Ialoveni–Sociteni.

S-a menționat că acest formular reprezintă un instrument de lucru necesar pentru colectarea, organizarea și prezentarea unitară a informațiilor care vor sta la baza elaborării Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate.

În cadrul examinării subiectului, dna Lilia RAICO, Secretar al Consiliului orășenesc Ialoveni și secretar al Grupului de lucru comun, a prezentat structura propusă a formularului și a menționat că acesta trebuie să includă informații relevante privind organizarea administrativă, resursele umane, serviciile publice, instituțiile publice, infrastructura, patrimoniul public, finanțele publice, proiectele de investiții, comunicarea publică și prioritățile de dezvoltare ale ambelor localități.

S-a subliniat că formularul nu are doar un rol tehnic, ci constituie baza pentru formularea unei viziuni realiste, fundamentate pe date concrete, care să reflecte atât capacitatea administrativă și instituțională a orașului Ialoveni, cât și specificul, necesitățile și prioritățile satului Sociteni.

Dna Maria ARHIP a menționat importanța completării formularului cu informațiile aferente satului Sociteni, în special cele privind instituțiile locale, serviciile publice, patrimoniul, infrastructura, necesitățile comunității și păstrarea identității locale.

Dna Galina SAVIN și dna Elena BATIN au subliniat necesitatea includerii datelor financiar-bugetare corecte și verificabile, astfel încât Viziunea să poată reflecta realist capacitățile financiare, proiectele existente, necesitățile de investiții și posibilitățile de dezvoltare ale viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate.

Dl Victor GOLOMAN, Primarul satului Sociteni, a menționat că Formularul trebuie să asigure o abordare echilibrată, în care necesitățile satului Sociteni să fie reflectate clar, iar viitoarea organizare administrativă să păstreze apropierea serviciilor de cetățeni.

Dl Sergiu ARMAȘU a subliniat că elaborarea Viziunii trebuie să fie fundamentată pe informații reale și pe o analiză responsabilă, întrucât documentul va arăta direcțiile principale de organizare, dezvoltare și funcționare ale viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate.

S-a votat:

Pentru: 14;

Împotrivă: 0;

Abținuți: 0.

S-a decis:

- 3.1. Se ia act de structura Anexei nr. 1 – Formular de colectare a datelor pentru elaborarea Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate Ialoveni–Sociteni.

- 3.2. Se aprobă utilizarea Formularului ca instrument de colectare și sistematizare a datelor necesare elaborării Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate.
- 3.3. Responsabilii desemnați vor completa Formularul cu informații privind orașul Ialoveni și satul Sociteni, conform domeniilor de analiză stabilite.
- 3.4. Informațiile incluse în Formular vor fi verificate și, după caz, completate cu documente justificative.
- 3.5. Formularul completat se va anexa la materialele Grupului de lucru comun și va constitui suport documentar pentru elaborarea Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate Ialoveni–Sociteni.

4. Cu privire la stabilirea informațiilor care necesită completare, confirmare sau prezentarea documentelor justificative

DI Sergiu ARMAȘU a propus examinarea celui de-al patrulea subiect, referitor la stabilirea informațiilor care necesită completare, confirmare sau prezentarea documentelor justificative.

S-a menționat că, în procesul de analiză și sistematizare a informațiilor colectate, au fost identificate anumite date care necesită verificare suplimentară, completare sau confirmare de către responsabilii desemnați.

Dna Lilia RAICO a menționat că aceste informații trebuie evidențiate separat, pentru ca dosarul de lucru să fie complet, coerent și verificabil. Totodată, s-a subliniat necesitatea ca fiecare responsabil să prezinte datele în termen, pentru a nu tergiversa elaborarea Viziunii și pregătirea documentelor ulterioare.

Dna Maria ARHIP a menționat că din partea satului Sociteni urmează să fie verificate și completate anumite informații privind documentele administrative, instituțiile publice, serviciile locale și patrimoniul public.

Dna Galina SAVIN și dna Elena BATIN au făcut referire la necesitatea confirmării datelor financiar-bugetare, inclusiv veniturile, cheltuielile, taxele locale, proiectele de investiții și alte informații necesare pentru analiza comparativă.

S-a subliniat că doar informațiile confirmate și susținute prin documente justificative vor putea fi utilizate la elaborarea documentelor finale aferente procesului de amalgamare voluntară.

S-a votat:

Pentru: 14;

Împotriva: 0;

Abținuți: 0.

S-a decis:

- 4.1. Se ia act de informațiile care necesită completare, confirmare sau prezentarea documentelor justificative.
- 4.2. Responsabilii desemnați vor completa și confirma informațiile aferente domeniilor de care răspund.

- 4.3. Documentele justificative vor fi transmise secretarului Grupului de lucru comun pentru includerea acestora în dosarul de lucru.
- 4.4. Informațiile completate și confirmate vor fi utilizate la elaborarea Viziunii și a celorlalte documente de fundamentare aferente procesului de amalgamare voluntară.

5. Cu privire la stabilirea sarcinilor pentru etapa următoare a procesului de amalgamare voluntară

Dl Sergiu ARMAȘU, președintele Grupului de lucru comun, a propus examinarea ultimului subiect inclus pe ordinea de zi, referitor la stabilirea sarcinilor pentru etapa următoare a procesului de amalgamare voluntară.

S-a menționat că etapa următoare va viza definitivarea informațiilor colectate, completarea Formularului pentru elaborarea Viziunii, pregătirea materialelor de analiză, precum și constituirea unei baze documentare clare pentru elaborarea documentelor de fundamentare și a proiectelor de decizie aferente procesului de amalgamare voluntară.

Dna Lilia RAICO, Secretar al Consiliului orășenesc Ialoveni și secretar al Grupului de lucru comun, a menționat necesitatea continuării colaborării între Primăria orașului Ialoveni și Primăria satului Sociteni, în special în ceea ce privește transmiterea documentelor, verificarea datelor, completarea materialelor aferente procesului și pregătirea proiectelor de acte ce urmează a fi supuse informării și consultării publice.

Dl Victor GOLOMAN, Primarul satului Sociteni, a subliniat importanța ca informațiile privind satul Sociteni să fie prezentate într-un mod complet și echilibrat, astfel încât viitoarea Viziune, materialele de analiză și proiectele de decizie să reflecte atât necesitățile comunității, cât și oportunitățile de dezvoltare ale localității.

S-a stabilit că materialele completate și sistematizate urmează să fie utilizate la elaborarea Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate Ialoveni–Sociteni, la întocmirea documentelor de fundamentare, precum și la pregătirea proiectului de decizie privind amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale orașul Ialoveni și satul Sociteni și a proiectului de decizie privind transferul cu destinație specială aferent procesului de amalgamare voluntară.

Totodată, s-a subliniat că proiectele de decizie menționate urmează să fie întocmite în baza datelor reale, complete și verificabile și să fie supuse informării și consultării publice, cu respectarea cadrului normativ aplicabil, a etapelor procedurale și a principiilor transparenței, colaborării și responsabilității față de locuitorii ambelor comunități.

S-a votat:

Pentru: 14;

Împotrivă: 0;

Abținuți: 0.

S-a decis:

- 5.1. Se ia act de sarcinile stabilite pentru etapa următoare a procesului de amalgamare voluntară a unităților administrativ-teritoriale orașul Ialoveni și satul Sociteni.
- 5.2. Responsabilii desemnați vor continua completarea, verificarea și sistematizarea informațiilor necesare pentru elaborarea Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate Ialoveni–Sociteni.
- 5.3. Secretarii consiliilor locale vor asigura coordonarea schimbului de informații și transmiterea documentelor necesare între unitățile administrativ-teritoriale participante la proces.
- 5.4. Contabilii-șefi vor asigura prezentarea și verificarea informațiilor financiar-bugetare necesare pentru fundamentarea documentelor aferente procesului.
- 5.5. Materialele completate și sistematizate vor fi utilizate la elaborarea Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate, a documentelor de analiză și a materialelor de fundamentare.
- 5.6. Se stabilește pregătirea proiectului de decizie privind amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale orașul Ialoveni și satul Sociteni și a proiectului de decizie privind transferul cu destinație specială aferent procesului de amalgamare voluntară.
- 5.7. Proiectele de decizie menționate vor fi întocmite în baza datelor colectate, verificate și sistematizate și vor fi supuse informării și consultării publice, conform cadrului normativ aplicabil.
- 5.8. Secretarul Grupului de lucru comun va asigura evidența materialelor, documentelor și proiectelor de acte pregătite pentru etapa următoare a procesului.

Închiderea ședinței

În încheierea ședinței, dl Sergiu ARMAȘU, Primarul orașului Ialoveni și președintele Grupului de lucru comun, a mulțumit participanților pentru implicare, colaborare și contribuția adusă la colectarea și sistematizarea informațiilor necesare procesului de amalgamare voluntară.

S-a menționat că ședința a constituit o etapă importantă în pregătirea bazei documentare necesare pentru elaborarea Viziunii privind organizarea și dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate Ialoveni–Sociteni.

Totodată, s-a subliniat necesitatea continuării activității cu responsabilitate, corectitudine și transparență, având în vedere importanța procesului pentru viitorul administrativ și dezvoltarea celor două localități.

Ședința a fost declarată închisă.

Semnat:

Președintele grupului de lucru comun:

1. Sergiu ARMAȘU, Primar al orașului Ialoveni;
-

Secretar al grupului de lucru comun:

2. Lilia RAICO, Secretar al Consiliului orășenesc Ialoveni;
-
3. Victor GOLOMAN, Primar al satului Sociteni;
-
4. Veaceslav CERNAT, Viceprimar al orașului Ialoveni;
-
5. Maria ARHIP, Secretar al Consiliului local Sociteni;
-
6. Oleg PALII, arhitect – șef;
-
7. Nicoleta COJOCARI, specialist superior;
-
8. Vitalie LAVRIC, consilier orășenesc;
-
9. Vadim AFTENI, consilier orășenesc;
-
10. Elena PALII, specialist principal în planificare;
-
11. Elena BATIN, contabil-șef, primăria satului Sociteni;
-
12. Rodica PRICOP, directoarea gimnaziului Sociteni;
-
13. Tatiana Vrațmaș, director Grădinița de copii nr. 5 „Regina Maria”
-
14. Galina Savin, contabil-șef, Ialoveni;
-