

**PLAN DE ACȚIUNI PENTRU ANUL 2026**  
**privind îmbunătățirea infrastructurii orașului Ialoveni**

Scopul Planului este planificarea unitară a lucrărilor de întreținere, reparație, modernizare, extindere și dezvoltare a infrastructurii publice a orașului Ialoveni în anul 2026, cu stabilirea priorităților, responsabilităților și indicatorilor de monitorizare.

Planul se corelează cu bugetul local, Planul de investiții capitale, Planul anual de achiziții publice, documentația tehnică existentă, Planul FOCAS 2026, documentele de urbanism, documentele strategice și evidențele privind patrimoniul public. Lucrările se execută în limita alocațiilor aprobate și a surselor atrase, în funcție de gradul de pregătire tehnică, necesitatea intervenției, siguranța populației și impactul asupra comunității.

| <i>Nr.</i>                                                                  | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <i>Termen de realizare</i> | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                                | <i>Responsabili</i>                                                                                                                                                                | <i>Documente / surse de corelare</i>                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. MANAGEMENTUL, INVENTARIEREA ȘI MENTENANȚA INFRASTRUCTURII PUBLICE</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                            |                                                                                  |                                                                                                                                                                                    |                                                                                         |
| 1.1                                                                         | Inventarierea infrastructurii publice pe categorii: drumuri și străzi, trotuare, parcuri, poduri/podețe, rigole și sisteme de evacuare a apelor pluviale, iluminat public, spații verzi, parcuri, scuaruri, alei, fâșii forestiere, cimitire, stadioane, terenuri de joacă, monumente, clădiri și alte obiective de utilitate publică. | Tr. I-II                   | Registru/listă actualizată pe categorii; obiective identificate și localizate    | Viceprimar; specialistul principal în domeniul funciar; arhitect-șef; specialistul principal în domeniul rețelelor ingineresti; contabilitatea; Sectorul de amenajare și înverzire | Planul FOCAS 2026; RBI; evidența contabilă; Planul de gestionare a patrimoniului public |
| 1.2                                                                         | Verificarea și corelarea evidenței cadastrale, tehnice și contabile a obiectivelor de infrastructură; identificarea bunurilor neînregistrate, nedelimitate ori neincluse integral în evidența contabilă și stabilirea măsurilor de remediere.                                                                                          | Tr. I-III                  | Liste comparate; bunuri cu situație neclară identificate; măsuri/dosare inițiate | Specialistul principal în domeniul funciar; contabil-șef; arhitect-șef; viceprimar                                                                                                 | RBI; registre contabile; documentație cadastrală; Planul FOCAS 2026                     |

| <i>Nr.</i>                                                | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                                    | <i>Termen de realizare</i>        | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                                          | <i>Responsabili</i>                                                                                       | <i>Documente / surse de corelare</i>                                           |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1.3                                                       | Constituirea dosarelor tehnico-patrimoniale individuale pentru toate stadioanele și terenurile de joacă din oraș; extinderea etapizată a sistemului de dosare și asupra altor obiective publice prioritare.                        | Tr. I-IV                          | Dosar constituit pentru fiecare stadion/teren de joacă; acte și fișe tehnice centralizate  | Viceprimar; specialistul funciar; arhitect-șef; specialistul în domeniul tineret și sport; contabilitatea | RBI; acte de proprietate/gestiune; inventariere; fișa-standard din Anexa nr. 4 |
| 1.4                                                       | Instituirea unui program anual de inspecții și mentenanță preventivă pentru infrastructura publică, cu evidența defecțiunilor, intervențiilor, recepțiilor și termenelor de garanție ale lucrărilor executate.                     | Permanenț                         | Grafic de inspecții; registru de defecțiuni/intervenții; garanții monitorizate             | Viceprimar; specialiștii de profil; Sectorul de amenajare și înverzire; ÎM GLC Ialoveni                   | Contracte; procese-verbale; acte de recepție; registre interne                 |
| 1.5                                                       | Consolidarea bazei tehnico-materiale a Sectorului de amenajare și înverzire și asigurarea mentenanței utilajelor, echipamentelor și inventarului utilizat la salubritate, înverzire, dezăpezire și întreținerea spațiilor publice. | Tr. I-IV / la necesitate          | Inventar actualizat; utilaje/echipamente funcționale; necesități de achiziție identificate | Viceprimar; șef Sector amenajare și înverzire; contabilitate; responsabil achiziții                       | Buget local; Plan de achiziții; fișe de inventar; registre de mentenanță       |
| <b>II. DRUMURI PUBLICE ȘI CURȚILE BLOCURILOR LOCATIVE</b> |                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                                                                                            |                                                                                                           |                                                                                |
| 2.1                                                       | Aprobarea și aplicarea listei străzilor și sectoarelor prioritare pentru asfaltare, betonare, reparație și modernizare în anul 2026, conform Anexei nr. 1.                                                                         | Tr. I / actualizare la necesitate | Lista aprobată; poziții pregătite pentru achiziție/executare                               | Primar; viceprimar; specialist principal planificare; specialist rețele ingineresti                       | Anexa nr. 1; buget local; Plan de investiții capitale                          |
| 2.2                                                       | Elaborarea, verificarea și actualizarea proiectelor tehnice, devizelor și documentației de achiziție pentru lucrările rutiere planificate.                                                                                         | Tr. I-II / înaintea achizițiilor  | Documentații și devize pregătite; proceduri inițiate                                       | Viceprimar; specialist rețele ingineresti; arhitect-șef; responsabil achiziții                            | Documentație tehnică; Plan de achiziții                                        |
| 2.3                                                       | Executarea lucrărilor de asfaltare, betonare, reparație capitală și amenajare a străzilor/sectoarelor incluse în programul anual.                                                                                                  | Tr. II-IV                         | Străzi/sectoare executate; suprafețe/lungimi recepționate                                  | Viceprimar; specialist rețele ingineresti; contractanți; comisii de recepție                              | Buget local; transferuri; programe naționale; surse externe                    |

| <i>Nr.</i>                                                                    | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                                        | <i>Termen de realizare</i> | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                                             | <i>Responsabili</i>                                                         | <i>Documente / surse de corelare</i>                           |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 2.4                                                                           | Executarea lucrărilor de întreținere curentă a drumurilor publice: plombare, profilare, pietruire, reparații locale și întreținere pe timp de iarnă.                                                                                   | Permanent / sezonier       | Sectoare întreținute; intervenții realizate; sesizări soluționate                             | Viceprimar; specialist rețele ingineresti; ÎM/contractanți                  | Buget local; contracte; acte de constatare                     |
| 2.5                                                                           | Inventarierea și prioritizarea curților blocurilor locative care necesită reabilitarea căilor de acces, platformelor, carosabilului, trotuarelor și evacuării apelor, cu verificarea prealabilă a regimului juridic al terenurilor.    | Tr. I-II                   | Listă de curți prioritare; regim juridic verificat; documentație pregătită                    | Viceprimar; arhitect-șef; specialist funciar; specialist rețele ingineresti | RBI; acte cadastrale; note de constatare; documentație tehnică |
| 2.6                                                                           | Reabilitarea curților blocurilor locative selectate, în limitele competențelor APL și ale resurselor financiare aprobate.                                                                                                              | Tr. II-IV                  | Curți/căi de acces reabilite; lucrări recepționate                                            | Viceprimar; specialiști de profil; contractanți                             | Buget local; proiecte; alte surse legale                       |
| 2.7                                                                           | Construcția drumului de ocolire pe sectorul str. Liviu Rebreanu - str. Grădinilor, inclusiv lucrările conexe necesare.                                                                                                                 | Pe parcursul anului 2026   | Documentație actualizată; lucrări contractate/executate , după caz                            | Primar; viceprimar; specialist rețele ingineresti                           | Documentație tehnică; buget local; proiecte de finanțare       |
| <b>III. TROTUARE, PARCĂRI, SIGURANȚĂ RUTIERĂ ȘI EVACUAREA APELOR PLUVIALE</b> |                                                                                                                                                                                                                                        |                            |                                                                                               |                                                                             |                                                                |
| 3.1                                                                           | Prioritizarea și realizarea trotuarelor și căilor pietonale conform listei din Anexa nr. 2, cu asigurarea accesibilității pentru persoanele cu mobilitate redusă la lucrările noi și la reabilitări.                                   | Tr. I-IV                   | Sectoare proiectate/executate; metri liniari de trotuar; elemente de accesibilitate realizate | Viceprimar; arhitect-șef; specialist rețele ingineresti                     | Anexa nr. 2; documentație tehnică; buget local                 |
| 3.2                                                                           | Amenajarea și reabilitarea parcărilor publice și a parcărilor aferente obiectivelor publice, inclusiv parcare Primăriei, parcare din zona Pieței și parcare aferentă Grădiniței nr. 5, în funcție de documentația și sursele aprobate. | Tr. II-IV                  | Parcări amenajate/reabilite ; suprafețe recepționate                                          | Viceprimar; arhitect-șef; specialist rețele ingineresti                     | Anexa nr. 1; buget local; documentație tehnică                 |

| <i>Nr.</i>                                    | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                       | <i>Termen de realizare</i> | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                              | <i>Responsabili</i>                                                                       | <i>Documente / surse de corelare</i>                           |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 3.3                                           | Proiectarea, coordonarea și realizarea semaforizării intersecției str. Liviu Rebreanu - str. Alexandru cel Bun, inclusiv organizarea circulației și semnalizarea aferentă.                                            | Tr. I-IV                   | Soluție tehnică elaborată și avizată; echipament instalat și pus în funcțiune  | Primar; viceprimar; arhitect-șef; specialist rețele ingineresti; autoritățile competente  | Studiu/proiect tehnic; avize; buget local; contracte           |
| 3.4                                           | Revizuirea și completarea indicatoarelor rutiere, marcajelor, trecerilor de pietoni, indicatoarelor stradale și altor elemente de siguranță rutieră.                                                                  | Permanenț / sezonier       | Indicatoare/marcaje instalate sau reînnoite; treceri amenajate                 | Viceprimar; specialist rețele ingineresti; Sector amenajare și înverzire                  | Plan de semnalizare; sesizări; buget local                     |
| 3.5                                           | Inventarierea și curățarea periodică a rigolelor, șanțurilor, podețelor și punctelor vulnerabile de evacuare a apelor pluviale; stabilirea unui program de mentenanță înaintea perioadelor cu precipitații abundente. | Tr. I și permanent         | Hartă/listă a punctelor vulnerabile; intervenții efectuate; sectoare curățate  | Viceprimar; specialist rețele ingineresti; Sector amenajare și înverzire; ÎM GLC Ialoveni | Note de constatare; plan de întreținere; buget local           |
| 3.6                                           | Amenajarea/reabilitarea podețului și canalului de scurgere a apelor pe str. Mihai Viteazul.                                                                                                                           | Pe parcursul anului 2026   | Documentație tehnică; lucrări executate/recepționate                           | Viceprimar; specialist rețele ingineresti; contractant                                    | Proiect/deviz; buget local                                     |
| 3.7                                           | Amenajarea/reabilitarea podețului de pe str-la Viilor.                                                                                                                                                                | Pe parcursul anului 2026   | Documentație tehnică; lucrări executate/recepționate                           | Viceprimar; specialist rețele ingineresti; contractant                                    | Proiect/deviz; buget local                                     |
| 3.8                                           | Elaborarea și implementarea soluției tehnice pentru consolidarea malului în sectorul str. Dacia și diminuarea riscului de eroziune/surpare.                                                                           | Tr. I-IV                   | Expertiză/proiect elaborat; măsuri executate, după caz                         | Primar; viceprimar; arhitect-șef; specialist rețele ingineresti                           | Expertiză; proiect tehnic; buget/proiecte externe              |
| <b>IV. APROVIZIONARE CU APĂ ȘI CANALIZARE</b> |                                                                                                                                                                                                                       |                            |                                                                                |                                                                                           |                                                                |
| 4.1                                           | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea, după gradul de pregătire, a proiectelor de extindere a rețelelor de canalizare pe străzile și sectoarele prevăzute în Anexa nr. 3.                         | Tr. I-IV                   | Documentații finalizate; proceduri de achiziție; rețele executate/recepționate | Viceprimar; specialist rețele ingineresti; operator/proiectanți/contractanți              | Anexa nr. 3; proiecte tehnice; buget local; programe naționale |

| <i>Nr.</i>                                                              | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                                                    | <i>Termen de realizare</i>        | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                                              | <i>Responsabili</i>                                                           | <i>Documente / surse de corelare</i>                                |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 4.2                                                                     | Finalizarea etapelor tehnice și realizarea rețelelor de apeduct pe str. Dragoș Vodă și str. Ioan Vodă cel Viteaz, în funcție de documentația și autorizările disponibile.                                                                          | Tr. I-IV                          | Rețele proiectate/executate; lucrări recepționate                                              | Viceprimar; specialist rețele ingineresti; operator/proiectant                | Documentație tehnică; autorizații; buget/proiecte                   |
| 4.3                                                                     | Coordonarea lucrărilor de apă, canalizare și evacuare a apelor pluviale cu programul de reparație a drumurilor, pentru evitarea intervențiilor ulterioare asupra carosabilului nou.                                                                | Permanenț / înaintea asfaltării   | Sectoare coordonate; lucrări de rețele executate anterior reabilitării carosabilului           | Viceprimar; arhitect-șef; specialist rețele ingineresti; operatori de rețele  | Grafice de lucrări; avize; proiecte tehnice                         |
| 4.4                                                                     | Monitorizarea stării și funcționării infrastructurii de apă și canalizare și soluționarea avariilor/sesizărilor în limita competențelor APL.                                                                                                       | Permanenț                         | Sesizări/avarii monitorizate; măsuri întreprinse                                               | Viceprimar; specialist rețele ingineresti; operatorul serviciului             | Rapoarte; sesizări; procese-verbale                                 |
| <b>V. ILUMINAT PUBLIC, EFICIENȚĂ ENERGETICĂ ȘI ENERGIE REGENERABILĂ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                   |                                                                                                |                                                                               |                                                                     |
| 5.1                                                                     | Inventarierea integrală a sistemului de iluminat public: corpuri de iluminat LED și non-LED, stâlpi, console, dulapuri de comandă, puncte de alimentare, contoare și sectoare neacoperite; constituirea registrului tehnic al iluminatului public. | Tr. I-II / actualizări permanente | Registru tehnic; număr de corpuri inventariate; hartă/listă pe străzi; defecțiuni identificate | Viceprimar; specialist rețele ingineresti; Sector amenajare și înverzire      | Planul FOCAS 2026; evidențe tehnice; acte de inventariere           |
| 5.2                                                                     | Organizarea mentenanței preventive și corective a iluminatului public, cu evidența sesizărilor, defecțiunilor, intervențiilor și pieselor înlocuite.                                                                                               | Permanenț                         | Grafic de mentenanță; intervenții înregistrate; timp de remediere urmărit                      | Viceprimar; specialist rețele ingineresti; personal/contractant de mentenanță | Registru tehnic; contracte; sesizări                                |
| 5.3                                                                     | Extinderea și modernizarea iluminatului public cu corpuri eficiente energetic, prioritar în sectoarele neacoperite, la trecerile de pietoni și în zonele de risc.                                                                                  | Tr. II-IV                         | Corpuri instalate/înlocuite; sectoare iluminate; consum monitorizat                            | Viceprimar; specialist rețele ingineresti                                     | Buget local; proiecte de eficiență energetică; documentație tehnică |

| <i>Nr.</i>                                                                  | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <i>Termen de realizare</i> | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                                                                                        | <i>Responsabili</i>                                                                                                                       | <i>Documente / surse de corelare</i>                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.4                                                                         | Realizarea iluminatului stradal pe sectorul str. Liviu Rebreanu - str. Grădinilor.                                                                                                                                                                                                                                                 | Pe parcursul anului 2026   | Proiect/lucrări realizate; corpuri instalate; sector funcțional                                                                          | Viceprimar; specialist rețele ingineresti                                                                                                 | Proiect tehnic; buget local                                                                                    |
| 5.7                                                                         | Monitorizarea consumului de energie aferent iluminatului public și evaluarea economiilor rezultate din modernizarea cu LED și din sursele regenerabile.                                                                                                                                                                            | Trimestrial / anual        | Consum comparat; raport de performanță energetică                                                                                        | Specialist rețele ingineresti; contabilitate                                                                                              | Facturi/contorizare; registrul iluminatului; rapoarte                                                          |
| <b>VI. ENERGIE REGENERABILĂ, AUTONOMIE ENERGETICĂ ȘI STOCARE A ENERGIEI</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                            |                                                                                                                                          |                                                                                                                                           |                                                                                                                |
| 6.1                                                                         | Inventarierea consumului de energie electrică pentru Primărie, toate instituțiile publice din subordine, întreprinderile municipale și obiectivele publice cu consum relevant; centralizarea facturilor, contoarelor, puterilor contractate și profilurilor de consum.                                                             | Tr. I                      | Bază de date energetică constituită; consum anual/lunar stabilit pentru fiecare obiectiv; puncte de măsurare inventariate                | Primar; viceprimar; specialistul principal în domeniul rețelelor ingineresti; contabilitatea; conducătorii instituțiilor/întreprinderilor | Facturi și contracte de furnizare; evidențe contabile; documentație tehnică; Strategia de dezvoltare 2026-2031 |
| 6.2                                                                         | Evaluarea tehnică și energetică a clădirilor/obiectivelor publice în vederea instalării sistemelor fotovoltaice și de stocare: suprafețe disponibile, orientare/umbră, starea acoperișurilor și structurilor, instalații electrice, consum propriu, sarcini critice și posibilități de racordare.                                  | Tr. I-II                   | Fișă de evaluare pentru fiecare obiectiv; clădiri eligibile și neeligibile identificate; necesități de consolidare/modernizare stabilite | Viceprimar; arhitect-șef; specialistul rețele ingineresti; proiectanți/experti contractați; conducătorii instituțiilor                    | Audit/evaluare energetică; expertize tehnice, după caz; planuri ale clădirilor; date de consum                 |
| 6.3                                                                         | Elaborarea Conceptului municipal „Energie regenerabilă, autonomie energetică și stocare a energiei 2026-2031”, cu prioritizarea instituțiilor, etapizarea investițiilor, modelul de autoconsum, integrarea stocării, continuitatea alimentării obiectivelor prioritare și corelarea cu iluminatul public și serviciile municipale. | Tr. I                      | Concept elaborat și aprobat; listă de priorități; etape și obiective stabilite                                                           | Primar; viceprimar; specialistul rețele ingineresti; arhitect-șef; specialiști proiecte și investiții; contabilitate                      | Strategia de dezvoltare 2026-2031; Planul de investiții capitale; datele energetice ale instituțiilor          |

| <i>Nr.</i> | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <i>Termen de realizare</i> | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                                                                                                  | <i>Responsabili</i>                                                                                    | <i>Documente / surse de corelare</i>                                                      |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.4        | Elaborarea fișelor/conceptelor individuale pentru instalarea sistemelor fotovoltaice la fiecare instituție din subordine și obiectiv public selectat, cu estimarea capacității fotovoltaice, producției anuale, autoconsumului, necesarului de stocare și a consumatorilor esențiali care trebuie menținuți în caz de întrerupere. | Tr. I-II                   | Fișă de proiect pentru fiecare obiectiv; capacitate preliminară PV și stocare estimată; ordine de prioritate stabilită                             | Viceprimar; specialistul rețele ingineresti; specialiști proiecte; conducătorii instituțiilor          | Concept municipal; profiluri de consum; date tehnice ale clădirilor                       |
| 6.5        | Elaborarea proiectelor tehnice și a devizelor de cheltuieli pentru sistemele fotovoltaice și sistemele de stocare cu baterii (BESS) la instituțiile prioritare, inclusiv invertoare, protecții, tablouri, contorizare, monitorizare, lucrări de racordare și, după caz, modernizarea instalațiilor electrice existente.            | Tr. I-III                  | Proiecte tehnice și devize elaborate; soluții PV+BESS dimensionate; documentație pregătită pentru finanțare/achiziție                              | Viceprimar; specialistul rețele ingineresti; proiectanți autorizați; specialiști proiecte și achiziții | Documentație de proiect; devize; condiții tehnice și avize, după caz                      |
| 6.6        | Asigurarea, pentru toate proiectele fotovoltaice noi, a analizei și dimensionării sistemului de stocare a energiei, astfel încât soluția să răspundă profilului de consum, producției solare, necesității de reducere a vârfurilor și, unde este justificat tehnic, continuității alimentării consumatorilor critici.              | Tr. I-III                  | Capacitate de stocare justificată pentru fiecare proiect; scenarii de funcționare și autonomie elaborate; măsuri de siguranță prevăzute în proiect | Specialistul rețele ingineresti; proiectanți; conducătorii instituțiilor; specialiști proiecte         | Studii de consum/producție; proiecte tehnice; cerințe de securitate electrică și incendiu |
| 6.7        | Obținerea condițiilor tehnice, avizelor, acordurilor și altor documente necesare pentru racordarea și punerea în funcțiune a sistemelor fotovoltaice și de stocare la instituțiile selectate.                                                                                                                                      | Tr. I-III                  | Dosare de racordare pregătite; avize/condiții obținute; proiecte gata de executare                                                                 | Viceprimar; specialistul rețele ingineresti; arhitect-șef; proiectanți; conducătorii instituțiilor     | Proiecte tehnice; documente de racordare; acte permissive aplicabile                      |
| 6.8        | Pregătirea și realizarea proiectului de instalare a sistemului fotovoltaic cu stocare la clădirea Primăriei orașului Ialoveni; capacitatea finală se stabilește prin proiectul tehnic.                                                                                                                                             | Tr. II-IV                  | Proiect și deviz finalizate; sistem PV+BESS instalat/pus în funcțiune sau contractat, în funcție                                                   | Primar; viceprimar; specialistul rețele ingineresti; specialiști proiecte/achiziții                    | Strategia de dezvoltare 2026-2031; proiect tehnic; deviz; surse de finanțare              |

| <i>Nr.</i> | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <i>Termen de realizare</i> | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                                                                       | <i>Responsabili</i>                                                                                                 | <i>Documente / surse de corelare</i>                                                     |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            | de finanțare; producție și stocare monitorizate                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                          |
| 6.9        | Pregătirea și realizarea proiectului de instalare a sistemului fotovoltaic cu stocare la IET nr. 1 „Andrieș”; capacitatea finală se stabilește prin proiectul tehnic.                                                                                                                                                                                       | Tr. II-IV                  | Proiect și deviz finalizate; sistem PV+BESS instalat/pus în funcțiune sau contractat, în funcție de finanțare           | Primar; viceprimar; specialistul rețele ingineresti; conducerea IET nr. 1; specialiști proiecte/achiziții           | Strategia de dezvoltare 2026-2031; proiect tehnic; deviz; surse de finanțare             |
| 6.10       | Inventarierea și auditarea sistemului fotovoltaic aferent IET nr. 3 „Lăstărel”, verificarea producției, stării tehnice și documentației, precum și elaborarea soluției tehnice pentru integrarea/modernizarea sistemului de stocare și, după caz, extinderea capacității.                                                                                   | Tr. I-III                  | Raport tehnic; producție evaluată; necesar de intervenții stabilit; proiect/deviz pentru stocare și extindere, după caz | Viceprimar; specialistul rețele ingineresti; conducerea IET nr. 3; proiectanți/contractanți                         | Documentația proiectului fotovoltaic 2023-2024; fișe tehnice; date de producție/consum   |
| 6.11       | Pregătirea și realizarea proiectului de instalare a sistemului fotovoltaic cu stocare la IET nr. 5 „Regina Maria”; capacitatea finală se stabilește prin proiectul tehnic.                                                                                                                                                                                  | Tr. II-IV                  | Proiect și deviz finalizate; sistem PV+BESS instalat/pus în funcțiune sau contractat, în funcție de finanțare           | Primar; viceprimar; specialistul rețele ingineresti; conducerea IET nr. 5; specialiști proiecte/achiziții           | Strategia de dezvoltare 2026-2031; proiect tehnic; deviz; surse de finanțare             |
| 6.12       | Elaborarea, etapizat, a conceptelor, proiectelor tehnice și devizelor pentru sisteme fotovoltaice cu stocare la Școala de Arte, Biblioteca Publică Orășenească pentru Copii „Spiridon Vangheli” și la celelalte clădiri/obiective publice aflate în subordinea sau administrarea APL, urmate de executarea lucrărilor în funcție de finanțarea disponibilă. | Tr. I-IV                   | Număr de obiective evaluate; proiecte/devize elaborate; sisteme instalate sau incluse în cereri de finanțare            | Primar; viceprimar; specialistul rețele ingineresti; arhitect-șef; conducătorii instituțiilor; specialiști proiecte | Inventarul instituțiilor; Concept municipal; Planul de investiții; proiecte de finanțare |
| 6.13       | Evaluarea oportunității instalării sistemelor fotovoltaice și de stocare la întreprinderile municipale și la infrastructura serviciilor publice, inclusiv pentru reducerea consumului propriu și asigurarea continuității operaționale a echipamentelor esențiale.                                                                                          | Tr. I-II                   | Studii/fișe de oportunitate; consumatori critici identificați; proiecte prioritare selectate                            | Primar; viceprimar; administratorii întreprinderilor municipale; specialistul                                       | Date de consum; planuri de dezvoltare ale întreprinderilor; Concept municipal            |

| <i>Nr.</i> | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <i>Termen de realizare</i> | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                                                                                                               | <i>Responsabili</i>                                                                                                                           | <i>Documente / surse de corelare</i>                                                      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                                                                                                                                                                 | rețele ingineresti;<br>specialiști proiecte                                                                                                   |                                                                                           |
| 6.14       | Implementarea unei platforme unitare de monitorizare și management energetic (EMS/SCADA), cu contorizare inteligentă, pentru sistemele fotovoltaice și de stocare ale instituțiilor publice, astfel încât producția, consumul, autoconsumul, energia stocată și eventualele defecțiuni să poată fi urmărite centralizat.                                                                         | Tr. II-IV                  | Platformă/registru energetic funcțional;<br>sisteme integrate;<br>rapoarte automate disponibile                                                                 | Viceprimar; specialistul rețele ingineresti;<br>administrator IT/contractant;<br>conducătorii instituțiilor                                   | Proiecte tehnice;<br>echipamente de monitorizare; Concept municipal                       |
| 6.15       | Instituirea programului de mentenanță preventivă și corectivă pentru sistemele fotovoltaice și de stocare: inspecții, curățare, verificarea conexiunilor și protecțiilor, testarea invertoarelor, urmărirea stării bateriilor, garanțiilor și randamentului sistemelor.                                                                                                                          | Permanent / sezonier       | Grafic de mentenanță;<br>intervenții înregistrate;<br>disponibilitate și randament urmărite;<br>baterii monitorizate                                            | Viceprimar; specialistul rețele ingineresti;<br>conducătorii instituțiilor;<br>contractanți de mentenanță                                     | Manuale tehnice; garanții;<br>contracte; registre de mentenanță                           |
| 6.16       | Elaborarea conceptului și studiului de fezabilitate pentru parcul fotovoltaic „Ialoveni - Solar Power City Parc”, cu analiza terenului, regimului juridic/cadastral, capacității de racordare, modelului de utilizare a energiei, soluției de stocare, necesarului de teren, protecției mediului și etapizării investiției; capacitatea de referință din proiectul strategic este de circa 1 MW. | Tr. I-II                   | Concept și studiu de fezabilitate elaborate;<br>teren identificat/verificat;<br>model energetic și soluție de stocare stabilite; opțiune de racordare analizată | Primar; viceprimar;<br>arhitect-șef; specialistul funciar;<br>specialistul rețele ingineresti;<br>specialiști proiecte;<br>proiectanți        | Strategia de dezvoltare 2026-2031; RBI; Planul de investiții; documentație de racordare   |
| 6.17       | Elaborarea proiectului tehnic și a devizului pentru parcul fotovoltaic orpșenesc, inclusiv sistem de stocare cu baterii (BESS), stație/punct de racordare, protecții, contorizare și sistem SCADA/EMS; pregătirea dosarului de finanțare și a procedurilor de achiziție.                                                                                                                         | Tr. II-III                 | Proiect tehnic și deviz elaborate; capacitate PV/BESS dimensionată;<br>documentație de racordare și finanțare pregătită                                         | Primar; viceprimar;<br>specialistul rețele ingineresti; arhitect-șef;<br>specialistul funciar;<br>proiectanți; specialiști proiecte/achiziții | Studiu de fezabilitate;<br>proiect tehnic; deviz; Plan de investiții; cereri de finanțare |
| 6.18       | Inițierea/realizarea etapizată a lucrărilor pentru parcul fotovoltaic municipal și sistemul de stocare, în funcție de obținerea finanțării, inclusiv racordarea, testarea, punerea                                                                                                                                                                                                               | Tr. III-IV / etapizat      | Procedură de achiziție inițiată/finalizată;<br>lucrări contractate/executate;                                                                                   | Primar; viceprimar;<br>echipa de proiect;<br>specialistul rețele ingineresti;                                                                 | Contracte de finanțare;<br>documentație de achiziție;<br>proiect tehnic; acte de recepție |

| <i>Nr.</i>                                                            | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                                                                                | <i>Termen de realizare</i>     | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                                      | <i>Responsabili</i>                                                                                                | <i>Documente / surse de corelare</i>                                                |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | în funcțiune și stabilirea mecanismului de operare și mentenanță.                                                                                                                                                                                                              |                                | sistem pus în funcțiune, după disponibilitatea finanțării                              | administrator/operator desemnat                                                                                    |                                                                                     |
| 6.19                                                                  | Monitorizarea performanței energetice a tuturor sistemelor regenerabile și de stocare și raportarea periodică privind energia produsă, consumată direct, stocată, livrată/preluată din rețea, economiile bugetare, disponibilitatea sistemelor și reducerea emisiilor.         | Trimestrial / anual            | Raport energetic trimestrial/anual; indicatori comparați; măsuri de optimizare propuse | Specialistul rețele ingineresti; contabilitatea; conducătorii instituțiilor/întreprinderilor; specialiști proiecte | EMS/SCADA; contoare; facturi; rapoarte de producție; registre de mentenanță         |
| 6.20                                                                  | Identificarea și accesarea surselor de finanțare pentru proiectele de energie regenerabilă și stocare, inclusiv buget local, programe naționale, fonduri europene, granturi, parteneriate și alte surse legale, cu pregătirea unui portofoliu de proiecte „gata de finanțare”. | Permanent / conform apelurilor | Portofoliu de proiecte actualizat; cereri depuse; surse atrase/cofinanțări planificate | Primar; viceprimar; specialiști proiecte și investiții; contabilitate; conducătorii instituțiilor                  | Apeluri de finanțare; fișe de proiect; proiecte tehnice; devize; Plan de investiții |
| <b>VII. SPAȚII VERZI, PARCURI, SCUARURI, ALEI ȘI FÂȘII FORESTIERE</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                |                                                                                        |                                                                                                                    |                                                                                     |
| 7.1.                                                                  | Actualizarea evidenței spațiilor verzi și a terenurilor publice, inclusiv parcuri, scuaruri, alei de arbori, fâșii forestiere și alte plantații aflate în proprietatea/gestiunea UAT.                                                                                          | Tr. I-II                       | Bază de date actualizată; suprafețe și obiective identificate                          | Viceprimar; specialist funciar; șef Sector amenajare și înverzire                                                  | Cadastrul verde; RBI; Planul FOCAS 2026                                             |
| 7.2                                                                   | Elaborarea programului anual al Sectorului de amenajare și înverzire pentru salubritate, cosire, toaletare, plantare, udare, întreținerea mobilierului urban, colectarea frunzelor și lucrările sezoniere.                                                                     | Tr. I; aplicare permanentă     | Program aprobat; lucrări executate conform graficului                                  | Viceprimar; șef Sector amenajare și înverzire                                                                      | Plan anual; buget local; fișe de lucru                                              |
| 7.3                                                                   | Inventarierea arborilor din zonele publice și evaluarea stării acestora, cu prioritizarea intervențiilor de toaletare, tratament, înlocuire sau înlăturare în condițiile legii.                                                                                                | Tr. I-III / permanent          | Arbori inventariați; intervenții planificate/executate                                 | Viceprimar; șef Sector amenajare și înverzire; specialiști de profil                                               | Cadastrul verde; acte de constatare; autorizații, după caz                          |

| <i>Nr.</i>            | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                                         | <i>Termen de realizare</i>    | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                          | <i>Responsabili</i>                                                                           | <i>Documente / surse de corelare</i>                        |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 7.4                   | Întreținerea și revitalizarea aleilor de castani și a fâșiilor forestiere, inclusiv completarea golurilor, lucrări de îngrijire și protecție.                                                                                           | Primăvară/toamna și permanent | Sectoare întreținute; arbori plantați/înlocuiți; rata de prindere urmărită | Viceprimar; Sector amenajare și înverzire; specialist funciar                                 | Plan de plantare; buget local; acțiuni comunitare/proiecte  |
| 7.5                   | Plantarea arborilor și amenajarea zonei verzi în perimetrul iazului P. Ștefănuță - Pitovnic, cu stabilirea speciilor, amplasamentelor și a lucrărilor de întreținere ulterioară.                                                        | Primăvară/toamna              | Plan de plantare; arbori plantați; lucrări de îngrijire realizate          | Viceprimar; Sector amenajare și înverzire; arhitect-șef, după competență                      | Plan de amenajare; buget local; proiecte/acțiuni comunitare |
| 7.6                   | Amenajarea/reabilitarea Scuarului Basarabia, inclusiv alei, spații verzi, mobilier urban și iluminat, în funcție de soluția tehnică aprobată.                                                                                           | Tr. II-IV                     | Documentație/lucrări realizate; spațiu amenajat                            | Viceprimar; arhitect-șef; Sector amenajare și înverzire                                       | Proiect/deviz; buget local                                  |
| 7.7                   | Întreținerea și îmbunătățirea parcurilor, scuarurilor și zonelor de agrement existente, inclusiv a Parcului Sfatul Țării și a Parcului cu Teatrul de Vară, prin lucrări etapizate de reparație, înverzire, iluminare și mobilier urban. | Permanent / pe etape          | Zone întreținute/amenajate; intervenții realizate                          | Viceprimar; Sector amenajare și înverzire; arhitect-șef                                       | Plan anual; Strategia de dezvoltare; proiecte               |
| 7.8                   | Curățarea și întreținerea albiei râului Ișnovăț, fântânilor/izvoarelor și altor zone naturale de interes public.                                                                                                                        | Sezonier / la necesitate      | Sectoare curățate; lucrări de întreținere realizate                        | Viceprimar; Sector amenajare și înverzire; ÎM GLC Ialoveni                                    | Plan anual; buget local; acte de constatare                 |
| <b>VIII. CIMITIRE</b> |                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                                                                            |                                                                                               |                                                             |
| 8.1                   | Evidențierea distinctă a celor două cimitire în planificarea infrastructurii și constituirea/actualizarea fișei tehnice și patrimoniale pentru fiecare obiectiv, cu indicarea regimului de gestiune și a necesităților de investiții.   | Tr. I-II                      | Două fișe/dosare actualizate; necesități identificate și prioritizate      | Viceprimar; specialist funciar; contabilitate; Sector amenajare și înverzire; ÎM GLC Ialoveni | RBI; acte de gestiune; evidențe interne                     |
| 8.2                   | Întreținerea și amenajarea cimitirului vechi din str. Ștefan cel Mare, aflat în gestiunea Primăriei: salubritate, cosire, întreținerea acceselor și aleilor, evacuarea deșeurilor și alte lucrări necesare.                             | Permanent / sezonier          | Lucrări executate; suprafețe întreținute; acces asigurat                   | Viceprimar; Sector amenajare și înverzire                                                     | Buget local; plan de întreținere                            |

| <i>Nr.</i>                                        | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                             | <i>Termen de realizare</i> | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                                     | <i>Responsabili</i>                                                                       | <i>Documente / surse de corelare</i>                         |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 8.3                                               | Construcția/reabilitarea gardului cimitirului din str. Ștefan cel Mare, în funcție de documentația tehnică și alocațiile aprobate.                                                                                          | Tr. II-IV                  | Gard executat/reabilitat; lucrări recepționate                                        | Viceprimar; arhitect-șef; Sector amenajare și înverzire                                   | Proiect/deviz; buget local                                   |
| 8.4                                               | Întreținerea și amenajarea cimitirului din str. Viilor, aflat în gestiunea ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Ialoveni”, inclusiv salubritate, cosire, acces, alei și evacuarea deșeurilor.                                    | Permanenț / sezonier       | Lucrări executate; suprafețe întreținute; intervenții realizate                       | Viceprimar; ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Ialoveni”                                     | Planul ÎM; buget/surse aprobate                              |
| 8.5                                               | Amenajarea grupului sanitar (WC) la cimitirul din str. Viilor și asigurarea condițiilor de funcționare și întreținere.                                                                                                      | Tr. I-IV                   | Obiectiv amenajat și funcțional                                                       | Viceprimar; ÎM GLC Ialoveni; arhitect-șef, după competență                                | Proiect/deviz; surse aprobate                                |
| 8.6                                               | Evaluarea și îmbunătățirea iluminatului, semnalizării, punctelor de colectare a deșeurilor și a acceselor din cele două cimitire.                                                                                           | Tr. II-IV / la necesitate  | Necesități evaluate; intervenții realizate                                            | Viceprimar; Sector amenajare și înverzire; ÎM GLC Ialoveni; specialist rețele ingineresti | Plan anual; buget local/ÎM; documentație tehnică             |
| <b>IX. MANAGEMENTUL DEȘEURILOR ȘI SALUBRITATE</b> |                                                                                                                                                                                                                             |                            |                                                                                       |                                                                                           |                                                              |
| 9.1                                               | Îmbunătățirea organizării serviciului de colectare și evacuare a deșeurilor menajere și menținerea curățeniei în spațiile publice.                                                                                          | Permanenț                  | Grad de acoperire al serviciului; sesizări soluționate; zone salubritate              | Viceprimar; ÎM GLC Ialoveni; Sector amenajare și înverzire                                | Contracte/rapoarte; buget local; Planul FOCAS 2026           |
| 9.2                                               | Identificarea și lichidarea depozitărilor neautorizate de deșeurii și monitorizarea zonelor cu risc de reapariție.                                                                                                          | Permanenț / la necesitate  | Depozități lichidate; zone monitorizate; sesizări reduse                              | Viceprimar; ÎM GLC Ialoveni; Sector amenajare și înverzire                                | Acte de constatare; sesizări; plan de salubritate            |
| 9.3                                               | Evaluarea tehnică și de mediu a depozitului existent de deșeurii și stabilirea măsurilor de conservare, securizare și exploatare controlată provizorie până la operaționalizarea infrastructurii regionale din Zona Centru. | Tr. I-II / permanenț       | Evaluare realizată; măsuri provizorii aprobate și aplicate; acces/perimetru controlat | Primar; viceprimar; ÎM GLC Ialoveni; specialiști/proiectanți de profil                    | Documentație tehnică/de mediu; buget local; proiect regional |

| <i>Nr.</i>                                                           | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                     | <i>Termen de realizare</i>             | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                                | <i>Responsabili</i>                                                                  | <i>Documente / surse de corelare</i>                               |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 9.4                                                                  | Pregătirea documentației și a măsurilor necesare pentru închiderea/reabilitarea etapizată a depozitului existent, corelate cu punerea în funcțiune a soluției regionale de gestionare a deșeurilor. | Tr. II-IV / conform etapelor regionale | Documentație pregătită; soluție de tranziție stabilită; demersuri/avize inițiate | Primar; viceprimar; ÎM GLC Ialoveni; specialiști proiecte                            | Proiect regional Zona Centru; documentație de mediu; surse externe |
| 9.5                                                                  | Monitorizarea implementării platformei/infrastructurii regionale de gestionare a deșeurilor din Zona Centru și pregătirea operațională a serviciului local pentru integrare.                        | Permanenț                              | Ședințe/demersuri; cerințe de integrare identificate; plan de tranziție pregătit | Primar; viceprimar; ÎM GLC Ialoveni; specialiști proiecte                            | Correspondență oficială; documentele proiectului regional          |
| 9.6                                                                  | Procurarea, după necesitate și în limita surselor, a utilajelor, containerelor și echipamentelor necesare salubrității, colectării deșeurilor și deszăpezirii.                                      | Tr. I-IV / la necesitate               | Utilaje/echipamente procurate și puse în funcțiune                               | Viceprimar; ÎM GLC Ialoveni; responsabil achiziții                                   | Buget local; Plan de achiziții; proiecte                           |
| <b>X. CLĂDIRI PUBLICE, STADIOANE, TERENURI DE JOACĂ ȘI MONUMENTE</b> |                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                                                                  |                                                                                      |                                                                    |
| 10.1                                                                 | Reparația/reabilitarea acoperișului Grădiniței nr. 3, în baza documentației tehnice și a surselor aprobate.                                                                                         | Tr. I-IV                               | Lucrări executate și recepționate                                                | Primar; viceprimar; arhitect-șef; conducerea instituției                             | Proiect/deviz; buget local                                         |
| 10.2                                                                 | Reparația/amenajarea sălii de festivități a Grădiniței nr. 5.                                                                                                                                       | Tr. I-IV                               | Lucrări executate și recepționate                                                | Primar; viceprimar; arhitect-șef; conducerea instituției                             | Proiect/deviz; buget local                                         |
| 10.3                                                                 | Amenajarea/reabilitarea pereului clădirii Primăriei.                                                                                                                                                | Tr. II-IV                              | Pereu executat/reabilitat; recepție efectuată                                    | Viceprimar; arhitect-șef                                                             | Deviz/proiect; buget local                                         |
| 10.4                                                                 | Amenajarea/reabilitarea pereului clădirii Școlii de Arte.                                                                                                                                           | Tr. II-IV                              | Pereu executat/reabilitat; recepție efectuată                                    | Viceprimar; arhitect-șef; conducerea Școlii de Arte                                  | Deviz/proiect; buget local                                         |
| 10.5                                                                 | Inventarierea stadioanelor și terenurilor de joacă, evaluarea stării tehnice și de siguranță a echipamentelor, stabilirea necesităților de reparație, modernizare și întreținere.                   | Tr. I-II / permanent                   | 100% obiective inventariate; procese-verbale de verificare; listă de intervenții | Viceprimar; specialist tineret și sport; arhitect-șef; Sector amenajare și înverzire | Dosare tehnico-patrimoniale; plan de întreținere                   |

| <i>Nr.</i>                                                  | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                                                                                          | <i>Termen de realizare</i> | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                                       | <i>Responsabili</i>                                                                        | <i>Documente / surse de corelare</i>                                              |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 10.6                                                        | Executarea lucrărilor prioritare de întreținere, reparație și modernizare a stadioanelor și terenurilor de joacă, inclusiv refacerea suprafețelor, împrejurimilor, echipamentelor și iluminatului, după caz.                                             | Tr. II-IV                  | Obiective reabilite; echipamente reparate/înlocuite; lucrări recepționate               | Viceprimar; specialist tineret și sport; Sector amenajare și înverzire; contractanți       | Buget local; proiecte; documentație tehnică                                       |
| 10.7                                                        | Inventarierea monumentelor, troițelor și obiectivelor memoriale aflate în proprietatea/gestiunea UAT; verificarea regimului juridic, evidenței contabile, documentației tehnice și stării de conservare; constituirea dosarelor pentru fiecare obiectiv. | Tr. I-III                  | Inventar actualizat; dosare constituite; obiective cu intervenții necesare identificate | Viceprimar; specialist funciar; arhitect-șef; contabilitate; Sector amenajare și înverzire | Planul de gestionare a patrimoniului public; RBI/evidențe; Registrul monumentelor |
| 10.8                                                        | Întreținerea, iluminarea și punerea în valoare a monumentelor/troițelor; pentru obiectivele protejate, proiectarea și executarea lucrărilor de reparație/restaurare numai după obținerea avizelor și aprobărilor prevăzute de cadrul legal.              | Tr. II-IV / permanent      | Obiective întreținute; documentații/avize obținute; lucrări executate, după caz         | Primar; viceprimar; arhitect-șef; Sector amenajare și înverzire                            | Registrul monumentelor; documentație tehnică; avize ale autorităților competente  |
| <b>XI. TRANSPORT PUBLIC ȘI MOBILITATE URBANĂ</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                          |                            |                                                                                         |                                                                                            |                                                                                   |
| 11.1                                                        | Monitorizarea prestării serviciului de transport public local și soluționarea problemelor privind conectivitatea, accesibilitatea, stațiile și informarea călătorilor.                                                                                   | Permanent                  | Verificări; sesizări examinate; măsuri implementate                                     | Primar; viceprimar; specialist responsabil                                                 | Contracte/acte locale; sesizări; plan de mobilitate                               |
| 11.2                                                        | Amenajarea și întreținerea stațiilor de transport public, inclusiv afișarea orarelor, mobilierul și accesibilizarea zonelor de așteptare.                                                                                                                | Tr. I-IV / permanent       | Stații amenajate; orare afișate/actualizate                                             | Viceprimar; Sector amenajare și înverzire; specialist responsabil                          | Buget local; contracte; plan de mobilitate                                        |
| 11.3                                                        | Elaborarea/avansarea Planului de Mobilitate Urbană și a studiilor necesare pentru dezvoltarea transportului public și a mobilității pietonale/velo.                                                                                                      | 2026-2027                  | Etape realizate; studiu/plan elaborat                                                   | Primar; arhitect-șef; specialiști responsabili; consultanți                                | Strategia 2026-2031; Planul FOCAS 2026; proiecte externe                          |
| <b>XII. FINANȚARE, ACHIZIȚII, MONITORIZARE ȘI RAPORTARE</b> |                                                                                                                                                                                                                                                          |                            |                                                                                         |                                                                                            |                                                                                   |
| 12.1                                                        | Corelarea acțiunilor de infrastructură cu bugetul local, Planul de investiții capitale și Planul anual de achiziții publice; etapizarea proiectelor în funcție de documentația pregătită și sursele disponibile.                                         | Anual / la rectificări     | Documente corelate; investiții bugetate; proiecte etapizate                             | Primar; viceprimar; contabil-șef; specialist planificare; responsabil achiziții            | Buget local; Plan de investiții; Plan de achiziții                                |

| <i>Nr.</i> | <i>Acțiunea</i>                                                                                                                                                                      | <i>Termen de realizare</i>     | <i>Indicatori de monitorizare</i>                                 | <i>Responsabili</i>                                                           | <i>Documente / surse de corelare</i>               |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 12.2       | Identificarea și atragerea fondurilor naționale, regionale, europene, transfrontaliere și a altor surse legale pentru proiectele prioritare de infrastructură.                       | Permanenț / conform apelurilor | Cereri depuse; proiecte aprobate; surse atrase                    | Primar; specialiști proiecte; specialiști de profil                           | Apeluri de finanțare; concepte/proiecte; acorduri  |
| 12.3       | Monitorizarea executării contractelor de lucrări și servicii de infrastructură, inclusiv termene, calitate, garanții și remedierea neconformităților.                                | Permanenț                      | Contracte monitorizate; procese-verbale; neconformități remediate | Viceprimar; responsabil achiziții; specialiști de profil; comisii de recepție | Contracte; procese-verbale; rapoarte               |
| 12.4       | Raportarea semestrială și anuală a gradului de realizare a Planului, cu indicarea acțiunilor realizate, în curs, amânate și a cauzelor neexecutării, precum și a măsurilor propuse.  | Semestrial / anual             | Rapoarte întocmite și prezentate; grad de realizare calculat      | Viceprimar; specialiștii responsabili pe domenii                              | Planul de acțiuni; rapoarte tehnice și financiare  |
| 12.5       | Actualizarea Planului, la necesitate, în funcție de rectificările bugetare, apariția unor situații de urgență, obținerea finanțărilor externe sau modificarea priorităților tehnice. | La necesitate                  | Plan actualizat prin act administrativ                            | Primar; viceprimar; specialiști de profil                                     | Acte administrative; buget; documente de finanțare |

**LISTA STRĂZILOR ȘI SECTOARELOR PRIORITARE PENTRU  
LUCRĂRI RUTIERE ÎN ANUL 2026**

| <b>Nr.</b> | <b>Sector</b>   | <b>Strada / obiectivul</b>                                                              | <b>Tipul lucrării</b> |
|------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.         | Livada          | str. Mircea Eliade                                                                      | Asfaltare             |
| 2.         | Livada          | str. Traian                                                                             | Asfaltare             |
| 3.         | Livada          | str. Alexandru Ioan Cuza                                                                | Asfaltare             |
| 4.         | Livada          | str. Merilor, nr. 20-29                                                                 | Asfaltare             |
| 5.         | Livada          | str. Spiru Haret                                                                        | Asfaltare             |
| 6.         | Livada          | str. Brăila                                                                             | Asfaltare             |
| 7.         | Livada          | str. Constanța                                                                          | Asfaltare             |
| 8.         | Policlinica     | str. Alexandru cel Bun, nr. 28 –<br><b>curtea blocului locativ</b>                      | Asfaltare             |
| 9.         | Policlinica     | str. Alexandru cel Bun, nr. 5 –<br><b>sector aferent bordurii</b>                       | Asfaltare             |
| 10.        | Policlinica     | str. Vlad Țepeș <i>Rezervă</i>                                                          | Asfaltare             |
| 11.        | Policlinica     | str. Liviu Rebreanu - sectorul opus canalului<br>(reper local: „Carul cu bere/Bivol T”) | Asfaltare             |
| 12.        | Policlinica     | str. Liviu Rebreanu - acces spre garaje și vile                                         | Asfaltare             |
| 13.        | Policlinica     | str-la III M. Frunză                                                                    | Asfaltare             |
| 14.        | Policlinica     | Parcarea Primăriei orașului Ialoveni                                                    | Asfaltare             |
| 15.        | Policlinica     | str. Daniil Sihastru, nr. 2 –<br><b>curtea blocului locativ</b>                         | Asfaltare             |
| 16.        | Pietre / BTA-16 | str. Alexandru Donici                                                                   | Asfaltare             |
| 17.        | Pietre / BTA-16 | str. Petru Zadnipru                                                                     | Asfaltare             |
| 18.        | Pietre / BTA-16 | str. V. Zarzăr (sector Ștefan cel Mare - Chilia)                                        | Asfaltare             |
| 19.        | Moldova         | str. Timișoara                                                                          | Asfaltare             |
| 20.        | Moldova         | str. Moldova, nr. 23/1-6                                                                | Asfaltare             |
| 21.        | Moldova         | str. Andrei Sănduța <i>Rezervă</i>                                                      | Betonare              |
| 22.        | General         | Amenajarea bordurilor și trotuarelor în zonele<br>prioritare                            | Borduri / trotuare    |
| 23.        | Huțuleuca       | str-la Vasile Alecsandri                                                                | Asfaltare             |
| 24.        | Huțuleuca       | str. V. Cupcea - prelungire până la str.<br>Victoria                                    | Betonare              |
| 25.        | Huțuleuca       | str. V. Cupcea până la str. Victoria<br>(sector „Ragața”)                               | Betonare              |
| 26.        | Huțuleuca       | str. Victoria, nr. 12                                                                   | Asfaltare             |
| 27.        | Huțuleuca       | str. Tineretului (sector str. Viilor - str. Putna)                                      | Asfaltare             |
| 28.        | Huțuleuca       | str. Viilor, nr. 29A-30, către str. Putna                                               | Asfaltare             |
| 29.        | Huțuleuca       | str-la Viilor, nr. 39-46, către str. Putna                                              | Asfaltare             |
| 30.        | Huțuleuca       | str. Speranța                                                                           | Asfaltare             |
| 31.        | Huțuleuca       | str. Albinuța                                                                           | Asfaltare             |

| <i>Nr.</i> | <i>Sector</i> | <i>Strada / obiectivul</i>                            | <i>Tipul lucrării</i> |
|------------|---------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|
| 32.        | Huțuleuca     | str. Dimitrie Cantemir                                | Asfaltare             |
| 33.        | Huțuleuca     | str. Mihail Kogălniceanu                              | Asfaltare             |
| 34.        | Huțuleuca     | str. Carpaților, nr. 2 - str. Barbu Lăutarul          | Asfaltare             |
| 35.        | Huțuleuca     | str-la Luceafărul (zona str. Mihai Viteazul, nr. 94)  | Asfaltare             |
| 36.        | Huțuleuca     | str. Luceafărul                                       | Asfaltare             |
| 37.        | Huțuleuca     | str. Ion Creangă, nr. 25A-25V                         | Asfaltare             |
| 38.        | Huțuleuca     | str. Ion Creangă, nr. 29/1                            | Asfaltare + rigolă    |
| 39.        | Huțuleuca     | str. Mihai Viteazul, nr. 72/1 <i>Rezervă</i>          | Asfaltare             |
| 40.        | Bozu          | str. Mihai Viteazul, nr. 45/1-45/3 (zona răstignirii) | Asfaltare             |
| 41.        | Bozu          | str. Mihai Viteazul, nr. 30                           | Asfaltare             |
| 42.        | Bozu          | str. Mihai Viteazul, nr. 2A-20A <i>Rezervă</i>        | Asfaltare             |
| 43.        | Bozu          | str-la 1 Ștefan Neaga                                 | Betonare              |
| 44.        | Centru/Albeni | str-la Basarabia                                      | Asfaltare + rigolă    |
| 45.        | Centru/Albeni | Parcarea Grădiniței nr. 5, str. Basarabia             | Asfaltare             |
| 46.        | Centru/Albeni | str. Casa de Cultură                                  | Asfaltare             |
| 47.        | Centru/Albeni | Parcarea din zona Pieței                              | Asfaltare             |
| 48.        | Centru/Albeni | str. Cetatea Albă, nr. 28/A                           | Asfaltare             |
| 49.        | Centru/Albeni | str. Chersăcelului                                    | Asfaltare             |
| 50.        | Centru/Albeni | str. Doina                                            | Betonare              |
| 51.        | Centru/Albeni | str. Hajdeu, nr. 31-35                                | Betonare              |

**Notă:** lista este redactată fără valorile estimative. Pozițiile marcate „Rezervă” se includ la executare în funcție de disponibilitatea surselor financiare și de gradul de pregătire tehnică. Denumirile/numerele de imobile se verifică înainte de lansarea procedurilor de achiziție cu Nomenclatorul stradal și documentația cadastrală/tehnică.

**LISTA SECTOARELOR PRIORITARE PENTRU AMENAJAREA/  
REABILITAREA TROTUARELOR ÎN ANUL 2026**

| <i>Nr.</i> | <i>Sector / amplasament</i>                               | <i>Tipul lucrării</i> |
|------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1          | IPI - str. Moldova                                        | Trotuar               |
| 2          | str. Viilor                                               | Trotuar               |
| 3          | str-la Viilor - acces către terenul de joacă/stadion      | Trotuar               |
| 4          | str. Basarabia 1 - str. Mihai Viteazul 50 (Spânu)         | Trotuar               |
| 5          | str. Mihai Viteazul (MRO) - str. Ion Creangă              | Trotuar               |
| 6          | str. Mihai Viteazul - sector spre fermă                   | Trotuar               |
| 7          | str. Izvoarelor - acces către terenul de joacă            | Trotuar               |
| 8          | str. Alexandru cel Bun 2 - acces către terenul de joacă   | Trotuar               |
| 9          | str. Alexandru cel Bun 2 - alee                           | Trotuar asfaltat      |
| 10         | str. Păcii (între str. Prieteniei și str. Liviu Rebreanu) | Trotuar               |
| 11         | str. P. Ștefănuță / Salcânilor - Îșnovăț                  | Trotuar               |
| 12         | str. P. Ștefănuță / Hajdeu - Florilor                     | Trotuar               |
| 13         | str. 27 August - str. Sf. Vineri - prelungire             | Trotuar               |
| 14         | str. Iu. Gagarin până la str. Dimitrie Cantemir           | Trotuar               |
| 15         | str. N. Testemițanu                                       | Trotuar               |

**LISTA PROIECTELOR PRIORITARE DE APROVIZIONARE CU APĂ  
ȘI CANALIZARE PENTRU ANUL 2026**

| <b>Nr.</b> | <b>Tip rețea</b> | <b>Strada / sectorul</b>                                            | <b>Acțiunea planificată pentru 2026</b>                                                                                     |
|------------|------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | Canalizare       | str. Constanța                                                      | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 2          | Canalizare       | str. Ștefan cel Mare                                                | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 3          | Canalizare       | str. Constantin Stere                                               | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 4          | Canalizare       | str. Mihail Kogălniceanu                                            | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 5          | Canalizare       | str. Matei Basarab                                                  | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 6          | Canalizare       | str. Izvoarăș                                                       | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 7          | Canalizare       | str. Chersăcelului                                                  | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 8          | Canalizare       | str. Dumbrava Roșie, nr. 11, 11A și 13                              | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 9          | Canalizare       | str. Mihai Viteazul - str. Ștefan Neaga - străzile 1-5 Ștefan Neaga | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 10         | Canalizare       | str. Hajdeu - str. Florilor                                         | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 11         | Canalizare       | str. Ioan Vodă cel Viteaz                                           | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 12         | Canalizare       | străzile 1, 2 și 3 Petru Sănduță                                    | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 13         | Canalizare       | str. Libertății                                                     | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 14         | Canalizare       | str. Ialoveni și str-la Ialoveni                                    | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 15         | Canalizare       | str. Toporașilor                                                    | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 16         | Canalizare       | str. Arborilor, nr. 18-25                                           | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 17         | Apeduct          | str. Dragoș Vodă                                                    | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |
| 18         | Apeduct          | str. Ioan Vodă cel Viteaz                                           | Finalizarea documentației, contractarea și/sau executarea lucrărilor, după gradul de pregătire tehnică și sursele aprobate. |

## STRUCTURA MINIMĂ A DOSARULUI TEHNICO-PATRIMONIAL AL UNUI OBIECTIV PUBLIC

Dosarul se constituie în mod prioritar pentru fiecare stadion și teren de joacă și poate fi utilizat, cu adaptările necesare, pentru monumente, parcuri, scuaruri, cimitire și alte obiective de infrastructură publică.

| <i>Nr.</i> | <i>Compartiment</i>         | <i>Conținut minim</i>                                                                                                                                                |
|------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | Date de identificare        | Denumirea obiectivului, adresa/amplasamentul, sectorul orașului, coordonate/hartă, fotografii de ansamblu.                                                           |
| 2          | Regimul juridic             | Proprietar, administrator/gestionar, actul de proprietate/gestiune, numărul cadastral al terenului și/sau construcției, extras RBI, plan cadastral.                  |
| 3          | Evidența contabilă          | Număr de inventar, valoare de intrare, uzură, valoare de bilanț, documente de includere în evidență, după caz.                                                       |
| 4          | Documentația tehnică        | Planuri, schițe, pașaport tehnic, proiecte, devize, procese-verbale de recepție, autorizații/avize, după caz.                                                        |
| 5          | Inventarul echipamentelor   | Lista echipamentelor, elementelor constructive, mobilierului și instalațiilor aferente; anul instalării și starea acestora.                                          |
|            | Starea tehnică și siguranța | Fișe/procese-verbale de inspecție, defecțiuni, riscuri, măsuri urgente și termene de remediere; pentru terenurile de joacă - verificarea periodică a echipamentelor. |
| 7          | Istoricul intervențiilor    | Lucrări de reparație/modernizare executate, contracte, garanții, procese-verbale, fotografii înainte/după.                                                           |
| 8          | Planul de mentenanță        | Lucrări periodice, frecvență, responsabil, necesar de materiale/servicii, termen de verificare.                                                                      |
| 9          | Necesități de investiții    | Lucrări propuse, prioritate, documentație necesară, sursă posibilă de finanțare și etapizare.                                                                        |
| 10         | Responsabil de obiectiv     | Funcția/persoana responsabilă de evidență și actualizarea dosarului; data ultimei actualizări.                                                                       |