



**ÎNȘTIINȚARE**  
*Stimate(ă) dle (dnă) consilier*

---

Prin prezenta, Vă informez, că în temeiul prevederilor art. 16, alin. (1), (3), (5), (6) ale Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Dl \_\_\_\_\_, Primarul orașului Ialoveni, a emis dispoziția cu nr. 371 din 12 decembrie 2019 Cu privire la convocarea ședinței ordinare a Consiliului orășenesc, pentru data de **20 decembrie 2019**.

Ședința va avea loc în sala de ședințe a Primăriei orașului Ialoveni, cu începere de la **orele 14:00**.

***În agenda ședinței sunt propuse următoarele chestiuni:***

1. Cu privire la aprobarea bugetului orașului Ialoveni pentru anul 2020 în prima lectură.  
*Raportor: \_\_\_\_\_, specialist principal în planificare;*
2. Cu privire la modificarea bugetului orașului Ialoveni și alocarea mijloacelor financiare.  
*Raportor: \_\_\_\_\_, specialist principal în planificare;*
3. Cu privire la aprobarea taxelor locale pentru anul 2020.  
*Raportor: \_\_\_\_\_, primarul orașului Ialoveni;  
\_\_\_\_\_, specialist superior;*
4. Cu privire la aprobarea cotelor impozitului funciar și impozitului pe bunurile imobiliare pentru anul 2020.  
*Raportor: \_\_\_\_\_, specialist superior;*
5. Cu privire alegerea viceprimarilor.  
*Raportor: \_\_\_\_\_, primarul orașului Ialoveni;*
6. Cu privire la acordarea scutirii de plată lunară pentru întreținerea copiilor în instituțiile preșcolare.  
*Raportor: directorii grădinițelor de copii din or. Ialoveni;*
7. Cu privire la aprobarea normelor de consum de combustibil pentru anul 2020.  
*Raportor: \_\_\_\_\_, primarul orașului Ialoveni;  
\_\_\_\_\_, contabil-șef;*
8. Cu privire la stabilirea mărimii indemnizației pentru consilieri.  
*Raportor: \_\_\_\_\_, contabil-șef;*

9. Cu privire la prelungirea relațiilor contractuale de locațiune a unor încăperi din incinta primăriei orașului Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 45.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *specialist superior;*
10. Cu privire la aprobarea bugetului orașului Ialoveni pentru anul 2020, în lectura a II-a.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *specialist principal în planificare;*
11. Cu privire la instituirea comisiei de licitație.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *specialist superior;*
12. Cu privire la instituirea comisiei administrative.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *specialist superior;*
13. Cu privire la instituirea comisiei pentru protecția drepturilor copilului.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *secretar al Consiliului orășenesc;*
14. Cu privire la instituirea comisiei privind atribuirea prin concurs a serviciilor regulate de transport rutier.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *specialist superior;*
15. Cu privire la instituirea comisiei pentru soluționarea și monitorizarea transportului de călători.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *specialist superior;*
16. Cu privire la instituirea comisiei pentru soluționarea și monitorizarea gunoștii din orașul Ialoveni.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *director ÎM "Gospodăria Locativ Comunală";*
17. Cu privire la numirea reprezentantului Consiliului orășenesc Ialoveni în instanțele de judecată.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *specialist superior;*
18. Cu privire la aprobarea Planului de activitate a Consiliului orășenesc Ialoveni pentru tr. I a anului 2020.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *secretar al Consiliului orășenesc;*
19. Cu privire la rectificarea titlului de proprietate.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *specialist superior;*
20. Cu privire la atribuirea denumirii arterei de circulație.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *specialist superior;*
21. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 07/01 din 14.11.2019 „Cu privire la constituirea comisiilor consultative de specialitate”.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *secretar al Consiliului orășenesc;*
22. Cu privire la abrogarea Deciziilor Consiliului orășenesc Ialoveni.  
*Raportor:* \_\_\_\_\_, *specialist superior;*
23. Cu privire la desemnarea unui consilier care va semna deciziile Consiliului orășenesc în cazul în care președintele ședinței se va afla în imposibilitatea de a le semna.  
*Raportor:* *Președintele ședinței;*

## **Graficul desfășurării ședințelor Comisiilor consultative de specialitate**

**17 decembrie 2019 orele 17.00**, sala de ședință a Primăriei orașului Ialoveni.

**Comisia buget, economie, finanțe și patrimoniu:**

*Membri:*

1. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;
2. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;
3. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;
4. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;
5. , Partidul Socialiștilor din Republica Moldova;
6. , Partidul Liberal Democrat din Moldova;
7. , Partidul Democrat din Moldova.

**18 decembrie 2019, orele 16:00**, sala de ședință a Primăriei orașului Ialoveni.

**Comisia construcție și industrie, protecția mediului, amenajarea teritoriului, resurse funciare:**

*Membri:*

1. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;
2. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;
3. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;
4. , Partidul Socialiștilor din Republica Moldova;
5. , Partidul Liberal Democrat din Moldova;
6. , candidat independent;
7. , candidat independent.

**20 decembrie 2019, orele 10:00**, sala de ședință a Primăriei orașului Ialoveni.

**Comisia juridică, ordinea publică și administrație publică:**

*Membri:*

1. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;
2. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;
3. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;
4. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;
5. , Partidul Socialiștilor din Republica Moldova;
6. , Partidul Liberal Democrat din Moldova;
7. , candidat independent.

**20 decembrie 2019, orele 12:00**, sala de ședință a Primăriei orașului Ialoveni.

**Comisia învățământ, protecție socială, sănătate publică și muncă;**

1. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;
2. , Partidul Democrat din Moldova;
3. , Blocul ACUM Platforma DA și PAS;



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI



**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/01

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la aprobarea bugetului orașului  
Ialoveni pentru anul 2020 în prima lectură***

Examinând proiectul bugetului local în prima lectură, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. n) din Legea privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, în conformitate cu prevederile art. 24, 47 și 55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014, art. 20 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, art. 47 și 48 din Legea nr. 419-XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, ținând cont de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 209 din 24.12.2015, precum și de circulara Ministerului Finanțelor nr. 06/2-07 din 04 noiembrie 2019, Consiliul orășenesc Ialoveni,

**DECIDE:**

1. Se aprobă bugetul local pentru *anul 2020* la *venituri* în sumă de **42935,0 mii lei** și la *cheltuieli* în sumă de **42935,0 mii lei**.
2. Se stabilește că, la situația din *31 decembrie 2020*, datoria internă a UAT nu va depăși *0,0 mii lei*, datoria externă – *0,0 mii lei* (echivalentul a *0,0 mii de dolari SUA*). Soldul garanțiilor externe va constitui *0,0 mii lei*, iar soldul garanțiilor interne nu va depăși *0,0 mii lei*.
3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui \_\_\_\_\_, Primarului orașului Ialoveni și dnei \_\_\_\_\_, contabil-șef.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului orășenesc***



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI



**NOTA INFORMATIVĂ**

la

**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/02 din 20 decembrie 2019

**Cu privire la modificarea bugetului orașului Ialoveni  
și alocarea mijloacelor financiare**

1. Se alocă **15,0 mii lei** din Fondul de Rezervă:
  - 1.1. **10,0 mii lei** - ajutor material unic cet. , pentru tratament;
  - 1.2. **5,0 mii lei** – ajutor material unic cet. , pentru tratament.
  
2. Se alocă **176,0 mii lei** din Supravenitul format la **K-114418 Taxe pentru unitățile comerciale**, după cum urmează:
  - 2.1. **72,0 mii lei** – pentru reparația gr. 5 din grădinița de copii nr 1 ”Andrieș”;
  - 2.2. **30,0 mii lei** – pentru măsurile culturale dedicate sărbătorilor de iarnă;
  - 2.3. **60,0 mii lei** – pentru achitarea energiei electrice pentru iliminatul stradal;
  - 2.4. **6,0 mii lei** – contribuția la Proiectele *Growing Strong* și *Tînăr implicat* –succes garantat;
  - 2.5. **3,0 mii lei** – ajutor unic pentru echipa de baschet fete or. Ialoveni;
  - 2.6. **3,0 mii lei** – ajutor unic pentru echipa de baschet băieți or. Ialoveni;
  - 2.7. **1,0 mii lei** – ajutor material unic cet. , pentru participare la competiția intenționată;
  - 2.8. **1,0 mii lei** – ajutor material unic cet. , pentru participare la competiția intenționată.
  
3. Se redistribuie **50,0 mii lei** de la obiectul ”construcția apeductului str. Cetatea Albă” la obiectul ”lucrări de construcție rețelelor de canalizare sectorul Albeni-Huțuleuca-Bozu, sectorul nr. 5”.
  
4. Se alocă **63,1 mii lei** din Fondul de Eficiență Energetică pentru achitarea lucrărilor de reparație efectuate la grădinița de copii nr. 1 ”Andrieș”.
  
5. Se alocă **100,0 mii lei** din Supravenitul format de la *încasări servicii cu plată* la Școala de Arte, pentru reparații capitale la Școala de Arte.



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI

*PROIECT DE DECIZIE*

Nr. 08/03

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2020***

În scopul asigurării părții de venit a bugetului orașului Ialoveni și în conformitate cu prevederile art. 288 – 289 din Codul Fiscal, aprobat prin Legea nr. 1163-XIII din 24.04.1997, Titlului – VII, Taxele locale art. 14 alin. (1), art. 16 alin. (1) din Legea nr. 231 din 23.09.2010 Cu privire la comerțul interior, Hotărârea Guvernului nr. 931 din 08.12.2011 Cu privire la desfășurarea comerțului cu amănuntul, Hotărârea Guvernului nr. 854 din 28.07.2006 Cu privire la aprobarea Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje, art. 4 alin. (1) al Legii nr. 435 – XVI din 28 decembrie 2006 privind descentralizarea administrativă, prevederile art. 5, art. 21 al Legii nr. 397 – XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale și având în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate, în temeiul art. 14 alin. (2), lit. a), art. 19 alin. (1), art. 20 alin. (6) din Legea nr. 436 – XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Se stabilesc taxele locale prevăzute de legislație, cotele și înlesnirile fiscale, conform anexei nr. 1, la prezenta decizie.
2. Se stabilesc cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, conform anexei nr. 2, la prezenta decizie.
3. Calculul taxelor locale se efectuează de către subiecții impunerii, în funcție de baza impozabilă și cotele stabilite.
4. Termenele de plată a taxelor locale și al prezentării dărilor de seamă fiscale de către subiecții impunerii se stabilește trimestrial, pînă la data de 25 a lunii imediat următoare trimestrului gestionar.
5. Responsabilitatea pentru calcularea corectă a taxelor locale și virarea integrală a sumelor calculate în termen la bugetul orașului Ialoveni revine contribuabililor.
6. Taxele și cotele acestora stabilite în anexele 1 și 2, se pun în aplicare cu începere de la **01.01.2020** și urmează a fi adusă la cunoștința Direcției Generale Finanțe a Consiliului raional Ialoveni, Direcția deservire Fiscală Ialoveni, contribuabililor prin afișare site ialoveni.md și în Buletinul informativ “Ialoveni”, pagina de facebook a primăriei or.Ialoveni.

7. Agenții economici care au Notificat administrația publică locală despre inițierea activității de comerț și își modifică denumirea întreprinderii, sediul, genul de activitate, urmează să informeze/Notifice despre modificările efectuate administrația publică locală.
8. În cazul stabilirii programului de lucru a întreprinderilor cu regim **non-stop** mărimea taxei se majorează cu **30%** față de taxa stabilită.
9. Agenții economici care au activat în regim **non-stop** în anul 2019, la solicitare urmează a activa **non-stop** și în anul 2020.
10. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina dnei \_\_\_\_\_ , contabil-șef.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului orășenesc***

*Subiecți ai impunerii sunt persoanele fizice sau juridice,  
 înregistrate în calitate de întreprinzător pe teritoriul orașului Ialoveni*

<b>Denumirea taxei</b>	<b>Baza impozabilă a obiectului</b>	<b>Unitatea de măsură a cotei</b>
a) <i>Taxa pentru amenajarea teritoriului.</i>	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și/sau fondatorii întreprinderilor în cazul în care aceștia activează în întreprinderile fondate, însă nu sunt incluși în efectivul trimestrial de salariați.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pentru salariații din întreprinderi, altele decât cele agricole și fondatorii întreprinderilor – <b>200 lei anual</b> pentru fiecare salariat;</li> <li>• pentru salariații din sectorul agricol – <b>100 lei anual</b> pentru fiecare salariat;</li> <li>• taxa pentru amenajarea teritoriului pentru fondatorii gospodăriilor țărănești (de fermier) – <b>50 lei anual.</b></li> </ul>
b) <i>Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul orașului Ialoveni.</i>	Venitul din vânzări ale bunurilor declarate la licitație sau valoarea biletelor de loterie emise	<b>0,1 %</b>
c) <i>Taxa de amplasare a publicității (reclamei), cu excepția celei amplasate integral în zona de protecție a drumurilor din afara perimetrului localității</i>	Venitul din vânzările serviciilor de plasare și/sau difuzare a anunțurilor publicitare prin intermediul serviciilor cinematografice, video, prin rețelele telefonice, telegrafice, telex prin mijloacele de transport, prin alte mijloace (cu excepția TV, internetului, radioului, presei periodice, tipăriturilor), cu excepția amplasării publicității exterioare.	<b>5 %</b>
d) <i>Taxa de aplicare a simbolicii locale</i>	Venitul din vânzări ale produselor fabricate cărora i se aplică simbolică locală.	<b>0,1%</b>
e) <i>Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii</i>	Suprafața ocupată de unitățile de comerț și/sau de prestări servicii de deservire socială, amplasarea lor, tipul mărfurilor desfăcute și serviciilor prestate.	• până la 100000 lei pentru fiecare unitate de comerț și/sau de prestări servicii de deservire socială.
f) <i>Taxa de piață</i>	Suprafața totală a terenului și a imobilelor amplasate pe teritoriul pieței.	<b>1 leu anual</b> pentru fiecare metru pătrat.
g) <i>Taxa balneară</i>	Venitul din vânzări ale biletelor de odihnă și tratament	<b>0,1%</b>
h) <i>Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pentru rutele orașenești</i>	Numărul de unități de transport.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lunar, câte 200 lei</b> pentru fiecare autoturism cu capacitatea de până la <b>8 locuri</b> inclusiv.</li> <li>• <b>Lunar 700lei</b> pentru fiecare autovehicul cu capacitatea de la <b>9 până la 16 locuri</b> inclusiv.</li> <li>• <b>Lunar, 1050 lei</b> pentru fiecare autobuz cu capacitatea de la <b>17 până la 24 de locuri</b> inclusiv.</li> </ul>

		• <b>Lunar, 1200 lei</b> pentru fiecare autobuz cu capacitatea de <i>peste 24 de locuri</i> .
i) <i>Taxa pentru parcare</i>	Suprafața de parcare.	<b>20 lei anual</b> pentru fiecare m.p.
j) <i>Taxa pentru salubritate</i>	Pentru fiecare gospodărie (casă individuală la sol), care nu are încheiat un contract de prestări servicii de salubritate.	<b>500 lei anual</b> pentru fiecare gospodărie.
k) <i>Taxa pentru dispozitive publicitare</i>	Suprafața feței (fețelor) dispozitivului publicitar.	<b>1000 lei anual</b> pentru fiecare metru pătrat.

**În conformitate cu prevederile Titlului – VII "Taxele locale" ale Codului Fiscal al Republicii Moldova se stabilesc scutiri integrale:**

1. Se scutesc de plata taxelor locale agenții economici pentru o perioadă de 2 ani de zile de la data depunerii Notificării privind inițierea activității de comerț și/sau de prestări servicii.
2. Se scutesc de plata taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii:
  - 2.1. Agenții economici și persoanele fizice care practică activități de pompe funebre și/sau acordă servicii similare, inclusiv care confecționează și comercializează sicrie, coroane.
  - 2.2. Persoanele fizice care desfășoară activități independente.
3. Se scutesc de plata tuturor taxelor locale – autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile;
4. Taxa pentru amenajarea teritoriului – fondatorii gospodăriilor țărănești (de fermieri) care au atins vârsta de pensionare;
5. Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii – persoane care practică activități de pompe funebre și acordă servicii similare, inclusiv care confecționează sicrie, coroane, flori false, ghirlande;
6. Taxa de plasare a publicității – producătorii și difuzorii de publicitate socială și de publicitate plasată pe trimerile poștale;
7. Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul orașului – organizatorii licitațiilor desfășurate în scopul asigurării rambursării datoriilor la credite, acoperirii pagubelor, achitării datoriilor la buget, vânzării patrimoniului de stat și patrimoniului orașului.

**Notă:**

*Nu constituie obiect al impunerii dispozitivul publicitar la locul desfășurării activității de întreprinzător care este utilizată pentru afișarea denumirii agentului economic și a căruia suprafață nu depășește 0,5 m<sup>2</sup> (art. 291 alin. (1) lit. q) al Codului Fiscal).*

**Secretar al Consiliului orașenesc**

1. Se aprobă taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii pe teritoriul orașului Ialoveni, pentru **anul 2020** după cum urmează:

<b>Nr.</b>	<b>Tipul unităților comerciale și/sau de prestări servicii din orașul Ialoveni</b>	<b>Taxa (în lei), anual</b>
1.	Restaurante cu terasă	20000
2.	Sală de ceremonii	25000
2.	Bar, cafenea cu terasă	8000
3.	Bufet, bodegă, cantină	5000
4.	Ospătărie	3000
5.	Fast – Food	2500
6.	Gherete:	
	6.1. amplasate pe teritoriul orașului Ialoveni	4500
	6.2. locuri amenajate pentru comercializarea ziarelor și revistelor	1000
	6.3. specializate în comercializarea produselor de tutungerie	10000
	6.4. spații comerciale, gherete, tonete amplasate pe teritoriul ÎM ”Piața Agroindustrială Ialoveni”	500
	6.5. tonete/gherete pentru comercializarea florilor, suvenirelor.	4500
7.	7.1. Terasa de vară amplasate pe teren privat/arendat; 7.2. <b>Terasă de vară amplasate pe teren public, fără relații funciare</b>	4000 50 lei/m <sup>2</sup> (taxa va fi achitată de agenți economici care au depus Notificări)
8.	Unitate pentru comercializarea ”Optică medicală”	3000
9.	Farmacie	25000
10.	Farmacie veterinară	3500
11.	11.1. Obiecte de comerț pentru realizarea produselor petroliere, gaze lichefiate; 11.2. Obiecte de comerț pentru realizarea produselor petroliere.	40000 30000
12.	12.1. Baza angro, hale, pavilioane (depozit) cu suprafața pînă la 1000 m <sup>2</sup> inclusiv; 12.2. <b>Baza angro, hale, pavilioane (depozit) cu suprafața de la 1001m<sup>2</sup> pînă la 2000 m<sup>2</sup>;</b> 12.3. <b>Baza angro, hale, pavilioane (depozit) cu suprafața mai mult de 2001 m<sup>2</sup>.</b>	15000 20000 25000
13.	<b>Depozite frigoriferice pentru păstrarea fructelor și legumelor</b>	20000
14.	<b>Depozite pentru păstrarea cerealelor</b>	10000

15.	Unități de comerț cu amănuntul (magazine) cu suprafața comercială: 15.1. de la 9 m <sup>2</sup> până la 20 m <sup>2</sup> 15.2. de la 20 m <sup>2</sup> până la 40 m <sup>2</sup> 15.3. de la 40 m <sup>2</sup> până la 60 m <sup>2</sup> 15.4. de la 60 m <sup>2</sup> până la 80 m <sup>2</sup> 15.5. de la 80 m <sup>2</sup> până la 100 m <sup>2</sup> 15.6. de la 100 m <sup>2</sup> până la 150 m <sup>2</sup> 15.7. de la 150 m <sup>2</sup> până la 300 m <sup>2</sup> 15.8. de la 300 m <sup>2</sup> în sus	Zona/Centru/traseu Chișinău-Hîncești	Înafara zonei/centru
		3600	3000
		5000	3600
		7000	4000
		10000	5000
		12000	6000
		15000	7500
		20000	10000
		40000	20000
16.	Unități de comerț cu amănuntul (magazine) <u>care nu comercializează produse alcoolice și produse din tutun cu suprafața comercială:</u> 16.1. de la 9 m <sup>2</sup> până la 20 m <sup>2</sup> 16.2. de la 20 m <sup>2</sup> până la 40 m <sup>2</sup> 16.3. de la 40 m <sup>2</sup> până la 60 m <sup>2</sup> 16.4. de la 60 m <sup>2</sup> până la 80 m <sup>2</sup> 16.5. de la 80 m <sup>2</sup> până la 100 m <sup>2</sup> 16.6. de la 100m <sup>2</sup> până la 150 m <sup>2</sup> 16.7. de la 150m <sup>2</sup> până la 300 m <sup>2</sup> 16.8. de la 300 m <sup>2</sup> în sus	Zona/Centru/traseu Chișinău-Hîncești	Înafara zonei/centru
		2600	2000
		4000	2500
		6000	3000
		8000	4000
		10000	5000
		15000	7500
		20000	10000
		40000	20000
17.	Comerț neefectuat prin magazine (aparatură automat pentru vânzări, ceai, cafea, dulciuri)	1500 unitate/automat	
18.	Stații de întreținere tehnică a autovehiculelor (Autoservice), după cum urmează:		
	18.1. Întreținerea și reparația autovehiculelor	10000	
	18.2. Spălătorie auto	6000	
	18.3. Vulcanizare	2200	
	18.4. Comerțul cu amănuntul al pieselor componente și accesorii pentru autovehicule	6000	
18.5. Întreținerea și reparația autovehiculelor cu suprafața pînă la 50m <sup>2</sup>	5000		
19.	<b>Stații de testare tehnică</b>	5000	
20.	Activități recreative – jocuri de noroc și pariuri	77000	
21.	<b>Case de amanet</b>	10000	
22.	<b>Case de schimb valutar</b>	10000	
23.	<b>Unitate pentru punerea pariorilor și mizerol</b>	3000	
24.	<b>Intermedierea în comerțul biletelor de loterie</b>	1000	
25.	Punct de colectare a metalelor feroase și neferoase	7500	
26.	Agenții de turism	3000	
27.	Agenții imobiliare	5000	

28.	Unități de prestări servicii de secretariat și traduceri	3000
29.	Unități de comercializare a biletelor avia	3000
30.	Magazin on-line	3000
31.	Unități de producere și comerț: 31.1. <b>materiale de construcții</b> 31.2. <b>produse alimentare.</b>	10000 5000
32.	Prestări servicii, cu excepția posesorilor de patente: 32.1. Spălarea și curățarea, vopsirea textilelor și blănurilor 32.2. Spălarea și călcatul lenjeriei 32.3. Curățirea chimică și vopsirea 32.4. Săli de fitness, săli de forță 32.5. Activități de întreținere corporală (saune) 32.6. Frizerie, saloane cosmetice, solariu, cabinet de machiaj, cabinet de masaj 32.7. <b>Prestări servicii medicale/cabinete medicale</b> 32.8. Unități de servicii fotografice/atelier foto 32.9. Atelier de reparații a articolelor de uz casnic și a obiectelor personale 32.10. <b>Colectare, transportarea coletelor de la cetățenii or.Ialoveni peste hotare și distribuirea lor</b> 32.11. prestarea serviciilor de alte genuri neprevăzute supra	3240 3240 3240 1000 3000 500 lei un loc de muncă 3000 3000 3000 4000 3600
33.	Unități de comerț ambulant și/sau amplasate pe terenul administrației publice locale în lipsa relațiilor funciare, în perimetrul str. Alexandru cel Bun (sens giratoriu - Piața Unirii) pentru deservirea populației în cadrul manifestațiilor cultural-artistice și de Hramul orașului Ialoveni: 33.1. <b>Carusel/topogane/bătute/TIR/jocuri</b> 33.2. <b>Jocuri și distracții video pentru copii</b> 33.3. <b>Prestări servicii alimentație publică/terase</b> 33.4. <b>Vată, dulce, pop-corn, baloane cu aer/heliu</b> 33.5. <b>Comercializarea jucăriilor pentru copii</b> 33.6. <b>Circ</b>	600/zi 500/zi 600/zi 200/zi 200/zi 100/zi
34.	<b>Topogane, terenuri de joacă pentru copii, puncte de atracție în locuri publice</b>	3000
35.	<b>Comercializarea pomilor de crăciun</b>	50lei/zi

### **Notă:**

1. Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii se aplică agenților economici care au depus Notificări la autoritatea administrației publice locale în funcție de genul de activitate desfășurat, tipul obiectului, locul amplasării, suprafața comercială ocupată de unitățile de comerț și/sau de prestare a serviciilor, categoria mărfurilor comercializate, regimul de activitate.
2. Zona centru a orașului Ialoveni este cuprinsă de sectoarele: “Livada”, “Chersacel”, “Frumușica”, “Moldova” și anume străzile: Alexandru cel Bun, Ștefan cel Mare, Petru Ștefănuță, Nicolae Testițeanu, Basarabia, Grigore Vieru, or. Ialoveni, traseul Chișinău-Hîncești.
3. Agenții economici, persoanele fizice ale căror unități comerciale și/sau de prestări servicii amplasați în zona centru, traseul Chișinău-Hîncești și/sau înafara zonei centrale, urmează să achite taxele locale potrivit locului amplasării.
4. Clasificarea unităților comerciale cu amănuntul, după cum urmează:
  - ✓ **Suprafață comercială a unității comerciale** – suprafața ce include: sala comercială, sala unității de alimentație publică, spațiile pentru prestarea serviciilor, inclusiv spațiul destinat expunerii mărfurilor;
  - ✓ **magazin** – unitate comercială staționară cu suprafața comercială mai mare de 20 m<sup>2</sup> destinat comercializării mărfurilor cu amănuntul, care dispune de încăperi pentru recepționarea, depozitarea, pregătirea prealabilă a mărfurilor spre vânzare și vânzarea acestora, precum și de încăperi auxiliare, administrative și de uz social;
  - ✓ **MAGAZIN ON-LINE (VIRTUAL)** – pagină-web, prin intermediul căreia se efectuează publicitatea unui produs sau serviciu, se acceptă comenzile de cumpărare și care oferă utilizatorului posibilitatea de a alege modalitatea de achitare, precum și metoda de primire a mărfii.
  - ✓ **HALĂ** – unitate comercială, de regulă pe teritoriul (incinta) pieței, unde sînt asigurate condiții tehnice, prevăzute de actele normative în vigoare, pentru comercianții ce vînd produse agroalimentare și agricole.
  - ✓ **MAGAZIN DE FABRICĂ** – magazin care comercializează produse fabricate de un producător concret și care aparține acestui producător. Magazinele respective sînt amplasate, de regulă, pe teritoriul fabricii sau în afara acesteia.
  - ✓ **PAVILION** – unitate comercială staționar provizorie, din construcție ușor demontabilă, cu o suprafață mai mare de 12 m<sup>2</sup>, care dispune de spațiu pentru depozitarea mărfurilor.
  - ✓ **CHIOȘC (gheretă)** – construcție de fabrică, utilată, cu o suprafață totală de pînă la 12 mp, fără a dispune de spațiu pentru păstrarea mărfurilor.
  - ✓ **TONETĂ** – construcție ușor demontabilă, ce deține un stoc de mărfuri pentru o zi, fără a dispune de sală comercială și spațiu pentru păstrarea mărfurilor.
  - ✓ **TARABĂ (TEJGHEA, STAND)** – masă / suport pe care vînzătorul își expune marfa și servește cumpărătorul.
  - ✓ **APARAT AUTOMAT PENTRU VÎNZĂRI** (*vending machine* conform uzanțelor internaționale) – unitate comercială cu amănuntul, care are forma unui dispozitiv (utilaj) pentru eliberarea bunurilor (cu excepția producției alcoolice, berii, articolelor din tutun), după recepționarea numerarului/acceptarea altui instrument de plată de la plătitor/utilizat de plătitor.
  - ✓ **unitate de comerț ambulant** – unitate de comerț cu amănuntul, ridicată din construcții ușor demontabile, care poate fi mutată din loc în loc și care, de regulă, nu dispune de spațiu pentru păstrarea produselor. Comercializează un sortiment redus de mărfuri cu oferirea condițiilor minime de comoditate pentru consumatori.
  - ✓ **Fast - Food** – unitate care propune clienței sale o servire rapidă de produse la prețuri unitare, oferta de produse se reduce la un sortiment limitat, bazat pe un singur produs și este prezentată pe panouri luminoase, preparatele sunt preluate de clienți la casă în momentul achitării și consumate pe loc în fața unității și se servesc în inventar de unică folosință;
  - ✓ **Unități de comerț ambulant sînt:** staționare provizorii – pavilion, gheretă;
  - ✓ **mobile** – automagazin, rulotă, tonetă, tarabă, stand, tejghea, cărucior, aparat automat pentru vînzări.

**Președintele ședinței**

**Contrasemnat:**

**Secretar al Consiliului orașenesc**



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI



**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/04

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la stabilirea cotelor impozitului  
funciar și pe bunurile imobiliare pentru anul 2020***

În conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) al Legii nr. 1056-XIV din 16.06.2000 pentru punerea în aplicare a Titlului VI din Codul fiscal privind stabilirea cotelor concrete ale impozitului funciar și impozitul pe bunurile imobiliare, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. a) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală și având în vedere avizele pozitive ale Comisiilor consultative de specialitate pentru buget, economie, finanțe și patrimoniul public local și juridică pentru ordinea publică, activitatea administrației publice locale și Consiliul orășenesc Ialoveni,

**DECIDE**

1. Se stabilesc cotele impozitului funciar pentru **anul 2020**:

1.1 Terenurile cu destinație agricolă:

- 1.1.1 care au indici cadastrali – *1,5 lei pentru un grad-hectar*;
- 1.1.2 care nu au indici cadastrali – *110 lei pentru un hectar*;
- 1.1.3 Terenuri atribuite de către autoritatea administrației publice locale, ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate – *4 lei pentru 100 m.p.*
- 1.1.4 Terenurile destinate întreprinderilor agricole din intravilanul orașului și alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale, conform valorii estimate – *10 lei pentru 100 m.p.*;
- 1.1.5 Pentru bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele – *0,3% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare.*
- 1.1.6 Terenurile din extravilan, destinate industriei transporturilor, telecomunicațiilor și cele cu o altă destinație specială, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate – *70 lei pentru 1 hectar.*
- 1.1.7 Terenurile din extravilan pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierile și pământurile distruse în urma activității de producție,

- neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate – *350 lei pentru 1 ha.*
- 1.1.8 Terenurile ocupate de obiecte acvatice – *115 lei/ ha de suprafața acvatică.*
  - 1.1.9 Terenurile atribuite pentru construcția garajelor, cu garaje amplasate pe ele se vor impozita cu *0,2% din evaluare.*
  - 1.1.10 Loturile pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele se vor impozita cu *0,2% din evaluare.*
  - 1.2. Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice (cu excepția cooperativelor de construcție a locuințelor și a cooperativelor de construcție a garajelor) *se stabilește 0,3 la sută din valoarea de bilanț a clădirilor și construcțiilor.* Întreprinderile producătoare de materie primă agricolă se scutesc de impozitul pe bunurile imobiliare, folosite la obținerea producției agricole.
  - 1.3. Impozitul pe bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) în proporție de *0,05% din costul bunurilor imobiliare.*
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dnei Nelea Procopi și dnei \_\_\_\_\_, specialiști superiori în problemele perceperii fiscale.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului orășenesc***



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI**

**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/06

*din 20 decembrie 2019*

***Cu privire la acordarea scutirii de plata lunară pentru  
întreținerea copiilor în instituțiile preșcolare***

În conformitate cu prevederile pct. 5, lit. b) al Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 198 din 16.04.1993 ”Cu privire la protecția copiilor și familiilor social vulnerabile”, Instrucțiunea Ministerului Educației aprobată prin ordinul nr. 420 din 22.06.1999 ”Cu privire la condițiile și modul de scutire de plată pentru întreținerea în grădiniță” și demersul directorului grădiniței de copii nr. 1 ”Andrieș”, demersul directorului grădiniței de copii nr. 3 ”Lăstărel”, demersul directorului grădiniței de copii nr. 5 ”Regina Maria”, în temeiul prevederilor art. 14 alin. (2) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală și având în vedere avizele pozitive ale comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Ialoveni,

**DECIDE:**

1. Se acordă scutire de la plata alimentară lunară pentru întreținerea în instituțiile preșcolare, a copiilor de la:
  - 1.1. *grădinița creșa nr.1 ”Andrieș”*:
    - 1.1.1. , anul nașterii ;
    - 1.1.2. , anul nașterii ;
    - 1.1.3. , anul nașterii ;
    - 1.1.4. , anul nașterii ;
    - 1.1.5. , anul nașterii ;
  - 1.2. *grădinița „Lăstărel”*:
    - 1.2.1. , anul nașterii ;
    - 1.2.2. , anul nașterii ;
    - 1.2.3. , anul nașterii ;
    - 1.2.4. , anul nașterii ;
    - 1.2.5. , anul nașterii ;
    - 1.2.6. , anul nașterii ;
    - 1.2.7. , anul nașterii ;
    - 1.2.8. , anul nașterii ;

- 1.2.9. , anul nașterii ;  
1.2.10. , anul nașterii ;  
1.3. *grădinița nr.5 "Regina Maria"*:  
1.3.1. , anul nașterii ;  
1.3.2. , anul nașterii ;  
1.3.3. , anul nașterii ;  
1.3.4. , anul nașterii ;  
1.3.5. , anul nașterii ;  
1.3.6. , anul nașterii ;  
1.3.7. , anul nașterii ;  
1.3.8. , anul nașterii ;  
1.3.9. , anul nașterii ;

sursa de acoperire – din alocațiile prevăzute pentru instituția respectivă.

2. Decizia în cauză se aduce spre cunoștință persoanelor vizate și se pune în aplicare de la *01.01.2020* și produce efecte juridice pînă la *31.12.2020*.
3. Asigurarea executării prezentei decizii se pune în sarcina, dnei contabil-șef.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretarul Consiliului orășenesc***



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI

**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/07

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la aprobarea normelor  
de consum de combustibil pentru anul 2020***

În conformitate cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1404 din 30.12.2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice, Ordinului Ministrului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor nr. 172 din 09.12.2005 cu privire la aprobarea Normelor de consum de combustibil și lubrifianți în transportul auto, în temeiul art. 14 alin. (2) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală și având în vedere avizele pozitive ale comisiilor consultative de specialitate Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Se aprobă normele de consum de combustibil lunar pentru transportul auto a Primăriei orașului Ialoveni, după cum urmează:
  - 1.1. Skoda Octavia – 170 litri;
  - 1.2. Dacia Logan – 150 litri;
  - 1.3. VAZ 2107 – 150 litri;
  - 1.4. Toyota Avensis – 80 litri;
2. Se abrogă decizia Consiliului orășenesc Ialoveni nr. 05/06 din 29.11.2018 *Cu privire la aprobarea normelor de consum de combustibil pentru anul 2019.*
3. Asigurarea executării prezentei decizii se pune în sarcina Dlui \_\_\_\_\_, primarul orașului Ialoveni.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului orășenesc***



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI

**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/08

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la stabilirea mărimii  
indemnizației pentru consilieri***

În conformitate cu prevederile art. 24 alin. (3) din Legea nr. 768-XIV din 02.02.2000 privind statutul alesului local și în temeiul art. 14 alin. (2) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

**DECIDE:**

1. Se stabilește mărimea indemnizației consilierilor pentru fiecare zi de participare la ședința consiliului, în sumă de \_\_\_\_\_ lei.
2. Se abrogă decizia Consiliului orășenesc Ialoveni cu nr. 02-03 din 14.04.2016 *Cu privire la stabilirea mărimii indemnizației pentru consilieri.*
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina, dnei \_\_\_\_\_, contabil-șef.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului orășenesc***



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI**

---

**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/09

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la prelungirea relațiilor contractuale  
de locațiune a unor încăperi din incinta primăriei  
orașului Ialoveni, str.Alexandru cel Bun, 45***

Avînd în vedere demersul depus de către SRL ” ” înregistrat cu nr. 868 din 18.11.2019, cu privire la prelungirea contractului de locațiune, în temeiul Cap. V. pct. 5.1 a contractului de locațiune, Hotărîrea Guvernului nr. 483 din 29.03.2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate, art. 1251, art. 1280 Cod Civil al Republicii Moldova, art. 14 alin. (2), lit. c), art. 19 alin. (4), art. 77 alin. (2) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006, privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Se prelungesc relațiile contractuale de locațiune pentru anul 2020, încheiate, fără dreptul de a privatiza, după cum urmează:
  - 1.1. SRL ” ”, birou etajul 1 cu suprafața totală de 29,5 m.p;
2. Cuantumul chiriei, calculat de la minimumul stabilit în Legea bugetului de stat pentru anul 2020 se majorează cu 50% anual, pentru toate contractele valabile.
3. Dl , juristul primăriei orașului Ialoveni va întocmi acordul adițional privind prelungirea contractului de locațiune asupra încăperii specificate în pct. 1 din prezenta decizie.
4. Prezenta decizie se aduce spre cunoștință persoanelor vizate.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dlui , primarul orașului Ialoveni.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului orășenesc***



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI



**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/10

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la aprobarea bugetului orașului  
Ialoveni pentru anul 2020 în lectura a doua***

Examinînd proiectul bugetului orășenesc în a doua lectură, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. n) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, art. 24, 47 și 55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, art. 20 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, art. 47 și 48 din Legea nr. 419-XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, ținînd cont de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 209 din 24.12.2015, precum și de circulara Ministerului Finanțelor nr. 06/2-07 din 04 noiembrie 2019, Consiliul orășenesc Ialoveni,

**DECIDE:**

1. Bugetul local pentru anul 2020 se aprobă la venituri în sumă de 42935,0 mii lei și la cheltuieli în sumă de 42935,0 mii lei.
2. Se aprobă:
  - 2.1. sinteza indicatorilor principali ai bugetului local: venituri, cheltuieli, inclusiv cheltuielile de personal și investițiile capitale, soldul bugetului și sursele de finanțare, conform anexei nr. 1;
  - 2.2. sinteza veniturilor bugetului local, conform anexei nr. 2;
  - 2.3. resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe, anexa nr. 3;
  - 2.4. nomenclatorul tarifelor pentru prestarea serviciilor contra plată de către instituțiile publice finanțate de la bugetul local, conform anexei nr. 4;
  - 2.5. transferurile de la/către alte bugete, conform anexei nr. 5;
  - 2.6. sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul local, conform anexei nr. 6; (nu este prevăzută de legea privind finanțele publice locale și de setul metodologic);
  - 2.7. sinteza proiectelor de investiții capitale finanțate de la bugetul local, inclusiv din contul transferurilor de la alte bugete, conform anexei nr. 7;
  - 2.8. efectivul-limită al statelor de personal din instituțiile finanțate de la bugetul local, conform anexei nr. 8;

- 2.9. programul anual al împrumuturilor, conform anexei nr. 9
3. Se aprobă în componența bugetului local fondul de rezervă în mărime de **400,0 mii lei**.
4. Se stabilește că, la situația din *31 decembrie 2020*, datoria internă a UAT nu va depăși *0,0 mii lei*, datoria externă – *0,0 mii lei* (echivalentul a *0,0 mii de dolari SUA*). Soldul garanțiilor externe va constitui *0,0 mii lei*, iar soldul garanțiilor interne nu va depăși *0,0 mii lei*.
5. Primarul, în comun cu conducătorii instituțiilor bugetare va asigura respectarea următoarelor prevederi:
  - 5.1. dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
  - 5.2. legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
  - 5.3. utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
  - 5.4. raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.
6. Contabilul-șef va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete privind consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.
7. Secretarul consiliului va asigura aducerea la cunoștință publică, prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii și anexelor în termen de 5 zile de la semnare.
8. Anexele nr. 1-10 fac parte integrală din prezenta Decizie.
9. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina dlui Sergiu Armașu, primarul or. Ialoveni și dnei \_\_\_\_\_, contabil-șef.
10. Prezenta decizie intră în vigoare la *1 ianuarie 2020*.

***Președintele ședinței***

***Secretarul consiliului orășenesc***

Anexa nr.1  
la decizia Consiliului local  
nr. 08/\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului local pentru anul 2020**

<i>Denumirea</i>	<i>Cod Eco</i>	<i>Suma, mii lei</i>
<b>I. VENITURI, total</b>	<b>1</b>	<b>42935.0</b>
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		<b>25325.8</b>
transferuri primite între bugetele locale		-
<b>II. CHELTUIELI, total</b>	<b>2+3</b>	<b>42935.0</b>
<b>Inclusiv: Cheltuieli recurente, total</b>		-
din care: cheltuieli de personal		-
transferuri acordate între bugetele locale		-
Investiții capitale, în total		-
<b>III. SOLD BUGETAR</b>	<b>1-(2+3)</b>	-
<b>IV. SURSELE DE FINANȚARE, total</b>	<b>4+5+9</b>	-
inclusiv conform clasificăției economice (k3)		
Acțiuni și alte forme de participare în capital în interiorul țării	415	-
Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	561	-
Sold mijloace bănești la începutul perioadei	910	-
Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930	-

**Sinteza veniturilor bugetului local pentru anul 2020**

<i>Denumirea</i>	<i>Cod Eco (k4)</i>	<i>Suma, mii lei</i>
<b>Venituri total: inclusiv</b>		<b>42935.0</b>
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	10711.4
Impozitul funciar	1131	276.8
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	2108.8
Impozite pe proprietate cu caracter ocazional	1133	-
Taxe pentru servicii specifice	1144	2381.0
Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și pentru practicarea unor genuri de activitate	1145	152.0
Granturi capitale primite de la organizațiile internaționale	1322	-
Renta	1415	96.2
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	1421	45.0
Taxe și plăți administrative	1422	12.0
Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1423	1800.0
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul de nivelul I	1434	1.0
Alte venituri	1451	25,0
Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	1912	25325.8

**Resursele și cheltuielile bugetului local pentru anul 2020  
conform clasificăției funcționale și pe program**

<i>Denumirea</i>	<i>Cod</i>	<i>Suma, mii lei</i>
<b><i>Cheltuieli total</i></b>		<b>42935.0</b>
<b>Servicii de stat cu destinație generală</b>	<b>01</b>	
<b><i>Resurse, total</i></b>		<b>4260.0</b>
Resurse generale	1	4230.0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	30.0
<b><i>Cheltuieli, total</i></b>		<b>4260.0</b>
Exercitarea guvernării	0301	3860.00
Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	0802	400.00
<b>Servicii în domeniul economiei</b>	<b>04</b>	
<b><i>Resurse, total</i></b>		<b>4146.4</b>
Resurse generale	1	4146.4
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
<b><i>Cheltuieli, total</i></b>		<b>4146.4</b>
Dezvoltarea drumurilor	6402	3496.4
Dezvoltarea transportului auto	6404	650.0
<b>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</b>	<b>06</b>	
<b><i>Resurse, total</i></b>		<b>8804.6</b>
Resurse generale	1	8795.6
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	9.0
<b><i>Cheltuieli, total</i></b>		<b>8804.6</b>
Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale	7502	4804.6
Aprovizionarea cu apă și canalizare	7503	2000.0
Iluminarea stradală	7505	2000.0
<b>Cultură, sport, tineret, culte și odihnă</b>	<b>08</b>	
<b><i>Resurse, total</i></b>		<b>2400.0</b>
Resurse generale	1	2394.0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	6.0
<b><i>Cheltuieli, total</i></b>		<b>2400.0</b>
Dezvoltarea culturii	8502	2100.00
Sport	8602	150.0
Tineret	8603	150.0
<b>Învățământ</b>	<b>09</b>	
<b><i>Resurse, total</i></b>		<b>23324.0</b>
Resurse generale	1	21524.0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	1800.0
<b><i>Cheltuieli, total</i></b>		<b>23324.0</b>
Educație timpurie	8802	18068.4
Educație extrașcolară	8814	5255.6

**Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul local pentru anul 2020**

Nr. d/o	Codul Eco (K6)	Instituția, denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
1	2	3	4
1.	142320	Tariful de bază pentru chiria anuală a unui metru pătrat de spațiu acordat de instituțiile publice situate în sediul Primăriei or.Ialoveni	Conform anexei nr. 2 Legii bugetului de stat pe anul 2020
<i>Cuquantumul minim al chiriei se determină conform formulei aprobate în legile bugetare anuale, cu aplicarea tarifului de bază indicat mai sus</i>			
2.	142320	Încasările pentru serviciile comunale prestate de instituțiile publice	Conform costului efectiv
3.	142320	Cuquantumul minim pentru chiria autoturului	400 lei/ora
4.	142320	Cuquantumul minim pentru chiria trenulețului de agrement	3.0 mii lei/ora
5.	142320	Cuquantumul minim pentru chiria scenei metalice	1.0 mii lei/zi
6.	142320	Cuquantumul minim pentru arenda Stadionului din sect. Moldova: Terenul multifuncțional baschet-volei Terenul de mini fotbal	100 lei/ora
7.	142320	Cuquantumul minim pentru chiria sălii de ședințe din incinta sediului primăriei	200 lei/ora.
<b><i>Grădinițele finanțate din bugetul local:</i></b>			
7.	142310	Plata părinților pentru alimentarea copiilor de vîrstă preșcolară (lei/copil/zi)	Conform ordinelor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării în vigoare
8.	142310	Plata părinților pentru instruirea elevilor la școala de arte	Conform deciziei Consiliului orasenesc

**Transferurile de la/către alte bugete ale bugetului local pentru anul 2020**

<i>Bugetul de la care/către care se vor efectua transferurile, denumirea transferurilor</i>	<i>Cod</i>	<i>Suma, mii lei</i>
<b>Transferuri primite</b>		<b>25325.8</b>
<b>Bugetul de stat, total</b>		<b>25325.8</b>
Inclusiv:		
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191211	21524.0
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor	191216	1846.4
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	1955.4
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	
<b>Bugetul local _____, total</b>		<b>-</b>
Inclusiv:		-
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	193310	-
<b>Transferuri acordate</b>		

**Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din  
bugetul local pentru anul 2020**

(mii lei)

Nr. d/o	Denumirea instituției	Cod Grupa funcției	Suma preconizată spre încasare pe subcomponente de surse:		
			Resurse fonduri speciale  (296)	Resurse atrase de instituții  (297)	Resurse atrase pentru proiecte finanțate din surse externe (298)
1	2	3	4	5	6
1	Aparatul primarului	0111		30.0	
2	Grădinița „Andrieș”	0911		405.0	
3	Grădinița „Lăstărel”	0911		160.0	
4	Grădinița „Regina Maria”	0911		485.0	
5	Școala de arte	8814		750	
6	Sectorul de amenajare	7502		9.0	
7	Sport	8602		1.0	
8	Servicii pentru tineret	8603		5.0	
<b>Total</b>				<b>1845.00</b>	

Anexa nr.7  
la decizia Consiliului local  
nr. 08/\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**Lista proiectelor de investiții capitale ale bugetului local pentru anul 2020**

Denumirea	Cod				Total	Suma, mii lei	
	Org 2	F3	P2	P3		Inclusiv:	
						Din transferuri cu destinație specială pentru cheltuieli capitale de la bugete de alt nivel	Din restul veniturilor bugetului local
<b>Total</b>							

Anexa nr.8  
la decizia Consiliului local  
nr. 08/\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**Efectivul limită al statelor de personal  
din instituțiile publice finanțate de la bugetul local pentru anul 2020**

Nr. d/o	Denumirea	Cod org2	Efectivul de personal, unități
1	2	3	4
1	Primăria Ialoveni – aparat (23.0 de baza; 5.0 prin contract)	0102	28.0
2	Grupul de deservirea a clădirilor	0301	5.0
3	Grădinița de copii „Andrieș”	8802	61.1
4	Grădinița de copii „Lăstărel”	8802	29.2
5	Grădinița de copii „Regina Maria”	8802	65.6
6	Școala de arte	8814	60.68
7	Biblioteca	8502	19.5
8	Ansamblul de dans popular „Porumbița”	8502	2.0
9	Studio artistic (coreografie) „Enigma”	8502	1.0
10	Orchestra de fanfare	8502	2.0
11	Amenajarea teritoriului	7502	31.5
12	Stadion	8602	1.0
	<b>Total</b>		

Anexa nr.9  
la decizia Consiliului local  
nr. 08/\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**Programul împrumuturilor pentru anul 2020**

<i>N r.</i>	<i>Denumi rea creditor ului</i>	<i>Destinația împrumut ului</i>	<i>Suma împrumut ului</i>	<i>Moneda împrumut ului</i>	<i>Condiții de creditare</i>			
					<i>Valorifica rea împrumut ului (perioada)</i>	<i>Data scadenței împrumut ului</i>	<i>Anul începerii ramburs ării</i>	<i>Rata dobân zii</i>
<b>Împrumuturi interne/externe contractate în trecut și care sînt în vigoare la situația din 01 ianuarie 2020:</b>								
1	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Împrumuturi ce urmează a fi contractate în anul 2020:</b>								
2	-	-	-	-	-	-	-	-

Proiect de decizie:

Întocmit de Specialist principal (în planificare) dna \_\_\_\_\_

Coordonat:

Contabil șef, dna \_\_\_\_\_

Avizat: \_\_\_\_\_

Secretar al Consiliului orășenesc \_\_\_\_\_

## **NOTA INFORMATIVĂ LA PROIECTUL BUGETULUI ORAȘULUI IALOVENI PENTRU ANUL 2020**

Proiectul bugetului pentru anul 2020 a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar- fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală.

Prognoza veniturilor bugetului pe anul.2020 s-a efectuat reieșind din prevederile fiscale în vigoare, precum și în baza analizei bazei fiscale, separat pe tipuri de impozite, taxe și alte încasări la buget. În procesul elaborării proiectului de buget pe 2020 ca baza a stat prognoza principalilor indicatori macroeconomici, elaborați de Ministerul Finanțelor.

### **I. Venituri**

Suma totală a veniturilor pentru anul 2020 constituie **42 935.0** mii lei, care se compune din veniturile proprii și transferurile de la bugetul de stat.

Creșterea volumului bugetului fata de bugetul aprobat pentru anul 2019 este de **10.0** mln lei. (42935.0 mii lei-32932.8 mii lei)

Din suma totală a veniturilor **41.0** la suta sau **17 609.2** mii lei revin veniturilor proprii a orașului. Creșterea fata de sumele aprobate pe anul 2019 constituie **6 628.1** mii lei.

La majorarea sumei impozitelor proprii au influențat modificarea cotelor de la 20% la 50% a defalcărilor de la impozitul pe venitul persoanelor fizice.

Din veniturile proprii preconizate, suma impozitului pe venitul persoanelor fizice, constituie după defalcări **10711.4** mii lei (cota de defalcare-50%) cu **6 405.6** mii lei mai mult de cât suma aprobată pentru anul 2019. Pronosticul încasărilor impozitului pe venitul din salariu se axează pe fondul de remunerare a muncii pe economia națională, numărul mediu de salariați luat ca baza pentru calcularea salariului, câștigul salarial mediu anual pe economie prognozat pe anul 2020, scutițiile personale și pentru persoanele întreținute, scutițiile pentru contribuțiile individuale în bugetul asigurărilor sociale de stat și fondurilor obligatorii de asistență medicală și cotele pentru venitul impozabil stabilite prin Codul Fiscal.

Pe alte impozite, taxe și încasări prognoza s-a efectuat în baza cotelor și tarifelor stabilite, analizei încasărilor pe anii 2017-2019. Pentru anul 2020 suma lor constituie-a **5052.8** mii lei.

Veniturile colectate reprezintă o sursă de venit puțin semnificativă, ponderea acestora în volumul veniturilor proprii alcătuiește 10.0 la suta. Ca volum nominal, aceasta categorie de venituri însumează **1 845.0** mii lei.

Pentru anul 2020 sunt prevăzute transferuri de la Bugetul de stat în suma de **25 325.8** mii lei, ceea ce constituie **59%** inclusiv:

- Transferuri cu destinația generală **1 955.4** mii lei;
- Transferuri cu destinația specială **21 524.0** mii lei;
- Transferuri pentru infrastructura drumurilor **1 846.4** mii lei;

Structura detaliată a veniturilor bugetului orașenesc pe anul 2020 se prezintă în tabelele nr.1; 2 și nr.3.

### **II. Cheltuieli**

În condițiile cadrului de resurse financiare se impune ca estimările de cheltuieli să fie în limita volumului de resurse disponibile. În acest context se impune necesitatea optimizării angajării și cheltuielilor de personal, precum și aplicarea unui regim strict de economii la cheltuielile pentru mărfuri și servicii.

Prin urmare, cheltuielile globale pentru anul 2020 se estimează în suma de **42935.0** mii lei cu **10 002.2** mii lei mai mult față de cheltuielile aprobate pentru anul 2019. Cu toate acestea, e necesar de menționat că necesitățile orașului de cheltuieli suplimentare depășesc cu mult posibilitățile bugetului.

În cheltuielile totale ale bugetului, ponderea majoră de 54 la suta sau **23324.0** mii lei revine pentru ramura „Învățământ”. Suma necesară - **27894.0. Solicitări suplimentare - 4570.0 mii lei.**

Structura cheltuielilor bugetului orașului conform clasificății funcționale pentru anii 2018 - 2020 se prezintă în tabelul nr.4 la Nota informativă.

În aspectul clasificății economice, cheltuielile bugetului orașului se caracterizează precum urmează:

*Cheltuieli de personal.* Cheltuielile de personal pentru instituțiile finanțate de la bugetul orașenesc pentru anul 2020 se prevăd în sumă de **26739.3** mii le sau **62%** din cheltuielile totale, și sunt calculate luând în considerare implementarea măsurilor de remunerare a muncii prevăzute în legislație.

*Servicii energetice și comunale* - **2000.0** mii lei sau **4%** din cheltuielile totale.

*Bunuri si servicii.* Cheltuielile pentru bunuri si servicii pe anul 2020 se prevăd în suma **4800.0** mii lei, sau **11%** din cheltuielile totale.

Pentru *Investiții capitale* se prevăd alocații în suma de **9395.7** mii lei care sunt îndreptate pentru obiectele din infrastructura drumurilor si aprovizionarea cu apa.

Identificarea grupelor funcționale, programelor și a sub-programelor s-a efectuat în conformitate cu Clasificația bugetară, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.190 din 31 decembrie 2014. Astfel , au fost identificate pe 5 Grupe funcționale și 12 Programe, inclusiv:

**Grupa funcțională 01** „Servicii de stat cu destinație generală”- 3860.0 mii lei;

**Fondul de Rezerva** - 400.0 mii lei

**Grupa funcțională 04** ”Servicii în domeniul economiei” - 4141,4 mii lei;

**Grupa funcțională 06** „Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale” - 8804.6 mii lei;

**Grupa funcțională 08** „Cultura,sport,tineret,culte și odihna” - 2400.0 mii lei;

**Grupa funcțională 09** „Învățământ” - 23324.0 mii lei;

Bugetarea pe programe reprezintă o metodă de prezentare și fundamentare a bugetului, având la bază programe cu scopuri, obiective și indicatori de evaluare a performanței acestora la toate etapele procesului bugetar.

Orice program cuprinde o descriere succintă care oferă o informație generală și explicații despre scopul, obiectivele și indicatorii de performanță, care au fost stabilite la nivelul subprogramelor.

**Programul 03 - Executivul și serviciile de suport**, cu un cost total de **3860.0** mii lei, include: Aparatul primarului, contabilitatea centralizată, gospodăria primăriei și alte servicii de suport.

**Programul 08 – Domenii generale de Stat**, prevede administrarea Fondului de rezervă, care a fost estimat în cuantum de 0.9 % din volumul bugetului la cheltuieli și constituie **400,0** mii lei.

**Programul 64 – Dezvoltarea drumurilor**, include cheltuieli de construcție, reparație și întreținere a drumurilor locale-**3496.4** mii lei si compensarea cheltuielilor pentru transportul public-**650.0** mii lei. Pentru anul 2020, costul programului constituie **4146.4** mii lei.

**Programul 75- Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale** cuprinde 3 subpograme importante care au ca scop: asigurarea creșterii calității vieții cetățenilor orașului prin asigurarea unui oraș curat și amenajat, oraș cu străzi iluminate, unui oraș în care toți cetățenii să aibă acces la rețelele de apă și canalizare. Întru realizarea scopului propus, s-au identificat un șir de obiective cum ar fi: întreținerea rețelelor de iluminat public; extinderea rețelelor de apă și canalizare; majorarea numărului de abonați la serviciul de evacuare a deșeurilor menajere; micșorarea pierderilor de apă și altele.

Costul total al *programului 75- dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale*, constituie **8804.6** mii lei, și urmează să fie direcționat la implementarea următoarelor activități:

- 1) amenajarea și salubritatea orașului - **4804.6.0** mii lei;
- 2) aprovizionarea cu apa si canalizare-**2000.0** mii lei;
- 3) Iluminarea străzilor – **2000.0** mii lei.

**Programul 85-cultura,culte și odihna**, include 3 activități servicii de bibliotecă; activitatea a 3 colective culturale și activități culturale. Costul total al programului constituie **2100.0** mii lei.

**Programul 86- Tineret și sport** cuprinde 2 activități, inclusiv: pentru activitățile culturale și de odihnă sunt preconizate **150.0** mii lei Pentru activitatea de organizarea și desfășurarea măsurilor sportive sunt preconizate **150.0** mii lei.(tabelul nr.6 si nr.7).

**Programul 88- Învățământ** prevede activitatea a 3 grădinițe - creșă și scolii de arte, care vor fi finanțate din contul transferurilor cu destinație specială (TDS). După estimarea cheltuielilor de personal și a cheltuielilor operaționale, s-a constatat că suma TDS alocata din Bugetul de Stat nu acoperă necesitățile instituțiilor cu **4570.0** mii lei. De la 01 septembrie 2019 numărul de copii instruiți la Școala de Arte constituie 395 de elevi cu 44 elevi mai mult fata de a.2018, cheltuielile pentru instituția data -**5255.6** mii lei (*necesar 6605.6 mii lei*). Costul instruirii unui elev constituie -16723.0 lei pe an dintre care 1900,0 lei din contul părinților. Pentru 3 grădinițe de copii (1071 copii) sunt preconizate **18068.4** mii lei cu 3220.0 mii lei mai puțin de cat necesarul. Cheltuielile pentru întreținerea unui copil la grădinița este 19 877.00 lei pe an dintre care 1000,00 lei - din contul părinților. Pentru programul 88 – *Învățământ* este preconizată suma de **23324.0** mii lei.

### **III. Surse de finanțare**

În scopul atribuirii unui grad mai mare de transparenta, proiectul bugetului orașului pe anul 2020 este prezentat printr-un sir de anexe atât la partea de venituri, cat si la cheltuieli. Consideram, ca structurarea proiectului bugetului în așa mod reda mult mai detaliat și mai desfășurat indicatorii proiectului bugetului și

face mai accesibilă înțelegerea acestor indicatori de către contribuabili și beneficiari de mijloace la buget, inclusiv și de către populație.

Necesitățile de cheltuieli depășesc cu mult cadrul de resurse disponibile. La prezentarea proiectului de buget pentru anul 2020, primăria Ialoveni a solicitat transferuri suplimentare în sumă de **4570.0** mii lei pentru finanțarea Grădinițelor și Scolii de Arte. Însă ceea ce se cuprinde în proiectul bugetului pentru anul viitor, propus pentru discuție este maximum pe care ni-l putem permite.

Primăria va depune eforturi și în continuare pentru identificarea potențialilor donatori interni și externi, în vederea atragerii finanțărilor pentru implementarea unui șir de proiecte investiționale.

*Tabela 1  
La nota informativa*

**Sinteza veniturilor bugetului local pe anul 2020**

<i>Denumirea</i>	<i>Cod Eco (k4)</i>	<i>Suma, mii lei</i>
<b><i>Venituri total: inclusiv</i></b>		<b><i>42935.0</i></b>
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	10711.4
Impozitul funciar	1131	276.8
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	2108.8
Impozite pe proprietate cu caracter ocazional	1133	-
Taxe pentru servicii specifice	1144	2381.0
Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și pentru practicarea unor genuri de activitate	1145	152.0
Granturi capitale primite de la organizațiile internaționale	1322	-
Renta	1415	96.2
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	1421	45.0
Taxe și plăți administrative	1422	12.0
Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1423	1800.0
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul de nivelul I	1434	1.0
Alte venituri	1451	25,0
Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	1912	25325.8



**Structura veniturilor bugetului orasului conform clasificatiei economice.**

<b>Nr.</b>	<b>Denumirea</b>	<b>Executat 2018</b>	<b>Aprobat 2019</b>	<b>Estimat 2020</b>	<b>Ponderea fata de venituri total (%)</b>
	<b>Total:</b>	<b>31958.3</b>	<b>32932.8</b>	<b>42935.0</b>	
<b>I.</b>	<b>Venituri proprii, inclusiv:</b>	<b>10957.5</b>	<b>10981.1</b>	<b>17609.2</b>	<b>41</b>
1.	Impozite pe venit	4441.4	4305.8	10711.4	26
2.	Impozite pe proprietate	2268.3	2447.3	2385.6	5
3.	Taxele locale	2740.6	2035.0	2641.2	6
4.	Amenzi si sanctiuni	12.7	11.0	1.0	
5.	Alte venituri	24.5	25.0	25.0	
6.	Venituri colectate	1470.0	2157.0	1845.0	4
<b>II.</b>	<b>Transferuri</b>	<b>21000.8</b>	<b>21951.7</b>	<b>25325.8</b>	<b>59</b>
1.	Transferuri cu destinatie generala de la bugetul de stat catre bugetele unitatilor administrative-teritoriale de nivelul I	1315.7	1508.7	1955.4	4
2.	Transferuri cu destinatie speciala de la bugetul de stat catre bugetele UTA pentru invatamintul prescolar.(gradinite de copii si scoala de arte)	17036.3	17669.1	21524.0	50
3.	Transferuri cu destinatia speciala pentru infrastructura drumurilor.	1818.5	1848.8	1846.4	5
4.	Transferuri curente primite din fondul de compensare	-		-	
5.	Alte transferuri curente primite cu destinatia generala.	699.2	925.1		

**Tabelul 4**

**Structura cheltuielilor bugetului orasului  
conform clasificatiei functionale pe anii 2018-2020**

	<i>Executat 2018</i>	<i>Executarea scontata 2019</i>	<i>Proiect 2020</i>	<i>Divieri Necesarul- calculat (+/-)</i>
<b>Cheltuieli total</b>	<b>36 248.0</b>	<b>44 440.0</b>	<b>42 935.0</b>	<b>-4970.0</b>
Servicii de stat cu destinatie generala	3658.8	3200.0	3860.0	
Fondul de rezerva			400.0	
Servicii in domeniul economiei (drumuri;transport)	2632.9	3500.0	4146.4	
Gospodarie de locatiune si gospodaria serviciilor comunale :	8055.1	8000.0	8804.6	
Amenajarea teritoriului	2025.3	2500.0	4804.6	
Iluminatul stradal	1338.0	2500.0	2000.0	
Aprovizionarea cu apa	4691.8	3000.0	2000.0	
Cultura sport tineret si odihna	2152.1	4540.0	2400.0	-400.0
Invatamint	19552.6	24 800.0	23324.0	-4 570.0
Excluziuni sociale	196.5	400.0	-	

***Planul și Devizul de cheltuieli pentru activitățile culturale pentru anul 2020***

<b><i>Nr. d/o</i></b>	<b><i>Denumirea activităților</i></b>	<b><i>Suma lei</i></b>
1	Hramul orașului Ialoveni - organizarea activităților, primirea și cazarea delegațiilor, alimentarea, amenajarea scenei, organizarea competițiilor sportive la fotbal, volei, tenis, procurarea premiilor - iepurele viu, cocosul viu, berbecul viu, foc de artificiu.	<b><i>130 000</i></b>
2	Săptămâna națională a tineretului, întâlniri tematice, mese rotunde, expoziții; Organizarea spectacolelor; Vizionarea filmelor.	<b><i>5 000</i></b>
3	01 iunie – Ziua internațională a copiilor: - Concursuri - Jocuri distractive - Starturi vesele - Teatru - Trenul fermecat	<b><i>5 000</i></b>
4	Sarbatori naționale: Ziua independenței 27 august Ziua limbii române 31 august Desfasurarea probelor sportive la : volei, fotbal, tenis. Asistența medicală Transport Procurarea premiilor: ( iepure viu, cocoș viu, berbec viu)	<b><i>10 000</i></b>
	<b><i>Total:</i></b>	<b><i>150 000</i></b>

*Planul și Devizul de cheltuieli pentru activitățile sportive pentru anul 2020*

<i>Nr. d/o</i>	<i>Denumirea activitatilor</i>	<i>Suma lei</i>
1	Cupa Primarului la volei (B) (F)	6 000
2	Campionatul orașului la tenis de masă	5 000
3	Turneul internațional la lupte Greco-romane	15 000
4	Cupa Primarului orașului Ialoveni la mini-fotbal (pe sector tur-retur)	10 000
5	Cupa Alexandru Graur la tenis de masă ( 14 ed.)	1 000
6	Ziua sportului, Ziua Olimpica.	10 000
7	Participarea sportivilor din orașul Ialoveni în cadrul campionatelor raionale, republicane și internaționale, diurna și hrana sportivilor. - Fotbal - Baschet - Volei - Lupte Greco-romane - Atletism - Fotbal de plaja	25 000
8	Turneul la volei în memoria lui Vasile Ungureanu	3 000
9	Procurarea inventarului și echipamentului sportiv: maiouri, sorti, jambiere, mingi de fotbal, diplome, medalii și cupe.	25 000
10	Transport	30 000
11	Desemnarea celor mai buni 10 (zece) sportivi si activiști ai orașului Ialoveni.	20 000
	Total:	150 000



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI



**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/11

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la instituirea Comisiei de licitație  
și stabilirea taxei de participare***

În conformitate cu pct. 7 al Regulamentului privind licitațiile cu strigare și cu reducere aprobat prin Hotărîrea Guvernului RM nr. 136 din 10.02.2009, în temeiul art. 14 alin. (2) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

**DECIDE:**

1. Se instituie Comisia de licitație a Primăriei orașului Ialoveni din 13 persoane, după cum urmează:
  - 1.1. **Președintele Comisiei** – \_\_\_\_\_, primar;
  - 1.2. **Vicepreședintele Comisiei** – \_\_\_\_\_, viceprimar;
  - 1.3. **Secretarul Comisiei** – \_\_\_\_\_, secretarul Consiliului orășenesc;

**Membrii Comisiei:**

- 1.4. \_\_\_\_\_ – contabil – șef;
  - 1.5. \_\_\_\_\_ – specialist principal (pentru planificare);
  - 1.6. \_\_\_\_\_ - Reprezentantul Consiliului raional Ialoveni;
  - 1.7. \_\_\_\_\_ - Reprezentantul Inspectoratului Fiscal Ialoveni;
  - 1.8. \_\_\_\_\_ – consilier orășenesc;
  - 1.9. \_\_\_\_\_ – consilier orășenesc;
  - 1.10. \_\_\_\_\_ – consilier orășenesc;
  - 1.11. \_\_\_\_\_ – consilier orășenesc;
  - 1.12. \_\_\_\_\_ – consilier orășenesc;
  - 1.13. \_\_\_\_\_ – consilier orășenesc;
2. În activitatea sa Comisia de licitație se va conduce de Regulamentul privind licitațiile cu strigare și cu reducere, aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 136 din 10.02.2009.
  3. Se stabilește taxa de participare la licitațiile de privatizare a proprietății publice - \_\_\_\_\_ lei pentru persoanele fizice și de \_\_\_\_\_ lei pentru persoanele juridice.
  4. Decizia Consiliului orășenesc nr. 03/13 din 29 mai 2018 „Cu privire la instituirea comisiei de licitație și stabilirea taxei de participare” se abrogă.
  5. Controlul privind executarea prezentei decizii se pune în sarcina dlui \_\_\_\_\_, Primarul orașului Ialoveni.

**Președinte de ședință**

**Contrasemnat:**

**Secretar al Consiliului**



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI



**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/12

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la instituirea comisiei administrative***

În conformitate cu prevederile Hotărîrii Parlamentului Republicii Moldova nr. 55 din 25.03.2010 privind aprobarea Regulamentului comisiei administrative, art. 14 alin. (2) al Legii 436 – XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, avînd avizul comisiei de specialitate, Consiliului orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Se instituie comisia administrativă pe lîngă autoritatea publică locală executivă, în următoarea componență:

***Președintele comisiei:***

1. \_\_\_\_\_ – Viceprimar al orașului Ialoveni;

***Vicepreședintele comisiei***

2. \_\_\_\_\_ – consilier orășenesc

***Secretarul comisiei:***

3. \_\_\_\_\_ – specialist superior (jurist)

***Membrii comisiei:***

4. \_\_\_\_\_ – consilier orășenesc;
  5. \_\_\_\_\_ – medic, Centrul de Medicină publică;
  6. Reprezentantul Inspectoratului de Poliție;
  7. Reprezentantul Serviciului de Asistență Socială;
2. Se abrogă decizia Consiliului orășenesc Ialoveni nr. 04/18 din 08 iunie 2017 „*Cu privire la instituirea comisiei administrative*”.
  3. Se stabilește că, în caz de eliberare a membrilor comisiei din funcțiile deținute, atribuțiile lor în cadrul acesteia vor fi exercitate de persoanele nou desemnate în funcțiile respective fără emiterea unei alte decizii ale Consiliului orășenesc.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului orășenesc***



**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/13

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la instituirea Consiliului  
local pentru protecția drepturilor copilului***

În conformitate cu prevederile Convenției ONU cu privire la drepturile copilului, Constituției Republicii Moldova, Legii Republicii Moldova nr. 338-XIII din 15 decembrie 1994 privind drepturile copilului, pct. 15, pct. 16, pct. 18, ale Regulamentului Consiliului Național pentru Protecția Drepturilor Copilului, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 409 din 09.04.1998 modificat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 726 din 13.06.2003 *cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 409 din 09.04.1998*, Legii 436 – XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, avînd avizul comisiei de consultative de specialitate, Consiliului orășenesc Ialoveni,

**DECIDE:**

1. Se instituie Consiliul local pentru protecția drepturilor copilului, în următoarea componență:

***Președintele consiliului:***

1. – Viceprimar al orașului Ialoveni;

***Vicepreședintele consiliului:***

2. – director LT ”Andrei Vartic”

***Secretarul consiliului:***

3. – director al Grădiniței de copii ”Lăstărel”;

***Membrii comisiei:***

4. \_\_\_\_\_ - LT ”Petre Ștefănuță”
  5. \_\_\_\_\_ – inspector principal al sectorului de poliție nr. 1 Ialoveni;
  6. \_\_\_\_\_ – director Școala primară ”Ion Creangă”;
  7. \_\_\_\_\_ - Reprezentantul asistent social;
2. Se abrogă decizia Consiliului orășenesc Ialoveni nr. 02-09 din 30 iulie 2015 „*Cu privire la aprobarea comisiei pentru protecția drepturilor copilului*”.
  3. Se stabilește că, în caz de eliberare a membrilor comisiei din funcțiile deținute, atribuțiile lor în cadrul acesteia vor fi exercitate de persoanele nou desemnate în funcțiile respective fără emiterea unei alte decizii ale Consiliului orășenesc.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului orășenesc***



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI



**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/14

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la instituirea comisiei privind  
atribuirea prin concurs a serviciilor  
regulate de transport rutier***

Avînd în vedere necesitatea și solicitările locuitorilor din sectoarele Albeni și Moldova din orașul Ialoveni cu privire la ruta nr. 1 de transport călători pe teritoriul orașului Ialoveni în conformitate cu prevederile art. 12, 14, 38 ale Codului Transportatorilor rutiere al Republicii Moldova, Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 854 din 28.07.2006, decizia Consiliului orășenesc Ialoveni nr. 05-08 din 25 august 2009 cu privire la Regulile de transportare a călătorilor și bagajelor în orașul Ialoveni, decizia Consiliului orășenesc Ialoveni nr. 06/28 din 27 decembrie 2016 Cu privire la aprobarea rutelor locale de transport auto de pasageri în orașul Ialoveni și avînd în vedere avizele pozitive ale comisiilor consultative de specialitate, în temeiul art. 14 alin. (2) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

**DECIDE:**

1. Se instituie comisia privind atribuirea prin concurs a serviciilor regulate de transport rutier, pentru stabilirea agentului economic, care va deservi ruta locală Nr. 1 de transport călători în orașul Ialoveni, în următoarea componență:  
**Președinte** - \_\_\_\_\_, *viceprimarul orașului Ialoveni;*  
**Secretar** - \_\_\_\_\_, *secretar al Consiliului orășenesc Ialoveni;*  
**Membri** – \_\_\_\_\_, *jurist;*  
\_\_\_\_\_ – *specialist;*  
\_\_\_\_\_ - *consilier orășenesc;*  
\_\_\_\_\_ - *consilier orășenesc;*  
\_\_\_\_\_ - *consilier orășenesc;*
2. Comisia va organiza și petrece concursul pentru atribuirea dreptului de a deservi ruta locală nr. 1 din orașul Ialoveni.
3. Prezenta decizie se aduce spre cunoștință persoanelor vizate.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dl \_\_\_\_\_ primar al orașului Ialoveni.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului***



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI



**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/15

din 20 d e c e m b r i e 2019

***Cu privire la instituirea comisiei pentru  
monitorizarea transportului de călători***

Avînd în vedere situația din transportul public de călători pe teritoriul orașului Ialoveni și în scopul ameliorării acesteia prin lichidarea neajunsurilor și monitorizarea activității agenților economici care deservește rutele de microbuse, în temeiul prevederilor Codului transporturilor rutiere, Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 854 din 28.07.2006, decizia Consiliului orășenesc Ialoveni nr. 05-08 din 25 august 2009 cu privire la Regulile de transportare a călătorilor și bagajelor în orașul Ialoveni, decizia Consiliului orășenesc Ialoveni nr. 06/28 din 27 decembrie 2016 Cu privire la aprobarea rutelor locale de transport auto de pasageri în orașul Ialoveni, în temeiul art. 14 alin. (2) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Se instituie comisia privind monitorizarea transportului de călători în orașul Ialoveni, în următoarea componență:
  - 1.1. \_\_\_\_\_
  - 1.2. \_\_\_\_\_
  - 1.3. \_\_\_\_\_
  - 1.4. \_\_\_\_\_
  - 1.5. \_\_\_\_\_
  - 1.6. \_\_\_\_\_
  - 1.7. \_\_\_\_\_
2. Comisia va monitoriza, examina și sesiza organele de specialitate în domeniul transportului rutier conform legislației în vigoare.
3. În cadrul ședințelor comisia va examina și expune asupra plîngerilor și petițiilor parvenite de la locuitorii orașului privind activitatea agenților economici care prestează servicii de transport călători pe întreg teritoriul orașului Ialoveni.
4. Prezenta decizie se aduce spre cunoștință persoanelor vizate contra semnătură și locuitorilor orașului prin afișare și publicare pe site Ialoveni.md.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dl \_\_\_\_\_ primar al orașului Ialoveni.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnăt:***

***Secretar al Consiliului***



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI



**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/16

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la instituirea comisiei pentru  
monitorizarea gunoiștii din orașul Ialoveni***

Avînd în vedere demersurile și plîngerile locuitorilor orașului care locuiesc în preajma gunoiștii din orașul Ialoveni și în scopul ameliorării situației create în temeiul prevederilor Legii nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile, art. 14 alin. (3) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Se instituie comisia privind monitorizarea gunoiștii din orașul Ialoveni, în următoarea componență:
  - 1.8. \_\_\_\_\_
  - 1.9. \_\_\_\_\_
  - 1.10. \_\_\_\_\_
  - 1.11. \_\_\_\_\_
  - 1.12. \_\_\_\_\_
  - 1.13. \_\_\_\_\_
  - 1.14. \_\_\_\_\_
2. omisia se va întruni și examina plîngerile, petițiile parvenite de la locuitorii orașului privind gunoiștea din orașul Ialoveni.
3. Prezenta decizie se aduce spre cunoștință persoanelor vizate contra semnătură și locuitorilor orașului prin afișare și publicare pe site ialoveni.md.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dl primar al orașului Ialoveni.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:  
Secretar al Consiliului***



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI

---

*PROIECT DE DECIZIE*

Nr. 08/17

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la numirea reprezentantului  
Consiliului orășenesc Ialoveni în instanțele de judecată***

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) lit. w) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală și avînd în vedere avizul comisiei juridice, pentru ordinea publică și activitatea administrației publice, Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE***

1. Dl/dna \_\_\_\_\_, consilier orășenesc, se numește reprezentant al Consiliului orășenesc Ialoveni în instanțele de judecată cu toate drepturile părții în proces stabilite de art. 81 al Codului de procedură civilă al Republicii Moldova.
2. Se împuternicește Primarul orașului Ialoveni dl \_\_\_\_\_ să elibereze procură dl \_\_\_\_\_ consilier orășenesc în baza prezentei decizii.
3. Prezenta decizie se aduce spre cunoștință persoanelor vizate.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului***



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI



**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/18

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la aprobarea Planului  
de activitate a Consiliului orășenesc  
pentru trimestrul I al anului 2020***

În temeiul prevederilor art.14 alin. (2), lit. p) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală și avînd în vedere avizele pozitive ale comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Se aprobă Planul de activitate a Consiliului orășenesc pentru trimestrul I al anului 2020 (se anexează).
2. Decizia se aduce la cunoștință tuturor persoanelor vizate.
3. Asigurarea executării prezentei decizii se pune în sarcina dnei \_\_\_\_\_, secretar al Consiliului orășenesc.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului orășenesc***

Anexă  
la decizia Consiliului orășenesc nr.08/18  
din 20 decembrie 2019

**Planul de activitate  
a Consiliului orășenesc Ialoveni  
pentru trimestrul I al anului 2020**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Chestiuni preconizate pentru a fi examinate în cadrul ședințelor</b>	<b>Termen de examinare, data ședinței</b>	<b>Responsabil de executare</b>	<b>Note</b>
<b>I. ȘEDINȚELE CONSILIULUI LOCAL</b>				
1.	Cu privire la a Cu privire la executarea bugetului orașului Ialoveni pentru anul 2019.	ianuarie martie 2020	, contabil-șef , specialist	
2.	Cu privire la modificarea bugetului orașului Ialoveni și alocarea mijloacelor financiare	ianuarie martie 2020	specialist	
3.	Cu privire la aprobarea planului de activitate a Consiliului orășenesc pentru trimestrul II al anului 2020.	ianuarie martie 2020	, secretarul Consiliului orășenesc Ialoveni;	
<b>II. ȘEDINȚELE COMISIILOR CONSULTATIVE DE SPECIALITATE</b>				
1.	Chestiunile din ordinea de zi a ședințelor consiliului local	ianuarie martie 2020	Comisiile consultative de specialitate	
2.	Examinarea petițiilor din partea cetățenilor.	ianuarie martie 2020	Comisiile consultative de specialitate	
<b>III. AUDIENȚA CETĂȚENILOR DE CĂTRE ALEȘII LOCALI</b>				
1.	Graficul de audiență.	ianuarie martie 2020	, secretarul Consiliului și aleșii locali	
2.	Repartizarea pe sectoare a aleșilor locali.	ianuarie-martie 2020	, secretar al Consiliului și aleșii locali	

**Secretar al Consiliului orășenesc**



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI



**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/19/01

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la rectificarea titlului de autentificare***

Avînd în vedere cererea cet. \_\_\_\_\_ în calitate de moștenitor legal, privind eroarea comisă la perfectarea titlului de proprietate cu nr. cadastral \_\_\_\_\_, eliberat deținătorului \_\_\_\_\_ la data de 01.02.2001, cu înscrierea greșită a adresei de domiciliu or. Ialoveni, str. \_\_\_\_\_, în conformitate cu art.55<sup>1</sup> al Legii nr. 1543-XIII din 25.02.1998 cadastrului bunurilor imobile, art. 14 alin. (2), al Legii nr. 436 – XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

**DECIDE:**

1. Se rectifică Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren cu nr. cadastral \_\_\_\_\_, după cum urmează:  
La punctual 1 sintagma „*adresa persoanei fizice jud. Chișinău, or. Ialoveni, str. \_\_\_\_\_*” se rectifică cu sintagma „*adresa persoanei fizice jud. Chișinău, or. Ialoveni, str. \_\_\_\_\_*”, în rest titlul rămâne neschimbat.
2. Prezenta decizie se prezintă Serviciului cadastral teritorial Ialoveni pentru efectuarea corectărilor în Registrul de stat al bunurilor imobile.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dl \_\_\_\_\_, viceprimar al orașului Ialoveni.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:  
Secretar al Consiliului***



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI**

***PROIECT DE DECIZIE***

Nr. 08/19/02

*din 20 decembrie 2019*

***Cu privire la rectificarea titlului de autentificare***

Luînd în considerare adresarea cet. \_\_\_\_\_, privind eroarea comisă la perfectarea titlului de proprietate cu nr. cadastral \_\_\_\_\_, eliberat la 12.06.2002, cu înscrierea greșită a prenumelui și patronimicului \_\_\_\_\_, art. 55<sup>1</sup> al Legii nr. 1543-XIII din 25.02.1998 cadastrului bunurilor imobile, în temeiul art. 14 alin. (2), al Legii nr. 436 – XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Se rectifică Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren cu nr. cadastral \_\_\_\_\_, după cum urmează:  
La punctual 1 sintagma „*este eliberat deținătorului* \_\_\_\_\_” se rectifică cu sintagma „*este eliberat deținătorului* \_\_\_\_\_”, în rest titlul rămâne neschimbat.
2. Prezenta decizie se prezintă Serviciului cadastral teritorial Ialoveni pentru efectuarea corectărilor în Registrul de stat al bunurilor imobile.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dlui \_\_\_\_\_, viceprimarul orașului Ialoveni.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***  
***Secretar al Consiliului***



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI**

***PROIECT DE DECIZIE***

*Nr. 08/19/03*

*din 20 decembrie 2019*

***Cu privire la rectificarea titlului de autentificare***

Luînd în considerare adresarea cet. \_\_\_\_\_ privind eroarea comisă la perfectarea titlului de proprietate cu nr. cadastral \_\_\_\_\_, eliberat la 29.11.2000, cu înscrierea greșită a numelui de familie \_\_\_\_\_, art. 55<sup>1</sup> al Legii nr. 1543-XIII din 25.02.1998 cadastrului bunurilor imobile, în temeiul art. 14 alin. (2), al Legii nr. 436 – XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Se rectifică Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren cu nr. cadastral \_\_\_\_\_, după cum urmează:  
La punctual 1 sintagma „*este eliberat deținătorului*”  
se rectifică cu sintagma „*este eliberat deținătorului*”,  
în rest titlul rămâne neschimbat.
2. Prezenta decizie se prezintă Serviciului cadastral teritorial Ialoveni pentru efectuarea corectărilor în Registrul de stat al bunurilor imobile.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dlui \_\_\_\_\_, viceprimarul orașului Ialoveni.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului***



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI**

---

---

***PROIECT DE DECIZIE***

Nr. 08/20

*din 20 decembrie 2019*

***Cu privire la atribuirea denumirii  
arterelor de circulație***

Luând în considerare demersului *Centrului Creștin „Betania”* înregistrată cu nr. 938 din 12.12.2019, privind atribuirea denumirii arterei de circulație, în temeiul Hotărîrii de Guvern nr. 1166 din 28.11.2019 cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în Hotărîrea Guvernului nr. 1518/2003 despre crearea Sistemului informational automatizat „Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul Moldovei”, Hotărîrea Guvernului nr. 1518/2003 despre crearea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul Moldovei”, art. 14 alin. (2), al Legii nr. 436 – XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Drumului de acces din sectorul Moldova inclusă în intravilanul or. Ialoveni, se atribuie denumirea de *artera de circulație „Betania”*, conform planului anexat.
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dlui , viceprimarul orașului Ialoveni.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului***



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI

**PROIECT DE DECIZIE**

Nr. 08/21

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la modificarea Deciziei nr. 07/01  
din 14.11.2019 „Cu privire la  
constituirea Comisiilor consultative de specialitate”***

În conformitate cu pct. 8 – 10 ale Regulamentului –cadru privind constituirea și funcționarea consiliilor locale și raionale aprobat prin Legea nr. 457 –XV din 14.11.2003, art. 14 alin. (2) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Se modifică:
  - 1.1. pct. 2 subpunctul 2.4 sub subpct. 2.4.5. al Deciziei nr. 07/01 din 14.11.2019 „*Cu privire la constituirea comisiilor consultative de specialitate*”, după cum urmează, se exclude sintagma „ ” și se substituie cu sintagma „ ”.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:  
Secretarul Consiliului orășenesc***



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI**

***PROIECT DE DECIZIE***

Nr. 08/22

din 20 decembrie 2019

***Cu privire la abrogarea Deciziilor  
ale Consiliului orășenesc Ialoveni***

În temeiul Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, art. 14 alin. (2), al Legii nr. 436 – XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Se abrogă:
  - 1.1. Decizia Consiliului orășenesc Ialoveni nr. 06/03 din 19.12.2018, „*Cu privire la constituirea comisiei funciare*”;
  - 1.2. Decizia Consiliului orășenesc Ialoveni nr. 03/06 din 16.04.2019, „*Cu privire la inventarierea bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ teritoriale or. Ialoveni*”;
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui , Viceprimar al orașului.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***  
***Secretar al Consiliului orășenesc***



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI

---

*PROIECT DE DECIZIE*

Nr. 08/23

din 20 decembrie 2019

*Cu privire la desemnarea unui consilier care va semna  
deciziile Consiliului orășenesc în cazul în care președintele  
ședinței se va afla în imposibilitatea de a le semna*

În temeiul prevederilor art. 20 alin. (1), al Legii 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

***DECIDE:***

1. Se desemnează *dl* \_\_\_\_\_, consilier orășenesc, să semneze deciziile Consiliului orășenesc din 20 decembrie 2019 în cazul în care președintele ședinței *dl* \_\_\_\_\_, consilier orășenesc se va afla în imposibilitatea de a le semna.

***Președintele ședinței***

***Contrasemnat:***

***Secretar al Consiliului orășenesc***