



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL ORĂȘENESC IALOVENI

PROCES – VERBAL NR. 04

AL ȘEDINȚEI ORDINARE A CONSILIULUI
ORĂȘENESC IALOVENI

din 14 septembrie 2016

Total membri ai Consiliului	- 23
Dintre ei prezenți	- 18
Au lipsit motivat	- 0
A lipsit nemotivat	- 5 (Cernat Serghei, Cherdivară Dumitru, Cujbă Ion, Mîra Igor) (Caracuian Oleg a fost prezent numai la votarea deciziei cu nr. 04-24 Cu privire la soluționarea plîngerii colective unde sa abținut de la vot).

Președintele ședinței:

Sergiu Purcica,
consilier orășenesc

A asistat:

Valentin Bogos,
secretar interimar al Consiliului orășenesc

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la numirea secretarului Consiliului orășenesc Ialoveni.
Raportor: *Sergiu Armașu, primar.*
2. Cu privire la rectificarea bugetului orașului și alocarea mijloacelor financiare.
Raportor: *Elena Palii, specialist principal.*
3. Cu privire la corelarea bugetului orașului Ialoveni cu Legea bugetului de Stat pe anul 2016.
Raportor: *Elena Palii, specialist principal.*
4. Cu privire la mersul executării bugetului orașului Ialoveni pentru 6 luni ale anului 2016.
Raportor: *Galina Savin, contabil-șef.*
5. Cu privire la vânzarea terenului aferent.
Raportori: *Sergiu Stog, arhitect-șef, Valentin Bogos, jurist.*
6. Cu privire la privatizarea loturilor pomicole.
Raportor: *Valentin Bogos, jurist.*
7. Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului orășenesc Ialoveni nr.07-08 din 27 noiembrie 2009 ”Despre aprobarea Regulamentului privind eliberarea autorizațiilor de amplasare și funcționare a unităților comerciale și de prestare a serviciilor sociale pe teritoriul orașului Ialoveni”.
Raportor: *Valentin Bogos, jurist.*
8. Cu privire la abrogarea deciziei 02-12 din 30 iulie 2015 “Cu privire la crearea Comisiei pentru examinarea documentelor pentru eliberarea autorizațiilor și stabilirea taxei”.
Raportor: *Valentin Bogos, jurist.*
9. Cu privire la aprobarea modificărilor la decizia Consiliului orășenesc nr. 02-02 din 14 aprilie 2016 ”Cu privire la organizarea lucrărilor publice în teritoriul orașului Ialoveni și finanțarea lor”.
Raportor: *Valentin Bogos, jurist.*
10. Cu privire la examinarea Notificării Oficiului Teritorial al Cancelariei de Stat Chișinău nr. 1304/084-1014 din 30.05.2016.
Raportor: *Valentin Bogos, jurist.*
11. Cu privire la scutirea de plată a impozitului pentru bunurile imobile.
Raportor: *Nina Vîrlan, percepător fiscal.*
12. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind salubritatea orașului Ialoveni.
Raportor: *Alexandr Gutium, director ÎM”Gospodăria Locativ Comunală Ialoveni”.*
13. Cu privire la aprobarea declarației de parteneriat în cadrul FNDR.
Raportor: *Sergiu Armașu, primar.*
14. Cu privire la permiterea tăierii pădurilor.
Raportor: *Erecci Dumitru, specialist în probleme ecologice.*
15. Cu privire la examinarea materialelor cadastrale pe ÎP”Fîntînel”.
Raportor: *Valentin Bogos, jurist.*
16. Cu privire la examinarea materialelor cadastrale pe ÎP”Lunca Verde” .
Raportor: *Valentin Bogos, jurist.*
17. Cu privire la examinarea materialelor cadastrale pe ÎP”Vertina Prim”.
Raportor: *Valentin Bogos, jurist.*
18. Cu privire la schimbarea destinației construcției.
Raportor: *Sergiu Stog, arhitect-șef.*
19. Cu privire la formarea bunurilor imobile.
Raportor: *Radu Chilaru, viceprimar.*

20. Cu privire la crearea fondului special extrabugetar al oraşului Ialoveni.
Raportor: Radu Chilaru, viceprimar.
21. Cu privire la executarea Deciziei Curţii de Apel Chişinău din 26 septembrie 2012.
Raportor: Radu Chilaru, viceprimar.
22. Cu privire la cooperarea intermunicipală între or. Ialoveni şi comuna Mileştii Mici din raionul Ialoveni.
Raportor: Sergiu Armaşu, primar.
23. Cu privire la aprobarea acordului de înfrăţire.
Raportor: Sergiu Armaşu, primar.
24. Cu privire la stabilirea indemnizaţiei de conducere pentru anul de învăţămînt 2016-2017.
Raportor: Elena Pali, specialist principal.
25. Cu privire la soluţionarea plîngerii colective.
Raportor: Radu Chilaru, viceprimar.
26. Cu privire la desemnarea unui consilier care va semna deciziile Consiliului oraşenesc în cazul în care preşedintele şedinţei se va afla în imposibilitatea de a le semna.
Raportor: Preşedintele şedinţei.

Preşedinte al şedinţei a fost ales:

DI Sergiu Purcica, consilier oraşenesc. S-a votat unanim.

La şedinţă au luat cuvîntul şi s-a propus:

DI Sergiu Purcica, consilier oraşenesc, a propus de a exclude de pe ordinea de zi următoarele chestiuni:

04-01 Cu privire la numirea secretarului Consiliului oraşenesc Ialoveni;
(din motiv că dna Mîţa Lilia a depus acţiune în instanţa de judecată).

S-a votat pentru a exclude de pe ordinea de zi decizia: 04-01.

Pentru - 9, Abţinuţi – 3, Împotrivă – 1.

04-05/1 Cu privire la vînzarea terenului aferent.

(din motiv că nu au fost prezentate actele necesare şi urmează a fi prezentate, care corespund rigurilor Hotărîrii Guvernului nr. 1428 din 16.12.2008 Petre aprobarea Regulamentului cu privire la vînzarea-cumpărarea şi locaţiunea/arendă a terenurilor aferente şi avînd în vedere avizele negative ale comisiilor de specialitate)

S-a votat pentru a exclude de pe ordinea de zi decizia: 04-05/1.

S-a votat unanim.

Adăugător a propus preşedintele şedinţei DI Sergiu Purcica, de a include pe ordinea de zi proiectele de decizii propuse adăugător de către administraţia publică locală şi anume:

04-26 Cu privire la desemnarea candidaţilor pentru funcţia de membru cu drept de vot deliberativ în componenţa birourilor electorale ale secţiilor de votare nr. 1- 8 din oraşul Ialoveni;

04-27 Cu privire la instituirea comisiei privind inventarierea bunurilor imobile;

04-28 Cu privire la stabilirea cuantumului premiului anual;

04-29 Cu privire la stabilirea terenului aferent;

04-30 Cu privire la prelungirea relaţiilor contractuale de locaţiune a unor încăperi din incinta primăriei oraşului Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 45;

S-a pus la vot ordinea de zi cu adăugările propuse mai sus, s-a decis de a include pe ordinea de zi.

S-a votat unanim.

S-a examinat:

DECIZIE

04-01 Cu privire la rectificarea bugetului oraşului și alocarea mijloacelor financiare.

Raportor: Elena Palii, specialist principal.

Au luat cuvântul: Sergiu Purcica, Sorin Tozlovanu, Eugen Luca, Victor Gonța, consilieri orașenești, Palii Elena, specialist, Tudor Meșină, specialist, Galina Savin, contabil-șef, Radu Chilaru, viceprimar.

În conformitate cu prevederile art.27 al Legii nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale și ținând cont de necesitatea de a preciza planul la venituri și cheltuieli la unele articole, în temeiul art.14, alin.(2), lit.n) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orașenesc Ialoveni,

DECIDE:

- I. Se alocă 195.4 mii lei din soldul disponibil format la data de 01.01.2016:
117.0 mii lei – reparație la școala de arte.
40.0 mii lei – contribuția primăriei la proiectul MIDL.
38.4 mii lei – măsurile culturale de 27 august și Hramul orașului.**
- II. Se alocă 120.0 mii lei din Fondul de Rezervă:
120.0 mii lei – lucrări de reparație a canalizării pluviale pe str.31 august 1989.**
- III. Se alocă 903.2 mii lei din supravenuitul format de la colectarea veniturilor proprii pentru:
326.2 mii lei - contribuția primăriei pentru Proiectul investițional „Implimentarea măsurilor de Eficiență Energetică în cadrul sistemului de iluminat public din or.Ialoveni” finanțat din Fondul de Eficiență Energetică.
80.0 mii lei - servicii de elaborarea planului de acțiuni în eficiența energetică și climă.
300.0 mii lei - achitarea lucrărilor de renovarea a iluminatului stradal executate în anul 2015.
43.0 mii lei - lucrări de pavare la parcul ”Sfatul Țării”.
50.0 mii lei - servicii de mecanizme pentru sectorul de amenajare.
7.0 mii lei – reparația havuzului din parcul ”Sfatul Țării”.
17.0 mii lei - țeava PVC.
40.0 mii lei – indemnizație consilierilor (pentru 3 ședințe).
30.0 mii lei - servicii de editarea a albumului “Ialoveni”.
4.0 mii lei – ajutor material unic Dl Gheorghe Caracuian.
2.0 mii lei – ajutor material unic Dnei Galina Caracuian.
2.0 mii lei – ajutor material unic Dnei Șarcanean Natalia.
2.0 mii lei – ajutor material unic Dl Ion Holban.**
- IV. Se alocă 700.0 mii lei - din mijloacele încasate de la vânzarea terenurilor proprietatea publică locală, pentru achitarea contribuției**

primăriei or.Ialoveni pentru Proiectul investițional ”Implimentarea măsurilor de Eficiență Energetică în cadrul sistemului de iluminat Public din or.Ialoveni” finanțat din Fondul de Eficiență Energetică.

- V. Se alocă 450.0 mii lei din supraventitul încasat de la plata părinților pentru întreținerea copiilor la grădinițele de copii următoarele cheltuieli:**
- 200.0 mii lei – alimentația copiilor la grădinița nr.1 ”Andries”.**
 - 130.0 mii lei – alimentația copiilor la grădinița nr.3 ”Lăstărel”.**
 - 120.0 mii lei - alimentația copiilor la grădinița nr.5 ”Licurici”.**
- VI. Se alocă 500.0 mii lei primite de la Fondul de Granturi Mici ediția a II-2016 ”Fundatja Solidarnosci Miedzvnarodowej” pentru construcția stadionului din sect. Moldova.**
- VII. Se alocă 250.0 mii lei pentru reparația unei străzi din or.Ialoveni.**

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-02 Cu privire la corelarea bugetului orașului Ialoveni cu Legea bugetului de stat pe anul 2016

Raportor: Elena Palii, specialist principal.

În conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, art.23 din Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, cu modificările operate prin legea nr.267 din 01.11.2013, în legătură cu aprobarea Legii bugetului de stat pe anul 2016 nr.154 din 01 iulie 2016 și în temeiul art.14 alin.(2) lit.n) a Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se corelează :
 - 1.1 sinteza indicatorilor principali ai bugetului local: venituri, cheltuieli, conform anexei nr. 1;
 - 1.2 sinteza veniturilor bugetului local, conform anexei nr. 2;
 - 1.3 resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificății funcționale și pe programe, anexa nr. 3;
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data aprobării.

Anexa nr.1
la decizia Consiliul orășenesc Ialoveni
nr. 01-06 din 27 ianuarie 2016

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului local orașului Ialoveni

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	25502.7
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		17558.1
II. CHELTUIELI, total	2+3	25502.7
inclusiv transferuri către bugetele UAT de nivelul întâi		17558.1
III. SOLD BUGETAR	1- (2+3)	-
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	-
inclusiv conform clasificății economice (k3)		-
Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	561	-
Sold mijloace bănești la începutul perioadei	910	-
Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930	-

Sinteza veniturilor bugetului local orașului Ialoveni pe anul 2016

Denumirea	Cod Eco (k4)	Suma, mii lei
Venituri total: inclusiv		25502.7
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	3200.2
Impozitul funciar	1131	186.0
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	1461.4
Impozite pe proprietate cu caracter ocazional	1133	-
Taxe pentru servicii specifice	1144	1507.0
Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și pentru practicarea unor genuri de activitate	1145	190.0
Alte taxe pentru mărfuri și servicii	1146	-
Dividende primite	1412	-
Renta	1415	35.0
Taxe și plăți administrative	1422	75.0
Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1423	1260.0
Amenzi și sancțiuni contravenționale	1431	-
Alte venituri	1451	30.0
Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II	1912	17558.1

Resursele și cheltuielile bugetului local orașului Ialoveni conform clasificăției funcționale și pe program

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		25502.7
inclusiv cheltuieli de personal		12989.8
Investiții capitale, în total		-
<i>Servicii de stat cu destinație generală</i>	01	
Resurse, total		3423.8
<i>Resurse generale</i>	1	3423.8
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	-
Cheltuieli, total		3423.8

<i>Exercitarea guvernării</i>	0301	3073.8
<i>Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție</i>	0802	350.0
<i>Servicii în domeniul economiei</i>	04	
Resurse, total		1500.0
<i>Resurse generale</i>	1	
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	
Cheltuieli, total		1500.0
<i>Administrarea patrimoniului de stat</i>	5009	
<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	6402	1500.0
<i>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</i>	06	
Resurse, total		3608.6
<i>Resurse generale</i>	1	3608.6
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	-
Cheltuieli, total		3608.6
<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale</i>	7502	2108.6
<i>Iluminarea stradală</i>	7505	1500.0
<i>Cultură, sport, tineret, culte și odihnă</i>	08	
Resurse, total		1772.3
<i>Resurse generale</i>	1	1772.3
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	-
Cheltuieli, total		1772.3
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	1257.3
<i>Sport</i>	8602	80.0
<i>Tineret</i>	8603	435.0
<i>Învățământ</i>	09	
Resurse, total		15198.0
<i>Resurse generale</i>	1	13938.0
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	1260.0
Cheltuieli, total		15198.0
<i>Educație timpurie</i>	8802	12504.9
<i>Educație extrascolară</i>	8814	2693.1

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-03 Cu privire la executarea bugetului oraşului Ialoveni pentru semestrul întâi al anului 2016

Raportor: Galina Savin, contabil-şef.

Examinînd raportul prezentat de dna Galina Savin, contabil-şef, privind executarea bugetului oraşului pentru semestrul întâi al anului 2016 (anexele 1-2), în conformitate cu prevederile art.29 alin.(3) al Legii nr.397 din 16 octombrie 2003 privind finanţele publice locale şi în temeiul art. 14 alin. (2) lit. n) al Legii nr. 436 – XVI din 28 decembrie 2006 privind administraţia publică locală şi avînd în vedere avizele pozitive ale Comisiilor consultative de specialitate pentru buget, economie, finanţe şi patrimoniul public local şi juridică pentru ordinea publică şi activitatea administraţiei publice locale, Consiliul orăşenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se ia act de raportul prezentat privind executarea bugetului oraşului pentru semestrul întâi al anului 2016 (anexele: 1, 2).
2. Se pune în sarcina dlui Sergiu Armaşu, Primarul oraşului, executor (ordonator) principal de credite să ţină la control permanent efectuarea cheltuielilor bugetare, care nu vor depăşi alocaţiile prevăzute în buget pentru anul 2016 cu modificările ulterioare, precum şi să nu se admită datorii creditoriale neîntemeiate la finele anului bugetar.
3. Controlul asupra exercitării prezentei decizii se pune în seama dlui Sergiu Armaşu, Primarul oraşului Ialoveni.

Anexa nr.1 la decizia nr. 04-03
din 14 septembrie 2016

Informaţie cu privire la executarea bugetului oraşului Ialoveni la partea de venituri pe I semestru anului 2016.

Clasificaţia economică	Denumirea indicatorului	Planul precezat anul 2016	Executat pe Isemestru anulului 2016	Devieri (+:-)
	Venituri Total	26096,90	12844,10	13252,8
111	Impozit pe venit	3200,20	1808,30	-1391,9
111110	Impozit pe venit retinut din salariu	3210,20	1714,10	-1386,1
111121	Impozit pe venit persoane fizice spre plată	100,00	94,20	-5,8
111130	Impozit pe venit afer.oper.de predare în posesie		0,90	0,9
113	Impozit pe bunuri imobile	1647,40	1063,80	-583,6
113110	Impozit funciar pe terenuri cu destinaţie agricolă	0,70	81,70	81,0
113120	Impozit funciar pe terenuri cu destinaţie agricolă de la gospodăria ţărăneşti	81,80	1,80	-80,0
113130	Impozit funciar pe terenuri cu altă destinaţie decît cea agricolă	32,00	6,30	-25,7
113140	Impozit funciar încasat de la persoane fizice	71,50	52,50	-19,0

113210	Impozit pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice		13,20	13,2
113220	Impozit pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice		0,20	0,2
113230	Impozit pe bunurile imobiliare ale persoanelor Juridice in calitate de intreprinzator	250,00	158,20	-91,8
113240	Impozit pe bunuri imobile achitate de catre pers.fizice	1211,40	749,90	-461,5
114	Impozite si taxe pe marfuri si servicii	1722,00	972,90	-749,1
114411	Taxa de piață	7,00	0,00	7,0
114412	Taxa pentru amenajarea teritoriului	360,00	245,30	-114,7
114413	Taxa de prestarea serviciilor de transport aută	190,00	12,10	-177,9
114415	Taxa pentru dispozitivele publicitare	40,00	20,50	-19,5
114116	Taxa pentru parcare	10,00	5,60	-4,4
114418	Taxa pentru unitățile comerciale	925,00	621,40	-303,6
114423	Taxa pentru aplicarea simbolicii locale		0,10	-0,1
114522	Taxa pentru patenta de întreprinzător	190,00	68,10	-121,9
132	Granturi primite de la organizații internaționale	200,00	199,50	-0,5
132223	Granturi primite de la organizații internaționale pentru proiecte finanțate din surse externe	200,00	199,50	-0,5
141	Venituri din proprietate	35,00	10,60	-24,4
141522	Arenda terenurilor cu destinație agricolă	35,00		-35,0
141533	Arenda terenurilor cu altă destinație de cit cea agricolă		10,60	10,6
142	Venituri din vânzarea mărfurilor și serviciilor	1335,00	853,20	-481,8
142211	Taxa de organizarea licitațiilor și loteriilor pe teritoriul UAT	0,00	0,60	0,6
142215	Taxa pentru certificate de urbanism	75,00	8,50	-66,5
142310	Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	1260,00	841,20	-418,8
142320	Plata pentru locațiune a bunurilor patrimoniului public		2,90	2,9
143	Amenzi și sancțiuni	0,10	6,70	6,6
143130	Amenzi și sancțiuni contravenționale	0,10	6,70	6,6
145	Alte venituri	30,00	50,90	20,9
145142	Alte venituri	30,00	50,90	20,90
191	Transferuri primite	17927,20	7878,20	-10049,0
191211	Transferuri primite cu destinație speciale pentru învățământul preșcolar	13957,10	6584,40	-7372,7
191231	Transferuri curente cu destinație generală	991,30	448,20	-543,1
191232	Transferuri curente primite cu destinație generală din fondul de compensare	2628,80	495,60	-2133,2
193120	Transferuri capitale primite cu destinație specială de la bugetul de nivelul II la nivelul I	350,00	350,00	0

**Secretar interimar al
Consiliului**

Contabil-șef

**Informatie cu privire la executarea bugetului oraşului Ialoveni
la partea de cheltuieli pe simestru I anului 2016.**

Clasificația funcțională	Denumirea indicatorului	Planul precezat anul 2016	Executat pe Isimestru anului 2016	Devieri (+:-)
	Cheltuieli Total	29438,30	10765,90	-18672,4
01	Autorități legislative și executive	3292,70	1120,70	-2172,0
	Inclusiv:			
	Aparatul primariei	3292,70	1120,70	-2172,0
02	Ordine publică	9,00	0,00	-9,0
04	Serviciul în domeniul economiei	1525,00	51,10	-1473,9
	Inclusiv			
	Transport rutier	1525,00	51,10	-1473,9
06	Gospodăria de locuințe si gospodăria serviciilor comunale	3687,00	1853,60	-1833,5
	Inclusiv			
	Dezvoltarea comunală și amenajarea	2049,50	913,40	-1136,1
	Iluminarea stradală	1535,90	940,10	-595,8
	aprovizionarea cu apă	101,60		-101,6
08	Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	2071,80	619,90	-1451,9
	Inclusiv			
	Biblioteca	1082,10	434,30	-647,8
	Colective populare	175,20	87,60	-87,7
	Servicii legate de culte (biserica)	100,00		-100,0
	Serviciul de sport	80,00	10,10	-69,9
	Serviciul tineret	435,00	88,00	-347,0
	Serviciul de sport si odihnă (stadion)	199,50		-199,5
09	Invațămînt	18738,90	7044,80	-11694,1
	Inclusiv			
	Grădinița nr.1	8559,10	2294,30	-6264,8
	Grădinița nr.3	2104,30	980,20	-1124,1
	Grădinița nr.5	5382,40	2558,50	-2823,9
	Școala de arte	2693,10	1211,80	-1481,3
10	Protectie sociala	113,90	75,80	-38,1
	Inclusiv			
	Ajutoare unice populației	113,90	75,80	-38,1

**Secretar interimar al
Consiliului**

Contabil-șef

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-04 Cu privire la vânzarea terenului aferent

Raportori: *Sergiu Stog, arhitect-șef, Valentin Bogos, jurist.*

Au luat cuvântul: *Sorin Tozlovanu, Sergiu Purcica, Poltavcenco Veaceslav, consilieri orășenești, Meșină Tudor, specialist, Garri Plugari, petiționar.*

Dl Sergiu Purcica, consilier orășenesc a propus de a modifica coeficientul la 1.35 din motiv că este amplasat terenul în zona centru a orașului Ialoveni și modificarea sumei conform coeficientului.

S-a votat unanim.

În conformitate cu prevederile art.10 al Legii nr.1308-XII din 25.07.1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului, Hotărârii Guvernului RM nr.1428 din 16.12.2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente, art.14 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se vinde terenul aferent construcției nelocative (garaj) proprietate privată a dlui Botnari Petru, situat în or. Ialoveni, str. George Coșbuc, 31/b, nr. cadastral 5501202396, cu suprafața de 0,0083 ha.

Prețul de vânzare al terenului constituie 2895 lei, conform calculelor:

$19873,34 \times 65 \times 0,0083 \times 1,35 \times 0,2 = 2895$ lei.

2. Achitarea prețului de vânzare se va efectua prin virament ca plată unică la conturile trezoriale a Primăriei pînă la încheierea contractului de vânzare-cumpărare.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dlui Radu Chilaru, viceprimarul orașului Ialoveni.

S-a votat: Pentru - 12, Abținuți – 4, Dl Onceanu Leonid nu a participat la vot.

DECIZIE

04-04/1 Cu privire la vânzarea terenului aferent

Raportori: Sergiu Stog, arhitect-șef, Valentin Bogos, jurist.

Au luat cuvântul: Sorin Tozlovanu, consilier orășenesc, Sergiu Stog, arhitect-șef.

În conformitate cu prevederile art.10 al Legii nr.1308-XII din 25.07.1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului, Hotărârei Guvernului RM nr.1428 din 16.12.2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente, art.14 alin. (2) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se vinde terenul aferent construcției nelocative proprietate privată a SRL "Ghervas Petrol", situat în or. Ialoveni, str. Nicolae Testimițeanu, cu nr. cadastral 5501301402, cu suprafața de 0,2288 ha.

Prețul de vânzare al terenului constituie 70933 lei, conform calculelor:

$19873,34 \times 65 \times 0,2288 \times 1,20 \times 0,2 = 70933$ lei.

2. Achitarea prețului de vânzare se va efectua prin virament ca plată unică la conturile trezoriale a Primăriei până la încheierea contractului de vânzare-cumpărare.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dlui Radu Chilaru, viceprimarul orașului Ialoveni.

S-a votat: Pentru - 6, Abținuți – 1, Împotrivă – 10.

DECIZIE

04-05 Cu privire la privatizarea loturilor pomicole

Raportor: Valentin Bogos, jurist.

Au luat cuvântul: Valentin Bogos, jurist, Sergiu Purcica, Oncenu Leonid, Gonța Victor, Frunză Vladislav, consilieri orașenești.

Dl Frunză Vladislav, consilier orașenesc a propus de a exclude din lista persoanelor (anexă) care solicită privatizarea terenurilor din motiv ca nu este clar cum au devenit membri a întovărășirii:

- punctul 6 Bîrcă Ludmila (suprafața de 10 ari, contravine Hotărîrii Guvernului nr. 629 cu privire la Întovărășirile Pomicole);
- punctul 10 Gosteva Elena (membru din anul 01.07.2015);
- punctual 14 Cojocaru Denis (membru din anul 2013);
- punctul 15 Chirița Ina (membru din anul 2013).

S-a votat de a exclude de pe ordinea de zi: Pentru – 10, Abținuți – 4.

În conformitate cu prevederile art.7, 10, ale Legii nr.1308-XVIII din 25.07.1997 privind prețul normativ și modul de vânzare – cumpărare a pămîntului, art.14 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orașenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se privatizează loturile de pămînt din întovărășirile pomilegumicole următorilor deținători de terenuri:

Nr. d/o	Familia/numele	Denumirea Î.P.L	Bonitatea	Nr.cadastral 5501...	Suprafața ha	Suma lei
1.	Oprea Ion	“Agro Sadco”	39	308992	0,0686	498,46
2.	Hubencu Ala	“Lunca Verde”	39	308506	0.0554	402.55
3.	Lungu Dmitrii	“Vertina Prim”	39	308946	0.0619	449.78
4.	Dubovova Tamara	“Vertina Prim”	39	308954	0.0545	396.01
5.	Gurdiș Pavlina	“Lunca Verde”	39	308494	0.06	435,97
6.	Nehtii Petru	“Mirositor”	38	107747	0.0627	443,91
7.	Gavrilița Eudochia	“Agro Sadco”	39	308936	0.0506	367.67
8.	Bîstrițchi Leonid	“Lainer”	48	108545	0.0639	571.46
9.	Grosu Valentina	“Lainer”	48	108556	0.0601	537.48
10.	Ursu Serghei	“Savantul”	52	305525	0.0591	572.58
11.	Alcaz Dumitru	“Fîntînel”	52	306785	0.0576	558.00
12.	Mustea Nicolae	“Lunca Verde”	39	308500	0.06	435,97
13.	Comerzan Dionisie	“Livada Vis”	46	107762	0.0318	272.54

2. Decizia în cauză se aduce la cunoștință persoanelor vizate.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dlui Valentin Bogos, secretar interimar al Consiliului orașenesc.

S-a votat: Pentru - 12, Abținuți – 4.

DECIZIE

04-06 Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului orășenesc Ialoveni nr. 07-08 din 27 noiembrie 2009 ”Despre aprobarea Regulamentului privind eliberarea autorizațiilor de amplasare și funcționare a unităților comerciale și de prestare a serviciilor sociale pe teritoriul orașului Ialoveni”

Raportor: Valentin Bogos, jurist.

Având în vedere modificările operate prin Legea nr.153 din 01.07.2016 pentru modificarea și completarea unor acte legislative, art.4 al Legii nr.435 – XVI din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, art.14 alin.(2) lit.a) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală și avizele pozitive ale Comisiilor consultative de specialitate pentru buget, economie, finanțe și patrimoniul public local, juridică pentru ordinea publică și activitatea administrației publice locale, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se abrogă deciziei Consiliului orășenesc Ialoveni nr.07-08 din 27 noiembrie 2009 ”Despre aprobarea Regulamentului privind eliberarea autorizațiilor de amplasare și funcționare a unităților comerciale și de prestare a serviciilor sociale pe teritoriul orașului Ialoveni”.
2. Se pune în sarcina dl Bogos Valentin, jurist elaborarea unui nou regulament privind activitatea de comerț pe teritoriul orașului Ialoveni, conform legislației în vigoare.
3. Prezenta decizie se aduce spre cunoștință agenților economici prin afișare.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dl Bogos Valentin, jurist.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-07 Cu privire la abrogarea deciziei nr. 02-12 din 30 iulie 2015

“Cu privire la crearea Comisiei pentru examinarea documentelor pentru eliberarea autorizațiilor și stabilirea taxei”

Raportor: Valentin Bogos, jurist.

În temeiul prevederilor art.14 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orașenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se abrogă decizia Consiliului orașenesc Ialoveni nr.02-12 din 30 iulie 2015 “Cu privire la crearea Comisiei pentru examinarea documentelor pentru eliberarea autorizațiilor și stabilirea taxei”.
2. Prezenta decizie se aduce spre cunoștință persoanelor vizate.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dl Bogos Valentin, jurist.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-08 Cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor la decizia Consiliului orășenesc nr. 02-02 din 14 aprilie 2016 ”Cu privire la organizarea lucrărilor publice în teritoriul orașului Ialoveni și finanțarea lor”

Raportor: Valentin Bogos, jurist.

În temeiul prevederilor art.14 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE :

1. Se aprobă modificările la punctul. 2 din decizia Consiliului orășenesc Ialoveni nr. 02-02 din 14 aprilie 2016, ” Cu privire la organizarea lucrărilor publice în teritoriul orașului Ialoveni și finanțarea lor”, după cum urmează:

- punctul. 2 se completează cu cuvintele: “5 (cinci) lucrători”.

2. În rest decizia Consiliului orășenesc Ialoveni cu nr.02-02 din 14 aprilie 2016 rămîne fără de modificări.

3. Controlul asupra executarea prezentei decizii se pune în sarcina Dl Sergiu ARMAȘU, primar.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-09 Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Chișinău al Cămarilor de Stat nr. 1304/084 – 1014 din 30.05.2016

Raportor: Valentin Bogos, jurist.

A luat cuvîntul: Dl Sergiu Purcica, consilier orășenesc.

Examinînd notificarea Oficiului Teritorial Chișinău al Cămarilor de Stat cu nr.1304/084-1014 din 30.05.2016, în temeiul prevederilor art.14 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DICIDE:

1. Se ia act de notificarea Oficiului Teritorial Chișinău al Cămarilor de Stat nr.1304/084-1014 din 30.05.2016 privind abrogarea parțială a deciziei Consiliului orășenesc Ialoveni nr.02-04 din 14.04.2016 ”Cu privire la rectificarea bugetului orașului și alocarea mijloacelor financiare” și anume pct.II în parte ce ține de alocarea a 100.0 mii lei ajutor material pentru reparația bisericii ”Sfînta Cuvioasa Parascheva”.
2. Se admite parțial notificarea Oficiului Teritorial Chișinău al Cămarilor de Stat și se modifică parțial decizia Consiliului orășenesc Ialoveni nr.02-04 din 14.04.2016 ”Cu privire la rectificarea bugetului orașului și alocarea mijloacelor financiare”, în parte ce ține de: alocarea a 100.0 mii lei ajutor material pentru reparația bisericii ”Sfînta Cuvioasa Parascheva” și se adaugă fraza: “Achitarea cheltuielilor se va efectua numai după aprobarea de către Ministerul Culturii a documentelor respective”.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dnei Galina Savin, contabil-șef.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-10 Cu privire la scutirea de plata a impozitului pentru bunurile imobile

Raportor: Nina Vîrlan, perceptor fiscal.

Avînd în vedere cererea dnei Sava Feodosia, înregistrată cu nr.319 din 30.06.2016, cu privire la scutirea de plata impozitului pentru bunurile imobiliare, asupra casei de locuit individuale, actul de constatare la fața locului din 06.07.2016, materialele anexate, în conformitate cu prevederile art.284 alin.(1) lit. a) alin.(2) ale Titlul VI al Codului Fiscal al Republicii Moldova și în temeiul art. 14 alin.(2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se scutește de plata impozitului pe bunurile imobiliare pentru anul 2016, dna Sava Feodosia, în sumă de - 192.35lei a bunului imobil amplasat în or. Ialoveni, str. Matei Basarab, 14, cu nr. cadastral 5501202142.
2. Prezenta decizie se remite spre informare și executare Inspectoratului Fiscal al raionului Ialoveni.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dnei Nina Vîrlan, specialist în problemele perceperii fiscale.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-11 Cu privire la aprobarea Regulamentului privind salubritatea orașului Ialoveni

Raportor: *Alexandr Gutium, director*

ÎM”Gospodăria Locativ Comunală Ialoveni”.

A luat cuvântul: Dl Sergiu Purcica, Grosu Gheorghe, Sorin Tozlovanu, Vaile Vulpe, Eugeniu Luca, Victor Gonța, Igor Condrea, Andrei Bolduratu, Plămădeală Tudor, consilieri orașenești, Sergiu Armașu, primar. Cu privire la modificarea unor sintagme în proiectul de decizie cu privire la aprobarea Regulamentului privind salubritatea orașului Ialoveni.

În temeiul Legii serviciilor publice de gospodărie comunală nr.1402 din 24.10.2002, art.4 din Legea nr.435-XVI din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, sesizării Procurorului raionului Ialoveni nr.2448 din 08.06.2016, prin care solicită elaborarea și aprobarea Regulamentului privind asigurarea curățeniei și buna gospodărire în localitate, Consiliul orașenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind lucrările de salubritate în orașul Ialoveni, conform anexei 1;
2. Instituțiile responsabile din cadrul primăriei și Întreprinderile Municipale de profil vor efectua acțiuni pentru punerea în aplicare a prezentului Regulament;
3. Controlul privind executarea prezentei decizii se pune în sarcina dlui Sergiu Armașu, Primarul orașului Ialoveni.

Anexa nr. 1
la decizia Consiliului orașenesc Ialoveni
nr. 04-11 din 14 septembrie 2016

REGULAMENTUL **privind lucrările de salubritate în orașul Ialoveni**

I. Dispoziții generale

Articolul 1

- 1.1. Regulamentul privind lucrările de salubritate în orașul Ialoveni (în continuare Regulamentul) este elaborat în scopul asigurării salubrității orașului Ialoveni.
- 1.2. Prevederile Regulamentului sunt obligatorii pentru toate asociațiile, întreprinderile industriale, de transport, construcții, comerciale, de alimentație publică, servicii sociale, comunicații, precum și pentru instituțiile de învățământ, cele medicale, de cultură, de sport, întreprinderile municipale de gestionare a fondului locativ, cooperativele pentru construcții de locuințe și garaje, asociațiile de proprietari de locuințe privatizate, asociațiile de coproprietari în condominiu, fondul departamental, proprietarii caselor de locuit particulare și agenții economici din teritoriul or. Ialoveni.

- 1.3. Sistemul pentru salubritizarea localității prevede salubritizarea și amenajarea teritoriilor, precolectarea, colectarea, transportarea, acumularea, neutralizarea și depozitarea deșeurilor.
- 1.4. Sistemul de gestionare a deșeurilor stipulează evacuarea sistematică a deșeurilor menajere și de producție ale agenților economici din teritoriu cu o periodicitate stabilită prin prezentul Regulament, cu folosirea transportului care garantează condițiile sanitare necesare, conform unui grafic stabilit.
- 1.5. Deșeurile rezultate în urma efectuării lucrărilor de construcție, reparație, reconstrucție a apartamentelor, blocurilor locative, obiectivelor de menire social-culturală și industriale sunt evacuate pe cont propriu de către locatari, persoane fizice și juridice cu transportul, în locurile special destinate pentru aceasta.
- 1.6. Colectarea deșeurilor, curățarea terenurilor aferente de către persoanele fizice și juridice se efectuează zilnic și obligatoriu;
- 1.7. Evacuarea deșeurilor menajere și de producție pe teritoriul orașului pentru colectare, în afară de terenurile cu destinație specială, este strict interzisă.
- 1.8. Regimul de evacuare a deșeurilor menajere și de producție este următorul:
 - evacuarea deșeurilor din apartamente – zilnic, excepție ziua de duminică;
 - din teritoriul locativ – o dată la 2 săptămâni conform unui grafic prestabilit, indiferent de temperatura aerului exterior;
 - evacuarea deșeurilor menajere și de producție va avea loc de la orele 8.00 pînă la orele 20.00.
- 1.9. Se interzice depozitarea mărfurilor, lăzilor, ambalajelor și a altor obiecte pe terenurile adiacente chioșcurilor, tarabelor, magazinelor, oficiilor și altor obiective de menire socială.
- 1.10. Pînă la încheierea contractului de evacuare a deșeurilor, părțile contractante, în colaborare cu administrația publică locală, sunt obligate să amenajeze (să dețină) terenuri pentru containerele de acumulare a deșeurilor.
- 1.11. Se interzice amplasarea anunțurilor și reclamelor la stațiile de așteptare a transportului public și privat, pe piloni, arbori, fațadele blocurilor și ușile la intrarea în blocuri.
- 1.12.

II. Noțiuni de bază

Articolul 2

În sensul prezentului regulament, se definesc următoarele noțiuni:

salubritizare - un complex de activități care include precolectarea, colectarea, preselecția, evacuarea, utilizarea tuturor tipurilor de deșeurii, precum și măturatul, spălutul și stropitul străzilor, cosirea ierbii, curățarea zăpezii de pe căile publice.

sistem de salubritizare - un complex de procese tehnologice și funcționale, care include construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritizare;

teritoriu adiacent - teritoriu din imediata apropiere;

curățarea zăpezii/ghetii - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depusă pe suprafața carosabilă și cea pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

măturat - activitate de salubritizare a localităților, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă sau de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;

agent economic - orice persoană juridică sau fizică, autorizată pentru activitatea de întreprinzător, care fabrică, transportă, comercializează produse ori părți din produse, prestează servicii (execută lucrări);

alee - drum într-un parc, într-o grădină etc., așternut cu nisip sau cu prundiș, cu arbori și flori pe margini. Stradă plantată cu arbori; stradă îngustă și scurtă; stradă, intrare. Spațiu de circulație, mărginit pe ambele părți de elemente arhitecturale;

gazon - iarbă care se udă și se cosește des pentru a fi menținută scurtă, deasă și mereu verde; suprafață de teren pe care crește asemenea iarbă, unde au loc competiții sportive, jocuri pasive. În parcuri și scuaruri prevalează gazonul obișnuit. Pe lângă proprietatea sa decorativă, gazonul trebuie să fie rezistent și de lungă durată;

parc - spațiu verde, care oferă într-un cadru vegetal bogat și variat, posibilități de recreare cu exercitarea de activități compensatorii din sfera odihnei active (sport, jocuri în aer liber) și pasive sau de activități cu caracter cultural (spectacole etc.);

rond de flori - spațiu ocupat de flori anuale, perene, de diferite dimensiuni, amplasat la intersecții de alei, în nemijlocita apropiere a clădirilor administrative, intrări în parcuri, scuaruri amplasate pe gazoane, ce servesc drept exemplu pentru dezvoltarea simțului estetic;

zonă de odihnă - spațiu în care poate fi organizată odihna ce durează de la o oră pînă la cîteva ore. Poate fi organizată în interiorul cartierului, în parcuri, grădini;

spațiu verde - sistem armonizat arhitectural, format din elemente ale complexelor peisagistice intravilane și extravilane ale localităților urbane și rurale (peisaje naturale, construcții rutiere, horticole și locative), important din punct de vedere estetic, biologic și ecologic, care include, de regulă, o comunitate de vegetație (lemnoasă, arborescentă, arbustivă, floricolă și erbacee) și de animale;

spațiu verde din cuprinsul arterelor de circulație - aliniamente de arbori și fișii de vegetație cu lățime diferită, în funcție de caracterul și importanța arterei, pentru ameliorarea ambianței urbane și aspectului estetic al căilor de circulație;

deșeurii menajere - deșeurii provenite din activități casnice și de consum;

deșeurii lichide - deșeurii lichide, inclusiv apele uzate, dar exclusiv nămolurile;

deșeurii din demolări și construcții - deșeurii rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor obiective industriale ori civile, care nu sunt încadrate ca deșeurii periculoase;

deșeurii de producție - deșeurii menajere și alte tipuri de deșeurii care, prin natură sau compoziție, sunt similare cu deșeurii menajere și care sunt generate pe raza localităților;

preselectare - selectarea prealabilă a deșeurilor printr-un examen, înainte de selectarea definitivă a acestora;

precolectare - activitatea care se efectuează pînă la colectarea și ridicarea deșeurilor de către serviciul de salubritate. Precolectarea regrupează toate operațiunile necesare pentru evacuarea deșeurilor din locuințe pînă la locul de ridicare a deșeurilor de către serviciul de salubritate;

colectare – colectarea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a acestora, în vederea transportării la o instalație de tratare;

colectare separată - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeurii este păstrat separat în funcție de tipul și natura acestora cu scopul de a facilita tratarea specifică a lor;

gestionare – colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operații și îngrijirea zonelor de depozitare după închiderea acestora;

operatori (prestatori) - persoane juridice care au competența și capacitatea de a furniza/presta servicii de salubritate utilizatorilor în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale, în temeiul prezentului Regulament și care asigură nemijlocit administrarea și funcționarea sistemului de salubritate;

utilizatori (consumatori) - persoane juridice sau fizice care beneficiază de serviciile de salubritate prestate pentru necesități proprii sau publice pe baze contractuale obligatorii;

deratizare - operație sanitară de stârpire a șoarecilor și șobolanilor;

dezinfecție - acțiune de distrugere a insectelor dăunătoare (transmițătoare de boli).

slaiuri - canal de scurgere a apelor pluviale de pe carosabil;

trotuar tehnic - partea drumului rezervată pentru necesități tehnologice;

III. Principiile de activitate ale serviciilor de salubritate din or.Ialoveni

Articolul 3

Organizarea și funcționarea serviciilor de salubritate din or.Ialoveni trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- protecția mediului (fără a crea riscuri pentru apă, aer, sol, faună sau floră; fără a crea disconfort din cauza zgomotului și a mirosurilor, și a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special);
- asigurarea calității și continuității serviciului;
- tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și costul real al serviciului prestat;
- nediscriminarea și egalitatea de tratament pentru utilizatori;
- transparența, consultarea cu cetățenii privind luarea de decizii ce țin de prestarea serviciului; administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- securitatea serviciului;
- asigurarea concurenței loiale;
- dezvoltarea durabilă.

IV. Executorii principali ai acțiunilor de salubritate a teritoriului or. Ialoveni

Articolul 4

4.1. Sector de Amenajare din cadrul Primăriei Ialoveni se obligă:

- să efectueze salubritatea mecanizată și manuală a străzilor, drumurilor, trotuarelor tehnice și trotuarelor aferente acestora, locurilor de uz orășenesc (comun), inclusiv a locurilor de staționare a transportului public și a celui privat;
 - să asigure salubritatea manuală a pasajelor de nivel, stațiilor transportului public, a pasajelor pentru pietoni și teritoriilor adiacente, cu excepția celor aflate în gestiunea sau la balanța altor agenți economici;
 - să instaleze pubele sau coșuri de gunoi pentru acumularea deșeurilor la stațiile transportului public și privat, asigurând evacuarea zilnică a deșeurilor;
 - să asigure curățenia, reparația curentă și capitală a pavilioanelor stațiilor de așteptare a transportului și a pasajelor subterane pentru pietoni, cu excepția celor aflate la balanța altor agenți economici;
 - să asigure, în perioada caldă, spălarea și stropirea străzilor din or. Ialoveni;
 - curățarea râulețelor și a albiei râului Ișnovăț, rețelelor de canalizare (de scurgere a apelor pluviale);
 - în perioada de vară să efectueze lucrările de salubritate conform capitolului V, iar în perioada de iarnă conform capitolului VI al prezentului regulament.
- costul ierbii din teritoriile gestionate;
- îngrijirea spațiilor verzi din grădinile publice, parcuri;
 - colectarea și evacuarea gunoii din zonele verzi gestionate;
 - evacuarea arborilor defrișați și a crengilor curățate din zonele verzi și salubritatea teritoriului gestionat;
 - evacuarea arborilor și crengilor doborâte în urma calamităților naturale și salubritatea teritoriului ;
 - stropirea în timpul agrotehnic favorabil (primăvara-toamna) a rondurilor cu flori, gazoanelor, puietilor de arbori și arbuști;
 - curățarea havuzurilor din parcuri și scuaruri;
 - îngrijirea și întreținerea sanitară a rondurilor cu flori și a spațiului verde din preajma monumentelor istorice și a havuzurilor;
 - salubritatea bordurilor de la trotuarele pietonale amplasate în interiorul parcurilor;
 - curățarea izvoarelor, iazurilor din zonele verzi gestionate;
 - salubritatea și amenajarea zonelor de odihnă;

- stropirea plantațiilor verzi gestionate cu preparate biochimice împotriva bolilor și vătămătorilor.

4.2. Asociațiile proprietarilor de locuințe privatizate (A.P.L.P.), cooperativele pentru construcții de locuințe (C.C.L.), asociațiile de coproprietari în condominiu (A.C.C.), fondul departamental, întreprinderile municipale de prestare a serviciilor locative, alte persoane fizice și juridice, care au la balanță locuințe proprietate privată sau în gestiune blocuri locative și cămine:

- sunt responsabile de curățenia în interiorul blocurilor locative (cartierelor), pe terenurile aferente și de uz comun, căile de acces către blocurile locative, și anume:
- gestionarea, reparația terenurilor de odihnă, de joacă pentru copii, terenurilor pentru uscatul rufelor și bătutul covoarelor etc.;
- gestionarea, reparația curentă și capitală, efectuarea zilnică a salubrității tuburilor de evacuare a gunoiului, camerelor de gunoi, salubritatea subsolurilor, deratizarea și dezinsecția lor.
- instalarea plaselor cu diametrul de 0,5 cm² la golurile canalelor și găurile din subsoluri, și la etajele tehnice, pentru excluderea pătrunderii rozătoarelor;
- încheierea contractelor cu agenții economici în vederea întreținerii terenurilor pentru acumularea deșeurilor menajere și salubritatea teritoriului adiacent conform schemelor elaborate și aprobate de către primăria din or. Ialoveni;
- gestionarea terenurilor pentru containerele de acumulare a deșeurilor;
- cosirea ierbii, stropirea teritoriului adiacent se vor efectua la temperatura de peste +30°C, nu mai puțin de două ori în 24 de ore, în colaborare cu agenții economici;
- evacuarea deșeurilor menajere din pubele și coșuri se efectuează nu mai puțin de o dată în 24 de ore; transportarea deșeurilor se efectuează cu transport specializat autorizat, în caz contrar, gestionarul este obligat să încheie contracte cu agenți economici specializați în transportarea și evacuarea deșeurilor menajere;
- salubritatea și amenajarea terenurilor libere apărute în urma demolării imobilelor aflate în gestiune;
- stropirea și spălarea în perioada de vară a străzilor din interiorul cartierelor;
- efectuarea în perioada de iarnă a lucrărilor de salubritate conform capitolului VI al prezentului regulament.

4.3. Întreprinderea Municipală „Gospodăria Locativ-Comunală” Ialoveni va asigura executarea următoarelor lucrări:

- colectarea și transportarea deșeurilor menajere de la camerele de acumulare a deșeurilor și din containerele de pe terenurile de acumulare a deșeurilor, inclusiv deșeurii menajere acumulate pe teritoriile acestora sau împrăștiate în urma încărcării mecanizate, de la blocurile locative, cămine, sectorul particular, precum și de pe teritoriul instituțiilor, întreprinderilor și altor agenți economici din or. Ialoveni, în baza contractelor încheiate (iar în cazuri excepționale de facto);
- reparația curentă a containerelor și schimbarea celor deteriorate, vopsirea containerelor cu vopsea chimică rezistentă nu mai puțin de două ori pe an (primăvara și toamna), spălarea lor pe timp de vară o dată în zi și dezinfectarea după fiecare evacuare a deșeurilor, indiferent de locul amplasării, cu excepția celor ce aparțin agenților economici și proprietarilor caselor particulare;
- numărul de containere pe fiecare teren de acumulare a deșeurilor menajere trebuie să corespundă volumului de acumulare conform normelor stabilite și numărului de locatari, prezentat de către gestionarii fondului locativ, precum și volumelor prevăzute în contractele încheiate cu agenții economici;
- încheierea de contracte cu privire la transportarea deșeurilor menajere solide cu toți gestionarii fondului locativ, proprietarii caselor particulare, instituții, întreprinderi și alți agenți economici, indiferent de forma lor de proprietate;

- întocmirea și corectarea graficului de rută concomitent cu modificările condițiilor de activitate;
- asigurarea respectării întocmai a graficului aprobat de către autoritățile publice locale.
- va asigura gestionarea și salubritatea Cimitirului Nou și a teritoriilor adiacente acestora, inclusiv 50 cm de la bordură.

V. Lucrările de întreținere și salubritate în perioada estivală

Articolul 5

- 5.1 După căderea ploilor este obligatorie scoaterea murdăriei aduse de apele pluviale;
- 5.2 Salubritatea trotuarelor și a străzilor principale se efectuează prioritar între orele 5⁰⁰ – 7⁰⁰, iar trotuarele străzilor din interiorul cartierelor, teritoriilor adiacente atribuite blocurilor locative și căminelor gestionate, instituțiilor, întreprinderilor și altor obiective - între orele 7⁰⁰ – 9⁰⁰ (6⁰⁰ – 8⁰⁰).
- salubritatea camerelor și terenurilor de acumulare a deșeurilor menajere se efectuează conform graficelor de evacuare a deșeurilor.
- 5.3 Salubritatea parcurilor, havuzurilor, aleilor, scuarurilor, gazoanelor și trotuarelor adiacente se efectuează până la ora 8⁰⁰. Stropirea aleilor, scuarurilor, gazoanelor și trotuarelor se efectuează odată cu curățarea acestor teritorii.
- 5.4 Se permite între orele 5⁰⁰ – 10⁰⁰ salubritatea pe întreg teritoriul orașului a trotuarelor, drumurilor, scuarurilor, spațiilor verzi, gazoanelor și aleilor (de cutii de chibrituri, țigări, ambalaje și frunze). Salubritatea se efectuează de către întreprinderi și organizații, conform hotărârilor stabilite pentru fiecare dintre ele.
- 5.5 Frunzișul colectat de pe trotuare, drumuri, străzi, alei și alte teritorii din cartier se va depozita în locurile special stabilite de către primărie;
- 5.6 În perioada căderii frunzelor, agenții economici sunt obligați să adune și să evacueze frunzișul acumulat zilnic, de pe teritoriile adiacente obiectivelor gestionate.

VI. Lucrările de întreținere și salubritate în perioada de iarnă

Articolul 6

- 6.1 Curățarea zăpezii de pe partea carosabilă, trotuare și de pe teritoriul stațiilor de așteptare a transportului urban în comun se efectuează după cum urmează în tabel:

Clasa trotuarelor	Periodicitatea în C ⁰ la temperatura aerului		Periodicitatea în lipsa căderii zăpezii în 24 de zile
	mai mică (-2°)	mai mare (-2°)	
I	după 3	după 1,5	după 3
II	după 2	după 1	după 2
III	după 1	după 0,5	după 1

- 6.2 Curățarea de zăpadă, presărarea cu material antiderapant a trotuarelor, străzilor, stațiilor transportului public și privat, a teritoriilor gărilor, a drumurilor de acces spre terenurile pentru containere și a camerelor de acumulare a deșeurilor menajere, a teritoriilor adiacente agenților economici cu orice formă de proprietate se efectuează de către organizațiile, întreprinderile care le exploatează și agenții economici.
- 6.3 Pe timp de ghețuș, părțile carosabile, trotuarele, stațiile de așteptare a transportului vor fi presărate cu material antiderapant, în special locurile aglomerate, părțile carosabile cu pantă, virajele, răscrucile, străzile și drumurile cu circulație intensă a transportului de călători.
- 6.4 Curățarea stațiilor de așteptare se efectuează în mod prioritar. La trecerile pentru pietoni zăpada trebuie să fie curățată pe o suprafață nu mai mică de 2 metri.
- 6.5 Curățarea zăpezii în interiorul cartierului, drumurilor, trotuarelor se efectuează în vederea creării accesului pentru pietoni și mașini către blocurile de locuit, camerele de acumulare a deșeurilor și terenurile de amplasare a containerelor.
- 6.6 Zăpada acumulată de pe teritoriul cartierului se depozitează în așa fel încât să rămână loc pentru trecerea pietonilor și a transportului. Se va evita distrugerea spațiilor verzi. Determinarea terenurilor pentru colectarea zăpezii ține de competența întreprinderilor

- care exploatează și gestionează teritoriul. Pe terenurile menționate este obligatorie existența scurgerilor, pentru a nu se acumula apa în urma topirii zăpezii.
- 6.7 Se interzice categoric de a arunca pe partea carosabilă zăpada de pe teritoriile interioare ale cartierelor și trotuarelor, teritoriile întreprinderilor, organizațiilor, asociațiilor, construcțiilor și caselor particulare.
 - 6.8 Curățarea zăpezii și presărarea cu material antiderapant a stațiilor de așteptare a transportului public se efectuează dimineața până la începerea circulației transportului.
 - 6.9 Zăpada colectată de pe partea carosabilă a drumurilor, străzilor și trotuarelor adiacente lor se acumulează temporar lângă bordură, pentru ca ulterior să fie evacuată în locurile stabilite.
 - 6.10 Transportarea zăpezii de pe partea carosabilă se efectuează prioritar pe străzile cu o circulație rutieră intensă.
 - 6.11 În perioada formării poleiului și ghețușului aleile și trotuarele se presară cu material antiderapant.
 - 6.12 Gunoiul acumulat se transportă în locuri autorizate.
 - 6.13 În caz de cădere a precipitațiilor sub formă de zăpadă, agenții economici sunt obligați, pe parcursul întregului program, să curețe de zăpadă teritoriul adiacent obiectivelor gestionate. După încetarea căderii precipitațiilor sub formă de zăpadă, agenții economici sunt obligați să curețe de zăpadă teritoriul adiacent până la asfalt, ori dimineața, până la începerea programului de lucru.
 - 6.14 În caz de formare a ghețușului, agenții economici sunt obligați, până la ora 7⁰⁰ să presare material antiderapant pe teritoriul din apropierea obiectivelor.

VII. Regulile principale de menținere a curățeniei

Articolul 7

- 7.1 Pubele sau coșuri pentru gunoi vor fi instalate:
 - pe străzi, trotuare din sectoarele populate, câte o pubelă sau coș de gunoi la o distanță de 40 m, în alte sectoare - la 100-150 m;
 - la stațiile de așteptare a transportului public - câte 1-2 pubele sau coșuri pentru gunoi;
 - la intrările în blocurile administrative și cele publice (instituțiile de învățământ, medicale, de cultură, sport, întreprinderile de comerț și deservire specială etc.), câte 1-2 pubele sau coșuri pentru gunoi;
 - lângă chioșcuri, buticuri, tarabe, pavilioane de comerț - câte 1-2 pubele sau coșuri pentru gunoi;pe aleile din parcuri, scuaruri - câte o pubelă sau coș pentru gunoi la o distanță de 50 m și lângă fiecare bancă câte 1-2 pubele sau coșuri de gunoi.
- 7.2 Pubelele sau coșurile pentru gunoi vor fi curățate de zilnic, iar la necesitate, vor fi spălate și dezinfectate.
- 7.3 Pentru acumularea deșeurilor menajere, pe teritoriul întreprinderilor, organizațiilor, instituțiilor de învățământ, cele medicale, de cultură, sport, al blocurilor locative ale întreprinderilor municipale, asociațiilor proprietarilor de locuințe privatizate, cooperativelor pentru construcții de locuințe, cooperativelor pentru construcții de garaje și pe teritoriul sectorului privat, Î.M „Gospodăria Locativ-Comunală” Ialoveni i se va repartiza un teren special, pe care vor fi instalate containere speciale.
- 7.4 Containerele vor fi reparate și întreținute într-o stare sanitară corespunzătoare. Pe măsură ce containerele se vor umple, acestea vor fi transportate la punctul de acumulare a deșeurilor. La necesitate, containerele se curăță și se dezinfectează.
- 7.5 Procurarea, instalarea și întreținerea pubelelor sau coșurilor pentru gunoi se efectuează de către agenții economici cu orice formă de proprietate menționați în pct. 4.2.
- 7.6 Întreținerea camerelor de gunoi în blocurile locative se asigură de către întreprinderile de gestionare a fondului locativ, indiferent de forma de proprietate.
- 7.7 Se interzice transportul pe străzile orașului Ialoveni, a betonului, nisipului și altor materiale friabile, în transport neechipat.

7.8 Se interzice:

- pe, străzi, trotuare, alei, parcuri și alte locuri publice depozitarea materialelor de construcție, cu excepția cazurilor când teritoriul este îngădit conform autorizației de construire;
- păstrarea și depozitarea ambalajelor.

7.9 Se interzice în timpul curățării părții carosabile a drumurilor, trotuarelor, aleilor și altor locuri publice:

- aruncarea gunoiului, noroiului, zăpezii și a altor deșeuri în fântânile pluviale și de comunicații;
- colectarea gunoiului sub tufari și copaci, pe gazoane și florării, precum și în receptoarele de apă pluvială, și în alte fântâni ale rețelelor tehnice.

7.10 Gunoiul acumulat în urma salubritării străzilor și curților, deșeurile de construcție trebuie să fie ambalate și transportate obligatoriu de către întreprinderile, organizațiile și asociațiile care deservește teritoriul respectiv sau agentul economic care efectuează lucrările de reparație, conform subpunctelor 4.1 – 4.3.

7.11 Transportarea obiectelor voluminoase de proveniență casnică se coordonează cu Î.M. „Gospodaria Locativ-Comunala” Ialoveni, la cererea întreprinderilor, organizațiilor, asociațiilor care deservește teritoriul respectiv, conform subpunctelor 4.1 – 4.3.

7.12 Se interzice depozitarea deșeurilor industriale, menajere, arderea deșeurilor de orice proveniență.

7.13 Se interzice arderea gunoiului și a frunzelor de pe străzi, în parcuri și în curțile blocurilor de locuit.

7.14 Se interzice parcare, spălarea și repararea transportului auto pe străzi, trotuare, alei și în interiorul cartierelor, cu excepția locurilor repartizate pentru parcare.

7.15 Se interzice instalarea samvolnică a gardurilor în jurul blocurilor de locuit.

7.16 Șantierul de construcție se îngădesc doar după obținerea autorizației de construcție de la organele abilitate.

7.17 Se interzice comerțul în locurile neautorizate.

7.18 Se interzice agenților economici, întreprinderilor, organizațiilor, asociațiilor, cooperativelor și persoanelor fizice lipirea de avize pe garduri, piloni, copaci, pereții și ușile clădirilor și blocurilor de locuit, în lipsa autorizației respective, cu excepția locurilor special amenajate (panouri informative).

7.19 Întreprinderile, organizațiile, ministerele, asociațiile, cooperativele, agenții economici, indiferent de forma de proprietate, inclusiv proprietarii caselor particulare, sunt obligați să încheie contracte cu I.M. „Gospodaria Locativ-Comunala” Ialoveni, pentru colectarea și transportarea gunoiului, sau cu alt agent economic care prestează un asemenea gen de activitate.

7.20 Se interzice plimbarea câinilor în lipsa botniței. Se interzice întreținerea animalelor și a păsărilor domestice pe teritoriul blocurilor locative, precum și pășunatul lor în parcuri, scuaruri și gazoane.

7.21 Se interzice scurgerea produselor petroliere și inflamabile în fântâni și rețele de canalizare;

7.22 Se interzice poluarea apei râurilor, lacurilor, bazinelor cu materiale de construcții și diferite deșeuri;

7.23 Se interzice pe străzi, trotuare, alei, parcuri și alte locuri publice:

- depozitarea materialelor de construcție, care creează obstacole pentru pietoni și circulația transportului;
- păstrarea și depozitarea cutiilor de ambalaj;
- aruncarea mucerilor de țigară, chibriturilor, pachetelor de țigări etc.

VIII. Participarea colectivelor de muncă și a locuitorilor la salubritarea or. Ialoveni

Articolul 8

- 8.1 În scopul antrenării colectivelor de muncă și a locuitorilor în activitatea de salubritate a or. Ialoveni, se stabilește o zi în săptămână pentru salubritate teritoriului – vineri, între orele 8⁰⁰ – 17⁰⁰.
- 8.2 Organizarea și desfășurarea zilei de salubritate se pune în sarcina primăriei or. Ialoveni.
- 8.3 Conducătorii întreprinderilor, organizațiilor, instituțiilor, asociațiilor proprietarilor de locuințe privatizate, cooperativelor pentru construcții de locuințe și agenților economici, indiferent de forma de proprietate, vor lua măsuri în vederea pregătirii colectivelor de muncă pentru desfășurarea lucrărilor de salubritate;
- 8.4 Proprietarii caselor de locuit particulare sunt obligați să efectueze salubritate teritoriului adiacent în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.
- 8.5 Primăria or. Ialoveni va mobiliza agenții economici și populația aptă de muncă în vederea realizării sarcinilor privind desfășurarea zilei de salubritate, conform graficului stabilit, după care se vor face totalurile corespunzătoare.

IX. Contravenții și sancțiuni

Articolul 9

Pe raza or. Ialoveni este interzisă:

- 9.1 aruncarea și depozitarea pe domeniul public și privat al orașului a deșeurilor de orice tip, în afara perimetrelor admise și special amenajate.
- 9.2 scoaterea gunoierului și apelor uzate, măturate din localuri, magazine sau imobile, străzi, precum și îndepărtarea gunoierului de pe trotuare în rigole sau carosabil;
- 9.3 scurgerea apelor pluviale de pe acoperiș pe trotuar din cauza nerezistenței jgheaburilor și burlanelor sau necurățării acestora;
- 9.4 construirea și exploatarea neautorizată a rețelelor de canalizare și a haznalelor pentru apele reziduale menajere;
- 9.5 murdărirea, degradarea sau distrugerea statuilor sau a grupurilor statuare, monumentelor (băncilor, lăzilor de gunoi, jardiniere etc.), a elementelor de joacă pentru copii de pe raza or. Ialoveni;
- 9.6 contaminarea străzilor, trotuarelor, parcurilor și a locurilor publice cu dejecții animaliere;
- 9.7 accesul, staționarea și circulația autovehiculelor pe trotuare, zone verzi și în locurile nepermise, semnalizate ca atare;
- 9.8 intrarea pe străzi cu pneurile murdare sau transportul de produse sau materiale în condiții improprie (de exemplu scurgerea sau împrăștierea nisipului, pietrișului, solului, betonului, lichidelor etc.), circulația pe arterele orașului Ialoveni a vehiculelor cu roți fără pneuri sau bandaje de protecție, roți dințate sau șenilate, care ar degrada carosabilul;
- 9.9 lipirea, scrierea sau expunerea de afișe sau anunțuri în alte locuri decât cele permise;
- 9.10 menținerea unor firme sau reclame deteriorate, inestetice, incomplete sau depășite pe fațadele sau acoperișurile imobilelor, în vitrinele magazinelor sau amplasate pe străzi;
- 9.11 abandonarea pe domeniul public și privat al orașului a vehiculelor, rulotelor, containerelor, a caroseriilor sau a părților din vehicule sau utilaje;
- 9.12 ocuparea anumitor suprafețe din domeniul public în vederea instalării de schele pentru reparații, devierea circulației pietonale sau rutiere impusă de executarea lucrării, fără autorizații din partea administrației publice locale;
- 9.13 ruperea sau degradarea indicatoarelor de circulație, a corpurilor de semafor, a semafoarelor, tăblițelor și a indicatoarelor;
- 9.14 degradarea grătarelor, căminelor, recipientelor de canal stradal aferente rețelelor tehnico – edilitare aflate în domeniul public;
- 9.15 neînchiderea cu capace, grătare a căminelor, recipientelor de canal stradal aferente rețelelor tehnico – edilitare;
- 9.16 astuparea gurilor de scurgere stradale cu nisip, gunoi, reziduuri sau cu alte materiale, precum și scoaterea bordurilor;

- 9.17 executarea de planuri înclinate din beton, asfalt sau alte materiale, precum și scoaterea bordurilor sau realizarea de pante pentru urcarea autovehiculelor pe trotuar;
- 9.18 blocarea locurilor pentru parcare, a trotuarelor și carosabilului cu lanțuri, cabluri sau alte materiale, fără acordul administrației publice locale, precum și murdărirea clădirilor, gardurilor și a platformelor parcarilor prin inscripționare;
- 9.19 depozitarea grămezilor de zăpadă în amestec cu material antiderapant (sare, nisip etc.), rezultate din activitatea de dezăpezire, pe zonele verzi, garduri vii, alveole stradale plantate cu arbori;
- 9.20 defrișarea arborilor sau arbuștilor în lipsa autorizației;
- 9.21 sustragerea de către persoane a puieților ori lăstarilor, care au fost tăiați sau defrișați, a arborilor doborâți drept rezultat al declanșării fenomenelor meteorologice periculoase sau vătămarea, defrișarea arborilor și arbuștilor fără autorizația organelor de mediu;
- 9.22 distrugerea prin orice mijloace sau degradarea arborilor, puieților, lăstarilor;
- 9.23 schimbarea destinației zonei verzi fără autorizație, folosirea neautorizată a terenurilor din fondul forestier și spațiilor verzi;
- 9.24 pășunatul în parcuri, zone verzi și în alte locuri unde nu este permisă creșterea animalelor, cosirea fără autorizație a ierbii din parcurile și grădinile publice, cositul neautorizat al ierbii pentru fân și pășunatul neautorizat pe terenurile fondului forestier, în perdelele forestiere de protecție și în spațiile verzi.
- 9.25 distrugerea de zone verzi sau degradarea zonelor verzi prin rupere, călcare, tăiere, circulația și parcarele vehiculelor pe terenurile fondului forestier și în spațiile verzi din afara drumurilor publice și în locuri interzise;
- 9.26 distrugerea zonelor verzi din cartiere, pentru amenajarea de grădini de legume și zarzavaturi;
- 9.27 amplasarea și utilizarea grătarelor, spălaturile și covoarelor, precum și uscatul acestora pe domeniul public și privat al orașului;
- 9.28 împrăștierea, aruncarea sau folosirea de substanțe chimice toxice sau momeli otrăvitoare pe domeniul public și privat al orașului, acceptând desfășurarea activităților de dezinsecție, deratizare și deratizare organizate de către autoritățile administrației publice locale;
- 9.29 neexecutarea lucrărilor de dezinsecție, deratizare sau dezinsecție de către persoane fizice sau juridice, în conformitate cu programele, etapele, precum și perioadele de execuție a lucrărilor stabilite și organizate de către autoritatea administrației publice locale împreună cu operatorul licențiat de autoritatea de reglementare competentă;
- 9.30 spălarea autovehiculelor pe străzi, în râuri sau pe malurile acestora și în alte locuri neamenajate în aceste scopuri;
- 9.31 blocarea accesului utilizatorilor, precum și al autovehiculelor ce aparțin operatorului, la platformele de colectare a deșeurilor;
- 9.32 arderea deșeurilor de orice natură, inclusiv în interiorul platformelor de colectare a deșeurilor, europubele, eurocontainere sau alte recipiente de colectare a deșeurilor.
- 9.33 arderea învelișului vegetal uscat și a reziduurilor rezultate de la activitățile de salubritate;
- 9.34 depozitarea pe suprafața platformei de colectare a oricărui deșeu, indiferent de tipul sau proveniența sa;
- 9.35 strămutarea recipientelor de colectare (europubele, eurocontainere etc.) din locurile special amenajate (puncte de precollectare) pe alte amplasamente, fără acordul autorității administrației publice locale;
- 9.36 depozitarea de către persoane fizice sau juridice a deșeurilor la altă platformă de colectare decât cea repartizată, conform contractului încheiat cu operatorul;
- 9.37 depozitarea și împrăștierea în afara perimetrelor admise și special amenajate a deșeurilor similare celor menajere, ambalajelor de orice fel, deșeurilor din hârtie, inclusiv cele rezultate din călătoria în transportul de pasageri.

- 9.38 scoaterea și/sau împrăștierea de către persoane fizice a deșeurilor menajere sau de altă natură depozitate în eurocontainere sau europubele;
- 9.42 nerespectarea prevederilor prezentului Regulament atrage după sine răspunderea administrativă sau penală, conform legislației;
- 9.43 persoanele care încalcă prevederile prezentului Regulament sunt trase la răspundere conform Codului Contravențional *al Republicii Moldova nr. 218 din 24.10.2008, art. 180 (4), art. 181, art.182, art. 109 (1, 3), art. 113 (5), art. 115 (3), art. 122, art. 135, art. 149, art. 154 (1, 2, 3, 10, 11).*

X. Accesul la serviciile de salubritate

Articolul 10

- 10.1 Dreptul de a beneficia de servicii de salubritate îl au utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul or. Ialoveni.
- 10.2 Utilizatorii pot avea acces fără discriminare la informațiile publice privind serviciile de salubritate, tarifele acestora, precum și la clauzele contractuale;
- 10.3 Operatorul serviciilor de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciilor să asigure protecția sănătății publice, utilizând mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

XI. Dispoziții finale și tranzitorii

Articolul 11

- 11.1 Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul orasenesc Ialoveni.
- 11.2 În contractele încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se va face trimitere și la actele normative ce trebuie respectate din punctul de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.
- 11.3 Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament atrage după sine răspundere administrativă sau penală, conform legislației în vigoare.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-12 Cu privire la aprobarea declarației de parteneriat în cadrul FNDR

Raportor: Sergiu Armașu, primar.

Având în vedere demersul Consiliului Raional Ialoveni cu nr.02/1-7-278 din 16.06.2016 cu privire la acceptarea Declarației de parteneriat pentru aplicarea la etapa a-II ”Apeduct magistral și rețelele de canalizare pentru orașul Ialoveni”, demersul primăriei Costești cu privire la acceptarea parteneriatului și în temeiul prevederilor art.14 alin.(2) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Consiliul orășenesc Ialoveni confirmă declarația de parteneriat în cadrul proiectelor înaintate spre finanțare după cum urmează:
 - 1.1. Apeduct magistral pentru localitatea Bardar, Ruseștii Noi (etapa II) și rețele de canalizare pentru or. Ialoveni (Consiliul raional Ialoveni);
 - 1.2. Montarea conductelor de canalizare pentru utilități și sanitație (primăria com. Mileștii Mici);
 - 1.3. Construcția complexului Turistic Sportiv în com. Costești (primăria com. Costești).
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Sergiu Armașu, primarul orașului Ialoveni.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-13 Cu privire la permiterea tăierii pădurilor

Raportor: Erecci Dumitru, specialist în probleme ecologice.

În conformitate cu art.14 alin.(2) lit.s) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală și avînd în vedere avizele pozitive ale Comisiilor consultative de specialitate pentru buget, economie, finanțe și patrimoniul public local și juridică pentru ordinea publică și activitatea administrației publice locale, Consiliul orașenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se permite tăierea pădurilor:
Curățarea – sectorul 307 (la izvor) – cu suprafața de 4.0ha.
2. Se stabileste taxa pentru realizarea masei lemnoase (nuele) pentru pensioranari, invalizi și familii social vulnerabile, locuitori ai orașului Ialoveni, cu prețul 300 lei/metru ster.
3. Control asupra executării prezentei dispoziții se pune în sarcina dlui Sergiu Armașu, Primarul orașului Ialoveni.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-14 Cu privire la examinarea materialelor cadastrale pe Întovărășirea Pomicolă "Fîntînel"

Raportor: *Valentin Bogos, jurist.*

Au luat cuvîntul: Sergiu Purcica, Veaceslav Poltavenco, Victor Gonța, consilieri orășenești, Vitalie Lavric, vice-director Oficiul Cadastral filiala Ialoveni.

DI Sorin Tozlovanu, consilier orășenesc a solicitat de a include în procesul verbal că sa expus pentru aprobarea acestei decizii.

Examinînd materialele cadastrale pe Întovărășirea Pomicolă "Fîntînel" amplasată în extravilanul orașului Ialoveni, întocmite de Oficiul Cadastral Ialoveni al Întreprinderea de Stat "Cadastru", reieșind din Legea Cadastrului bunurilor imobile și Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.1518 din 17 decembrie 2003 "Despre crearea sistemului informațional automatizat "Registrul de Stat a Unităților administrativ-teritoriale și străzilor din localitățile de pe teritoriul Republicii Moldova", în conformitate cu prevederile art.10 ale Codului Funciar nr.828 – XII din 25.12.91 și în temeiul art.14 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se aprobă:
 - a) materialele de stabilire a hotarului ÎP "Fîntînel" amplasată în extravilanul localității Ialoveni, r-nul Ialoveni, cu suprafața totală de 11,6239ha, conform anexei 1.
 - b) planul geometric al loturilor pomicole din cadrul Î.P."Fîntînel" cu numărul de 163 loturi, conform anexei 2.
2. A solicita Oficiului Cadastral Teritorial Ialoveni de a îmbunătăți datele cadastrale referitoare la Î.P."Fîntînel", conform propunerilor formulate în materiale cadastrale.
3. Președintele Î.P."Fîntînel" (dna Tamara Bobu):
 - a) va prezenta Deținătorului Registrului de Stat a Unităților administrativ-teritoriale și străzilor din localitățile de pe teritoriul Republicii Moldova (Î.S."Cadastru") dosarul de stabilire a hotarului Î.P."Fîntînel" pentru înregistrarea întovărășirii pomicole.
 - b) va anunța persoanele care dețin titlurile de autentificare a dreptului deținătorului de terenuri eliberate de Primăria orașului Ialoveni despre înregistrarea acestora în registrul bunurilor imobile.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Radu CHILARU, viceprimarul orașului Ialoveni.

***S-a votat: Pentru – 7, Împotrivă- 1, Abținuți -6.
(avizul comisiilor de specialitate negativ)***

DECIZIE

04-15 Cu privire la examinarea materialelor cadastrale pe Întovărășirea Pomicolă "Lunca Verde"

Raportor: *Valentin Bogos, jurist.*

Au luat cuvântul: Sergiu Purcica, Veaceslav Poltavenco, Victor Gonța, consilieri orășenești, Vitalie Lavric, vice-director Oficiul Cadastral filiala Ialoveni.

Dl Sorin Tozlovanu, consilier orășenesc a solicitat de a include în procesul verbal că sa expus pentru aprobarea acestei decizii.

Examinînd materialele cadastrale pe Întovărășirea Pomicolă "Lunca Verde" amplasată în extravilanul orașului Ialoveni, întocmite de Oficiul Cadastral Ialoveni al Întreprinderea de Stat "Cadastru", reieșind din Legea Cadastrului bunurilor imobile și Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.1518 din 17 decembrie 2003 "Despre crearea sistemului informațional automatizat "Registrul de Stat a Unităților administrativ-teritoriale și străzilor din localitățile de pe teritoriul Republicii Moldova", în conformitate cu prevederile art.10 ale Codului Funciar nr.828 – XII din 25.12.91 și în temeiul art.14 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se aprobă:
 - a) materialele de stabilire a hotarului "Lunca Verde" amplasată în extravilanul localității Ialoveni, r-nul Ialoveni, cu suprafața totală de 3.5746ha, conform anexei 1.
 - b) planul geometric al loturilor pomicole din cadrul "Lunca Verde" cu numărul de 46 loturi, conform anexei 2.
2. A solicita Oficiului Cadastral Teritorial Ialoveni de a îmbunătăți datele cadastrale referitoare la "Lunca Verde", conform propunerilor formulate în materiale cadastrale.
3. Președintele "Lunca Verde" (dl Anton Burca):
 - a) va prezenta Deținătorului Registrului de Stat a Unităților administrativ-teritoriale și străzilor din localitățile de pe teritoriul Republicii Moldova (Î.S."Cadastru") dosarul de stabilire a hotarului "Lunca Verde" pentru înregistrarea întovărășirii pomicole.
 - b) va anunța persoanele care dețin titlurile de autentificare a dreptului deținătorului de terenuri eliberate de Primăria orașului Ialoveni despre înregistrarea acestora în registrul bunurilor imobile.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Radu CHILARU, viceprimarul orașului Ialoveni.

***S-a votat: Pentru – 7, Împotrivă- 1, Abținuți -6.
(avizul comisiilor de specialitate negativ)***

DECIZIE

04-16 Cu privire la examinarea materialelor cadastrale pe Întovărășirea Pomicolă "Vertina Prim"

Raportor: Valentin Bogos, jurist.

Au luat cuvântul: Sergiu Purcica, Veaceslav Poltavenco, Victor Gonța, consilieri orășenești, Vitalie Lavric, vice-director Oficiul Cadastral filiala Ialoveni.

Dl Sorin Tozlovanu, consilier orășenesc a solicitat de a include în procesul verbal că sa expus pentru aprobarea acestei decizii.

Examinînd materialele cadastrale pe Întovărășirea Pomicolă "Vertina Prim" amplasată în extravilanul orașului Ialoveni, întocmite de Oficiul Cadastral Ialoveni al Întreprinderea de Stat "Cadastru", reieșind din Legea Cadastrului bunurilor imobile și Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr.1518 din 17 decembrie 2003 "Despre crearea sistemului informațional automatizat "Registrul de Stat a Unităților administrativ-teritoriale și străzilor din localitățile de pe teritoriul Republicii Moldova", în conformitate cu prevederile art.10 ale Codului Funciar nr.828 – XII din 25.12.91 și în temeiul art.14 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se aprobă:
 - a) materialele de stabilire a hotarului "Vertina Prim" amplasată în extravilanul localității Ialoveni, r-nul Ialoveni, cu suprafața totală de 4.6066ha, conform anexei 1.
 - b) planul geometric al loturilor pomicole din cadrul "Vertina Prim" cu numărul de 53 loturi pomicole, conform anexei 2.
2. A solicita Oficiului Cadastral Teritorial Ialoveni de a îmbunătăți datele cadastrale referitoare la "Vertina Prim", conform propunerilor formulate în materiale cadastrale.
3. Președintele "Vertina Prim" (dl Vîrtosu Fiodor):
 - a) va prezenta Deținătorului Registrului de Stat a Unităților administrativ-teritoriale și străzilor din localitățile de pe teritoriul Republicii Moldova (Î.S."Cadastru") dosarul de stabilire a hotarului "Vertina Prim" pentru înregistrarea întovărășirii pomicole.
 - b) va anunța persoanele care dețin titlurile de autentificare a dreptului deținătorului de terenuri eliberate de Primăria orașului Ialoveni despre înregistrarea acestora în registrul bunurilor imobile.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Radu CHILARU, viceprimarul orașului Ialoveni.

***S-a votat: Pentru – 7, Împotrivă- 1, Abținuți -6.
(avizul comisiilor de specialitate negativ)***

DECIZIE

04-17 Cu privire la schimbarea destinației construcției

Raportor: Sergiu Stog, arhitect-șef.

Au luat cuvântul: Sorin Tozlovanu, Sergiu Purcica, consilieri orășenești.

Avînd în vedere cererea dlui Balan Victor, înregistrată cu nr.310 din 27.06.2016, Cu privire la schimbarea destinației construcției și în temeiul prevederilor pct.27, 32 al Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.306 din 30.03.2000 ”Privind autorizarea funcționării și schimbării destinației construcțiilor și amenajărilor”, în conformitate cu art.14 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală și avînd avizul pozitiv al comisiilor consultative de specialitate Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se permite schimbarea destinației, construcțiilor proprietate privată, cu nr. cadastral:5501210226.01 din fostul punct termic în garaj, cu suprafața imobilului la sol de 64.6m², amplasat în or. Ialoveni, str.Alexandru cel Bun, 9/1.
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Sergiu Stog, arhitect-șef al or. Ialoveni.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-18 Cu privire la formarea bunurilor imobile

Raportor: Radu Chilaru, viceprimar.

În conformitate cu prevederile Legii nr.91-XVI din 05.04.2007 privind terenurile proprietate publică și delimitarea lor, Legea nr.1543-XIII din 25.09.1998 cadastrul bunurilor imobile și Hotărârea Guvernului Republicii Moldova pentru aprobarea Regulamentului cu privire la formarea bunurilor imobile nr.61 din 29.01.1999, art.14 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orașenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se formează următoarele bunuri imobile conform tabelului:

Nr. d/o	Amplasarea	Suprafața (ha)	Destinația
1.	Str. Mihai Viteazul	0.3	Sub construcții
2.	Î. P. Vertina Prim	0.0326	Agricol
3.	Sec. 303	0.17	Agricol
4.	Str. Grigore Vieru	0.008	Sub construcții
5.	Str. Ișnovăț	0.08	Sub construcții
6.	Str. Basarabia	0.33	Sub construcții
7.	Str. Mihai Viteazul	0.06	Sub construcții
8.	Sec. 106	0.5	Agricol
9.	Str. Basarabia	0.01	Sub construcții
10.	Sec. 109	0.75	Agricol
11.	Str. Timișoara	0.018	Sub construcții
12.	Str. N. Testemițeanu	0.03	Sub construcții
13.	Sec. 109	4.00	Agricol
14.	Str. Alexandru cel Bun	0.002	Sub construcții
15.	Sec. 106	0.19	Agricol
16.	Str. Alexandru cel Bun	0.02	Sub construcții
17.	Sec. 109	0.50	Agricol
18.	Str. Alexandru cel Bun	0.0016	Sub construcții
19.	Str. Alexandru cel Bun	0.015	Sub construcții
20.	Str. Lev Tolstoi	0.018	Sub construcții
21.	Str. Ștefan cel Mare	0.0247	Sub construcții
22.	Str. Ștefan cel Mare	0.0187	Sub construcții
23.	Str. Basarabia	0.23	Sub construcții
24.	Str. George Coșbuc	0.1501	Sub construcții

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dlui Radu Chilaru, viceprimarul orașului Ialoveni.

S-a votat: Pentru – 5, Împotrivă- 1, Abținuți -12.
(avizul comisiilor de specialitate negativ)

DECIZIE

04-19 Cu privire la constituirea Fondului special extrabugetar al oraşului Ialoveni

Raportor: Radu Chilaru, viceprimar.

În conformitate cu prevederile art.6, art.37 din Legea nr.397 din 16.10.2003 privind finanţele publice locale, art.14 alin.(2) lit.n) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administraţia publică locală, Consiliul orăşenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se constituie Fondul special extrabugetar al oraşului Ialoveni, cu surse de constituire din depunerile benevole ale persoanelor juridice şi fizice.
2. Se împuterniceşte Dl Sergiu Armaşu, primarul oraşului Ialoveni să elaboreze şi să prezinte consiliului Regulamentul privind modul de utilizare a Fondului special extrabugetar al primăriei oraşului Ialoveni pentru a fi aprobat de către Consiliul orăşenesc Ialoveni.
3. Primarul şi Instituţiile responsabile din cadrul primăriei vor efectua acţiuni pentru punerea în aplicare a prezentei decizii.
4. Controlul privind executarea prezentei decizii se pune în sarcina dlui Sergiu Armaşu, Primarul oraşului Ialoveni.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-20 Cu privire la executarea Deciziei Curții de Apel Chișinău din 26 septembrie 2012

Raportor: Radu Chilaru, viceprimar.

Au luat cuvântul: Victor Gonța, consilier orășenesc (a prezentat extrase de la Oficiul Cadastral cu privire la proprietățile Dl Cojocaru Nicolae și anume: apartament cu 3 camere, 2 încăperi în orașul Ialoveni, garaj în orașul Ialoveni).

Au mai luat cuvântul: Igor Condrea, Sorin Tozlovanu, Purcica Sergiu, consilieri orășenești.

Domnul Nicolae Cojocaru s-a adresat în judecată în instanța de contencios administrativ împotriva Consiliului orășenesc Ialoveni pentru alocarea familiei respective a unui spațiu locativ sub formă de apartament cu trei odăi sau a unei case de locuit separate cu metrajul necesar conform normelor stabilite de lege sau a unui lot de pământ pentru construcția casei, cu eliberarea împrumutului fără dobândă pentru construcția casei individuale sau locuința coperatistă cu eșalonarea plății pe 25 ani, cu achitarea în proporții de 50 la sută a împrumutului acordat din contul bugetelor respective. Prin decizia Curții de Apel Chișinău din 26 septembrie 2012 Consiliul orășenesc Ialoveni a fost obligat ca să-l asigure pe Nicolae Cojocaru și membrii familiei lui cu spațiu locativ conform normelor stabilite de lege. Având în vedere, că Consiliul orășenesc Ialoveni nu dispune de mijloace financiare pentru construcția blocurilor locative acesteia fiind construite de către Consiliul Raional, eliberarea împrumuturilor fără dobândă pentru participanții la războiul din Afganistan sau la conflictul armat din Transnistria se efectuează de către autoritățile administrației publice locale de nivelul II, Consiliul Raional, în temeiul art.14 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se aprobă executarea Hotărârii Curții de Apel Chișinău din 26 septembrie 2012 pe cale amiabilă.
2. Se atribuie dlui Nicolae Cojocaru, un sector de teren cu suprafața echivalentă de 0.1016 ha, în orașul Ialoveni, str.Nicolae Testimițeanu, cu nr. cadastral 5501205655 și lotul de pământ cu suprafața de 0.06 ha, din strada de comun stabilită cu Primăria orașului Ialoveni, în schimbul cererii sale față de acordarea spațiului locativ conform Deciziei Curții de Apel Chișinău din 26 septembrie 2012 dosar nr.3r-92/12.
3. Decizia în cauză se aduce la cunoștință persoanei vizate, contra semnătură.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Sergiu Armașu, Primarul orașului Ialoveni.

***S-a votat: Pentru – 1 (Sorin Tozlovanu), Împotrivă- 0, Abținuți -17.
(Avizul comisiilor de specialitate negativ)***

DECIZIE

04-21 Cu privire la crearea Întreprinderii Intermunicipale “Serviciul de întreținere a drumurilor locale Ialoveni-Mileștii Mici”

Raportor: Sergiu Armașu, primar.

În conformitate cu prevederile art.4 alin.(1) lit.1), art.5 alin.(2) din Legea privind descentralizarea administrativă nr.435 din 28 decembrie 2006 și în temeiul prevederilor art.14 alin.(2) lit.h), i), j) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orașenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se crează Întreprinderea Intermunicipală “Serviciul de întreținere a drumurilor Ialoveni - Mileștii Mici”, în calitate de subiect economic cu personalitate juridică, constituit pe bază proprietății publice, pentru prestarea serviciilor de întreținere a drumurilor locale Ialoveni – Mileștii Mici în orașul Ialoveni și comuna Mileștii Mici.
2. Se pune în sarcina dlui Sergiu Armașu, primar al orașului Ialoveni să elaboreze și să prezinte în termen de 30 zile Consiliului orașenesc Ialoveni proiectul Statutului Întreprinderii Intermunicipale “Serviciul de întreținere a drumurilor Ialoveni - Mileștii Mici” și proiectul Contractului de constituire a Întreprinderii Intermunicipale “Serviciul de întreținere a drumurilor locale Ialoveni – Mileștii Mici”, inclusiv componența Comisiei de primire-predare a patrimoniului, care va asigura efectuarea transmiterii patrimoniului public.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Sergiu Armașu, primarul orașului Ialoveni.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-22 Cu privire la aprobarea acordului de înfrățire

Raportor: Sergiu Armașu, primar.

În scopul consolidării și dezvoltării pe baze reciproc avantajoase a relațiilor economice, cultural-sportive, tehnico-științifice, de antreprenariat și comerciale dintre orașul Ialoveni și Comune di Lavis, Republica Italia, în temeiul scrisorilor de intenții reciproce, prezentate de către părți, în baza art.14 alin.(2), lit.k) și art.29, alin.(1), lit.n) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală Consiliul orașenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se aprobă acordul de înfrățire, dintre orașul Ialoveni și Comune di Lavis, Republica Italia.
2. Se împuternicește Dl Sergiu Armașu, Primarul orașului Ialoveni să semneze pentru și în numele orașului Ialoveni acordul de înfrățire.

S votat unanim.

DECIZIE

04-22/1 Cu privire la aprobarea acordului de înfrățire

Raportor: Sergiu Armașu, primar.

În scopul consolidării și dezvoltării pe baze reciproc avantajoase a relațiilor economice, cultural-sportive, tehnico-științifice, de antreprenariat și comerciale dintre orașul Ialoveni și Comune Spilamberto, Republica Italia, în temeiul scrisorilor de intenții reciproce, prezentate de către părți, în baza art.14 alin.(2), lit.k) și art.29, alin.(1), lit.n) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

- 1.Se aprobă acordul de înfrățire, dintre orașul Ialoveni și Comune Spilamberto, Republica Italia.
- 2.Se împuternicește Dl Sergiu Armașu, Primarul orașului Ialoveni să semneze pentru și în numele orașului Ialoveni acordul de înfrățire.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-22/2 Cu privire la aprobarea acordului de înfrățire

Raportor: Sergiu Armașu, primar.

În scopul consolidării și dezvoltării pe baze reciproc avantajoase a relațiilor economice, cultural-sportive, tehnico-științifice, de antreprenariat și comerciale dintre orașul Ialoveni și commune Schiltingheim, Republica Franța, în temeiul scrisorilor de intenții reciproce, prezentate de către părți, în baza art.14 alin.(2), lit.k) și art.29, alin.(1), lit.n) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

- 1.Se aprobă acordul de înfrățire, dintre orașul Ialoveni și commune Schiltingheim, Republica Franța.
- 2.Se împuternicește Dl Sergiu Armașu, Primarul orașului Ialoveni să semneze pentru și în numele orașului Ialoveni acordul de înfrățire.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-23 Cu privire la stabilirea indemnizației de conducere pentru anii 2016-2017

Raportor: Elena Palii, specialist principal.

În conformitate cu cerințele stipulate în Hotărârile Guvernului Republicii Moldova nr.381 din 13 aprilie 2006 "Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din instituțiile bugetare în baza Rețelei tarifare unice" cu modificările și completările ulterioare nr.807 din 7 decembrie 2009 "Privind modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului", în temeiul art.14 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orașenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Pentru personalul cu funcții de conducere din instituțiile de învățământ preșcolar, care dețin grade manageriale, indemnizația de conducere pentru anul de învățământ 2016-2017 se stabilește începând cu 01.09.2016 după cum urmează:

Instituția	Elevi/copii	Nr. de grupe	Categoria instituției	Mărimea indemnizației
Școala de arte	210 elevi		IV	20%
Grădinița nr. 1	368 copii	14 grupe	III	25%
Grădinița nr. 3	156 copii	6 grupe	V	15%
Grădinița nr. 5	512 copii	14 grupe	I	40%

2. Prezenta decizie se aduce spre cunoștință persoanelor vizate.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-24 Cu privire la soluționarea plîngerii colective

Raportor: Radu Chilaru, viceprimar.

Au luat cuvîntul: Sorin Tozlovanu, Sergiu Purcica, Victor Gonța, Frunza Ion, Bolduratu Andrei, consilieri orășenești, Delinschi Ion, consilier orășenesc a propus de a institui servitutea pentru cale de acces a terenului cu nr. cadastral 55012051012.

S-a votat: pentru 9, împotrivă – 1, abținut 8.

Vicol Arcadie, cetățean, care a propus: amenajarea unui parc pe lotul de teren menționat în decizie, cu prezentarea planului de amenajare a parcului în termen scurt.

Sergiu Armașu, primar al orașului Ialoveni.

Radu Chilaru, viceprimar al orașului Ialoveni.

S-a propus: de a pune la vot nominal proiectul de decizie.

S-a votat: pentru – 9, împotrivă – 3, abținuți – 7.

Avînd în vedere plîngerea unui grup de locatari din str.Păcii, 1, în scopul soluționării conflictului pe cale extrajudiciară, în conformitate cu prevederile Codului civil al Republicii Moldova, art.14 alin.(3), art.77 alin.(4) din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Raporturilor de evaluare a terenurilor, demersul cet.Brăileanu Loredana Alexandru privind oportunitatea schimbului de terenuri, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se acceptă schimbul terenului cu nr. cadastral 5501210306, cu suprafața de 0,03 ha, aflat în proprietatea cet. Brăileanu Loredana Alexandru cu terenul cu nr. cadastral: 55012051012, cu suprafața de 0,03 ha, aflat în proprietatea orașului Ialoveni.
2. Primarul orașului Ialoveni va încheia contractul de schimb în condițiile Codului civil al Republicii Moldova;
3. Părțile contractului de schimb au obligația de a transmite reciproc dreptul de proprietate asupra bunului.

S-a votat: pentru -10, abținuți – 9.

DECIZIE

04-25 Cu privire la desemnarea candidaților pentru funcția de membru cu drept de vot deliberativ în componența birourilor electorale ale secțiilor de votare nr. 1- 8 din orașul Ialoveni

Raportor: Valentin Bogos, jurist.

Au luat cuvntul: Sorin Tozlovanu, Purcica Sergiu, Alexei Ursuleac, Grosu Gheorghe, consilieri orășenești.

În conformitate cu prevederile art.29 al Codului electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, cu modificările ulterioare și în temeiul art.14 al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se desemnează candidații pentru funcția de membru cu drept de vot deliberativ în componența birourilor electorale ale secțiilor de votare nr.1-8 din orașul Ialoveni, din partea Consiliului orășenesc Ialoveni, la alegerile prezidențiale din 30 octombrie 2016, după cum urmează:

I. Biroul electoral al secției de votare nr. 1 (S.A."Vinuri - Ialoveni", str. Alexandru cel Bun nr. 4)

Numele/ Prenumele	Anul nașterii	Studii	Profesia	Locul permanent de muncă	Telefon de contact	Notă
Lupașcu Silvia	1958	Superioare	Inginer Tehnolog	S.A."Vinuri Ialoveni"	069194379	De bază
Gherța Maria	1963	Medii speciale	Șefă de depozit	S.A."Vinuri Ialoveni"	069268027 0268 21342	De bază
Pripa Arcadie	1952	Medii speciale	Lăcătuș	Pensionar	079150263	De bază
Botezatu Liubovi	1960	Medii speciale	Contabil	S.A."Vinuri Ialoveni"	0268 22297	Rezervă
Sănduță Liubovi	-	Superioare	învățătoare	Școala primară "Ion Creangă"	026822074	Rezervă

II. Biroul electoral al secției de votare nr. 2 (Centrul medicilor de familie, str. Alexandru cel Bun nr. 7)

Numele/ Prenumele	Anul nașterii	Studii	Profesia	Locul permanent de muncă	Telefon de contact	Notă
Carauș Nicolae	1972	Superioare	Medic	ÎMSP Spitalul Ialoveni	0268/93092	De bază
Cîrlan Ion	1957	Superioare	Jurist	Pensionar	069262015 0268/93092	De bază
Castrășan Nicolae	1941	Superioare	Inginer	Pensionar	0268/22480	De bază
Cozer Oxana	1976	Superioare	Lucrător medical	ÎMSP spitalul Ialoveni	0268/93092	Rezervă
Condrea Elena	1972	Superioare incom.	Contabil	Primăria or.Ialoveni	0268/22560	Rezervă
Profir Natalia	1950	Superioare	Economist	Pensionară	0268/21270	Rezervă

**III. Biroul electoral al secției de votare nr. 3
(Grădinița de copii nr. 1 “Andrieș”, str. Prieteniei nr. 6)**

Numele/ Prenumele	Anul nașterii	Studii	Profesia	Locul permanent de muncă	Telefon de contact	Notă
Nofit Carolina	1975	Superioare	Profesoară	Grădinița de copii „Andrieș”	0268/22400	De bază
Palancica Larisa	1975	Superioare	Pedagog	Grădinița de copii „Andrieș”	0268/22400	De bază
Botnariuc Lucia	1979	Superioare	Metodist	Grădinița de copii „Andrieș”	0268/22400	De bază
Țurcan Natalia	1950	Superioare	Educătoare	Grădinița de copii „Andrieș”	0268/22400	Rezervă
Trohin Natalia	1981	Superioare	Educătoare	Grădinița de copii „Andrieș”	0268/22400	Rezervă
Curnic Domnica	1957	Superioare	Educătoare	Grădinița de copii „Andrieș”	0268/22400	Rezervă

**IV . Biroul electoral al secției de votare nr. 4
(Liceul - teoretic „Andrei Vartic”, str. Alexandru cel Bun nr. 86)**

Numele/ Prenumele	Anul nașterii	Studii	Profesia	Locul permanent de muncă	Telefon de contact	Notă
Grigoriță Ala	1963	Superioare	Profesoară	Liceul teoretic „A. Vartic”	0268/26036 068630730	De bază
Chirjoi Ana	1960	Superioare	Profesoară	Liceul teoretic „A. Vartic”	0268/26036	De bază
Bălan Livia	1961	Superioare	Profesoară	Liceul teoretic „A. Vartic”	0268/26036	De bază
Ciotu Oxana	1980	Superioare	Profesoară	Liceul teoretic „Andrei Vartic”	0268/26036	Rezervă
Grigoriță Cristina	1994	Studentă USMF	-	-	0268/23441	Rezervă
Berezovschi Elena		Superioare	Psiholog	Liceul teoretic „A. Vartic”	0268/26036	Rezervă

**V. Biroul electoral al secției de votare nr. 5
(Grădinița de copii nr. 3”Lăstărel”, str. Florilor nr. 17)**

Numele/ Prenumele	Anul nașterii	Studii	Profesia	Locul permanent de muncă	Telefon de contact	Notă
Drobot Maria	1978	Superioare	Pedagog	Grădinița de copii „Lăstărel”	0268/25677 069013928	De bază
Bolduratu Ana	1958	Superioare	Educătoare	Grădinița de copii „Lăstărel”	0268/25677	De bază
Vîrlan Maria	1961	Medii speciale	Soră medicală	Grădinița de copii „Lăstărel”	0268/25677	De bază
Mîra Galina	1965	Medii speciale	Educătoare	Grădinița de copii „Lăstărel”	0268/25677	Rezervă
Hodorogea Nelea	1961	Superioare	Educătoare	Grădinița de copii „Lăstărel”	0268/25677	Rezervă
Bolduratu Galina	1998	Superioare	Educătoare	Grădinița de copii „Lăstărel”	0268/25677	Rezervă

VI. Biroul electoral al secției de votare nr. 6

(Liceul - teoretic „Petre Ștefănuță” , str. Basarabia nr. 2)

Numele/ Prenumele	Anul nașterii	Studii	Profesia	Locul permanent de muncă	Telefon de contact	Notă
Tofan Petru	1960	Medii Special	Director- adjunct	Liceul teoretic „Petre Ștefănuță”	0268/22437 0268/23041	De bază
Carageleasco Valentina	1972	Superioare	Profesoară	Liceul teoretic „Petre Ștefănuță”	0268/22437 0268/22037	De bază
Chihai Ruslana	-	Superioare	Profesoară	Liceul teoretic „Petre Ștefănuță”	0268/22437	De bază
Constantinov Liliana	-	Superioare	Profesoară	Liceul teoretic „Petre Ștefănuță	0268/22437	De bază
Baltag Maria	1963	Superioare	Profesoară	Liceul teoretic „Petre Ștefănuță	060446963	Rezervă
Plugaru Snejana	1981	Superioare	Profesoară	Liceul teoretic „Petre Ștefănuță	069117208	Rezervă

**VII . Biroul electoral al secției de votare nr. 7
(Gimnaziul “Grigore Vieru”. str. Chilia nr. 4)**

Numele/ Prenumele	Anul nașterii	Studii	Profesia	Locul permanent de muncă	Telefon de contact	Notă
Curoșu Valeriu	1968	Superioare	Profesor	Gimnaziu din or. Ialoveni	0268/21801	De bază
Mateiciuc Maria	1976	Superioare	Profesoară	Gimnaziu din or. Ialoveni	0268/21801	De bază
Stegărescu Diana	1993	Superioare	Manager	SRL”Cvin-Com”	068454041	De bază
Curoșu Ala	1971	Superioare	Profesoară	Gimnaziu din or. Ialoveni	060347084	Rezervă
Castraveț Diana	1989	Superioare	Profesoară	Gimnaziu din or. Ialoveni	068979549	Rezervă
Potoroacă Tatiana	1968	Superioare	Profesoară	Gimnaziu din or. Ialoveni	069067886	Rezervă
Melnic Svetlana	1955	Superioare	Profesoară	LT”Petre Ștefănuță”	0268/24414	Rezervă

**VIII. Biroul electoral al secției de votare nr. 8
(SRL „Ialoveni-Gaz” filiala Ialoveni, str. Grigore Vieru nr. 30)**

Numele/ Prenumele	Anul nașterii	Studii	Profesia	Locul permanent de muncă	Telefon de contact	Notă
Roșca Diana	1977	Superioare	Inginer	SRL”Ialoveni Gaz”	069291876	De bază
Macovei Maria	1960	Medii speciale	Specialist pe imobil	SRL”Ialoveni Gaz”	069183313	De bază
Baraghin Mihail	1961	Superioare	Inginer	SRL”Ialoveni Gaz”	069151427	De bază
Bivol Tudor	1972	Superioare	șef SAC	SRL”Ialoveni Gaz”	069549709	Rezervă
Macovețchi Octavian	1991	Superioare	Specialist IT	SRL”Ialoveni Gaz”	078611855	Rezervă
Castrășan Andrei	1978	Superioare	Administraț ia Publică	Consiliul raional	026/22480	Rezervă

S-a votat: pentru -16, abținuți – 1, împotriva - 1.

DECIZIE

04-26 Cu privire la instituirea comisiei privind inventarierea bunurilor imobile

Raportor: Radu Chilaru, viceprimar.

Au luat cuvântul: Sergiu Purcica, Sorin Tozlovanu, consilieri orășenești.

Avînd în vedere demersul Inspectoratului Fiscal de Stat pe raionul Ialoveni nr.67-2/2-1614 din 14 iulie 2016 cu privire la corectitudinea calculării impozitului pe bunurile imobiliare și în scopul implementării prevederilor Legii nr.267 din 29.11.2012 privind monitoringul bunurilor imobile, în conformitate cu prevederile art.14 alin.(2), lit.b) din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se instituie comisia, pentru inventarierea bunurilor imobile rămase nefinalizate mai mult de trei ani, în următoarea componență:
 1. Chilaru Radu, viceprimar;
 2. Stog Sergiu, arhitect-șef;
 3. Vîrlan Nina, specialist în problemele percepției fiscale;
 4. Meșina Tudor, specialist în construcția drumurilor și rețelelor ingineresti;
 5. M. Plămădeală, funcționar Inspectoratul fiscal Ialoveni;
 6. Onceanu Leonid, consilier orășenesc;
 7. _____ inginer, Oficiul Cadastral filiala Ialoveni.
2. Comisia va aproba planul de activitate, în vederea:
 - Identificării și preluării la evidență a tuturor terenurilor, construcțiilor și clădirilor din raza teritorială a or. Ialoveni;
 - Stabilirii acestora în planul urbanistic și planul de amenajare a teritoriului, cu completarea la necesitate a acestuia;
 - Contrapunerii informației incluse în SIA Cadastru Fiscal cu planul urbanistic și planul de amenajare a teritoriului, cu informația reflectată în registrul bunurilor imobile ținut de către ÎS Cadastru, inclusiv cu informația grafică despre bunurile imobile;
 - Solicitării de la organul cadastral a informației cu privire la bunurile imobiliare care au fost evaluate în scopul impozitării și lipsesc în SIACF;
 - Prelucrării la evidență în registrele menționate, ținute manual sau electronic de către percepții fiscale din cadrul SCITL a bunurilor imobiliare care nu au fost evaluate în scopul impozitării și aparțin persoanelor fizice-cetățeni.
3. Comisia va aproba planul de activitate în termen de 1 lună iar realizarea acestuia va fi efectuată pe parcursul a 3 luni;
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dnei Bujor Diana, specialist în reglementarea regimului funciar.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-27 Cu privire la stabilirea cuantumului premiului anual

Raportor: Valentin Bogos, jurist.

Au luat cuvântul: Sergiu Purcica, Sorin Tozlovanu, Victor Gonța, Veaceslav Poltavcenco, Vulpe Vasile, Alexei Ursuleac, Frunză Ion, consilieri orașenești.

În conformitate cu prevederile art.8 alin.(3), din Legea nr.355-XVI din 23.12.2005 Cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar, decizia Consiliului orașenesc nr.06-16 din 6 decembrie 2013 ”Cu privire la aprobarea Regulamentului intern privind plata premiului persoanelor care dețin funcții de demnitate publică” și în temeiul art.14 alin.(2) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, privind administrația publică locală, Consiliul orașenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se stabilește cuantumul premiului anual de 3 salarii lunare persoanelor care dețin funcții de demnitate publică în cadrul Primăriei orașului Ialoveni, din contul și în limita bugetului aprobat, conform Regulamentului intern privind plata premiului persoanelor care dețin funcții de demnitate publică.
2. Premiul anual pentru anul precedent (anul 2015) se va acorda în baza prevederilor pct. 1 din prezenta decizie.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina, dnei Galina Savin, contabil-șef.

S-a votat: pentru – 17, împotriva – 1, (Bolduratu Andrei).

DECIZIE

04-28 Cu privire la stabilirea terenului aferent

Raportor: Radu Chilaru, viceprimar.

Au luat cuvântul: Veaceslav Poltavenco, Alexei Ursuleac, Vulpe Vasile, Sergiu Purcica, consilieri orașenești.

În conformitate cu prevederile Legii nr.91-XVI din 05.04.2007 privind terenurile proprietate publică și delimitarea lor, Legea nr.1543-XIII din 25.09.1998 cadastrul bunurilor imobile și Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova pentru aprobarea Regulamentului cu privire la formarea bunurilor imobile nr.61 din 29.01.1999, art.14 alin.(2), al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul orașenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se stabilește și se formează terenul aferent construcției cu nr. cadastral: 5501202063, conform tabelului:

Nr. d/o	Amplasarea	Suprafața (ha)	Destinația
1.	str.George Coșbuc	0.1501	Sub construcții

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dlui Radu Chilaru, viceprimarul orașului Ialoveni.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-29 Cu privire la prelungirea relațiilor contractuale de locațiune a unor încăperi din incinta primăriei orașului Ialoveni, str.Alexandru cel Bun, 45

Raportor: Valentin Bogos, jurist.

Au luat cuvântul: Sergiu Purcica, Igor Condrea, consilieri orașenești, Pavel Damaschin, Locotenent colonel de poliție.

Avînd în vedere demersul Inspectoratului de Poliție Ialoveni, cu privire la încheierea contractului asupra încăperilor din incinta primăriei orașului Ialoveni, în temeiul pct.8 al Hotărîrea Guvernului nr.483 din 29.03.2008 Cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate art.875, art.904 alin.(2) ale Codului Civil al Republicii Moldova, art.14 alin.(2), lit.c), art.19 alin.(4), art.77 alin.(2) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, privind administrația publică locală, Consiliul orașenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se prelungeste contractul de locațiune, demisolul din incinta primăriei Ialoveni, str.Alexandru cel Bun, 45, cu suprafața de 90m² (4 birouri) pe un termen de 25 de ani, fără dreptul de a privatiza, pentru amplasarea sectorului de poliție nr.1 din orașul Ialoveni.
2. Se împuternicește dl Sergiu Armașu, primarul orașului Ialoveni, de a întocmi și încheia contractul de locațiune pentru încăperile specificate în pct.1 din prezenta decizie.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dl Sergiu Armașu, primar al orașului Ialoveni.

S-a votat unanim.

DECIZIE

04-30 Cu privire la desemnarea unui consilier care va semna deciziile Consiliului orășenesc în cazul în care președintele ședinței se va afla în imposibilitatea de a le semna

Raportor: Președintele ședinței.

În temeiul art.20 alin.(1), al Legii 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul orășenesc Ialoveni,

DECIDE:

1. Se desemnează Dl Onceanu Leonid, consilier orășenesc, să semneze deciziile Consiliului orășenesc din 14 septembrie 2016 în cazul în care președintele ședinței Dl Sergiu Purcica, consilier orășenesc se va afla în imposibilitatea de a le semna.

S-a votat unanim.

Președintele ședinței

Sergiu Purcica

Secretar interimar

al Consiliului orășenesc

Valentin Bogos

Consilierii – participanți la ședința din 14 septembrie 2016

Nr. de or.	Numele/prenumele
1.	Gonța Victor
2.	Ursuleac Alexei
3.	Condrea Igor
4.	Purcica Sergiu
5.	Frunze Ion
6.	Poltavcenco Vladislav
7.	Delinschi Ion
8.	Frunză Vladislav
9.	Plămădeală Tudor
10.	Mîra Ion
11.	Leonid Onceanu
12.	Luca Eugeniu
13.	Crudu Ivan
14.	Nemțanu Igor
15.	Tozlovanu Sorin
16.	Vulpe Vasile
17.	Grosu Gheorghe
18.	Boldurat Andrei

Consilierii – absenți la ședința din 14 septembrie 2016

Nr. d/o	Numele / Prenumele	Motivat	Nemotivat
1.	Cernat Serghei	+	
2.	Cherdivară Dumitru	+	
3.	Ion Cujbă	+	
4.	Mîra Igor	+	
5.	Oleg Caracuian	+	

Secretar interimar
al Consiliului orășenesc

Valentin Bogos